



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

SERVIZIO ASSOCIATO di POLIZIA LOCALE
CARSOLI – ORICOLA – PERETO - ROCCA di BOTTE
Piazza della Libertà 1 Tel. 0863908300 Fax 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 09	OGGETTO: Liquidazione straordinario personale dipendente Servizio Polizia Locale anno 2015
Data 25.02.2016	

L'anno duemilasedici, il giorno nove del mese di Febbraio nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stata conferita al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 13.08.2015 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che a norma dell'art. 163, comma 5 del predetto decreto legislativo, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, e cioè del 2016;

Visto il prospetto dell'annualità 2016 del bilancio pluriennale 2015-2017, riclassificato per missioni e programmi conformemente alla vigente normativa relativa alla contabilità c.d. "armonizzata";

Accertata la propria competenza ad autorizzare prestazioni di lavoro straordinario sulla base di esigenze organizzative e di servizio;

Considerati gli accordi di definizione e ripartizione del fondo con i quali si attribuisce a questo Servizio un tetto di spesa per lavoro straordinario per l'anno 2015;

Vista la propria Determinazione n° 05 /2015 con la quale si autorizza il personale di questo Servizio ad effettuare lavoro straordinario sulla base di esigenze organizzative e di servizio;

Considerata la convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto;

Che anche nelle more del Regolamento approvato con atto di G.C. n. 37 del 28.04.2014 all'art. 24 è previsto che il sottoscritto provveda ad autorizzare le prestazioni di lavoro straordinario;

Che la Convenzione tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto, prevede all'art. 8 comma 4 che le spese del personale impiegato nella gestione associata vengano ripartite per ogni Comune aderente sulla base di criteri ivi indicati;

Visti i prospetti di presenza dell'anno 2015 e le ore straordinarie autorizzate ed effettuate dal personale di questo Servizio associato a seguito dell'espletamento dei servizi di cui sopra;

Considerata e calcolata la differenza oraria tra il trattamento per lavoro straordinario feriale, festivo e/o notturno;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L.;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Visto il Regolamento per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto;

Vista la convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, di liquidare la somma totale di € 2.698,49 (di cui competenza Carsoli € 1169,83 - competenza Comune di Oricola € 498,95 - competenza Comune di Pereto € 174,86 - competenza Comune di Rocca di Botte € 854,85) al personale del Servizio di Polizia Locale così come di seguito indicato e riportato negli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale di questa Determinazione;

AGENTE	IMPORTO TOT.
--------	--------------

D'AMORE I.	€ 99,03
D'ORTENZIO T.	€ 101,53
ANGELINI B.	€ 1.048,01
COCOCCIA R.	€ 1.449,92

Dare mandato al Servizio Finanziario di Rocca di Botte, di liquidare al Mar. Cococcia Roberto, per lo straordinario svolto nell'anno 2015, la somma di € 1.449,92.

Dare atto che l'importo di € 845,05, comprensivi di oneri, liquidato dal Servizio Finanziario di Carsoli per c/to dei Comuni di Oricola, Pereto e Rocca di Botte, è da imputare a spese c/terzi sul capitolo 29790 "anticipazione conto enti privati" mentre l'importo di € 609,83 è previsto al Cap. 24479 del bilancio 2015;

Dare atto inoltre, che l'importo di € 712,18 liquidate dal Servizio Finanziario di Rocca di Botte per c/to dei Comuni di Oricola, Pereto e Carsoli, è da imputare anch'esso al loro Capitolo spese c/terzi.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio per n. 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

Impegno n° 6951
" dal n° 15786 al 15794

Carsoli lì 20.04.2016

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. 4427 del 10/05/2016

La presente determinazione viene trasmessa :

- All'Albo Pretorio One Line
x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito" .

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

- è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;
- è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____.

IL CONTABILE
