



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 176	OGGETTO: EMERGENZA COVID-19 RIMBORSO CREDITI RESIDUI PER SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON GODUTI NELL'A.S. 2019/2020.
Data 06.11.2020	

L'Anno 2020, addì 6 del mese di Novembre, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15.10.2020 con la quale si è approvato il rimborso e la liquidazione, in favore dei genitori richiedenti, dei crediti residui per il servizio di mensa scolastica e il servizio di trasporto scolastico non goduti nell'a.s. 2019/2020;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 15.03.2019 con la quale si approvavano le tariffe relative al servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2019/2020;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 15.03.2019 con la quale si approvavano le tariffe relative al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2019/2020;

PRESO ATTO che in data 31.01.2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da Covid-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

ATTESO che con DPCM del 04.03.2020 e i successivi DPCM, tra le misure adottate dal Governo per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus Covid-19, vi è stata la sospensione dal 5 marzo e fino alla fine dell'anno scolastico 2019-2020, dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del D. Lgs.vo 13 Aprile 2017, n° 65 e delle attività didattiche di ogni ordine e grado;

RILEVATO che, in conseguenza della sospensione delle attività didattiche fino alla fine dell'a.s. 2019-2020, sono stati interrotti anche i servizi di refezione scolastica e di trasporto scolastico in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e media di Carsoli;

CONSIDERATO che, in ragione dell'adozione di tale misura, le famiglie non hanno usufruito dei servizi scolastici di trasporto e di refezione scolastica per i mesi di marzo, aprile, maggio e giugno 2020;

DATO ATTO che la fattispecie prodotta dai provvedimenti sopra citati ha configurato una situazione di impossibilità oggettiva per il Comune, gestore dei servizi, e per gli utenti destinatari, rispettivamente di erogare e di beneficiare delle prestazioni derivanti da provvedimento autoritativo;

PRESO ATTO di tutte le email e di tutte le richieste scritte pervenute al comune da parte delle famiglie di veder rimborsate le loro quote preventivamente corrisposte per i servizi di trasporto scolastico e mensa non usufruiti nel periodo di sospensione delle attività scolastiche;

CONSIDERATI i pesanti disagi che le famiglie hanno affrontato in questo periodo di sospensione delle attività educative e didattiche, sia in termini di difficile conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, sia in termini di maggiori costi da sostenere per la gestione dei figli minori;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, adottare delle misure volte al rimborso di quanto già corrisposto dalle famiglie, a fronte dei servizi scolastici erogati dall'Ente e sospesi a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

SPECIFICATO

- che per quel concerne il servizio di refezione scolastica è previsto, da parte dei genitori, l'acquisto anticipato dei buoni pasto raccolti in blocchetti preconfezionati, dai quali i genitori devono staccare e consegnare ad ogni pasto il singolo buono;
- che per quel che concerne il servizio di scuolabus è previsto invece il pagamento di un contributo mensile da pagarsi prima che inizi il mese il cui pagamento si riferisce;

CONSIDERATO che per gli utenti/alunni iscritti all'A.S. 2020/2021 è stata data anche la possibilità di utilizzare il credito residuo dell'A.S.2019/2021 per pagare, mediante compensazione, i primi contributi mensili del Servizio Scuolabus A.S. 2020/2021 per gli alunni che ne usufruiscono;

VERIFICATO che la situazione contabile dei crediti residui da rimborsare relativa ai servizi di refezione scolastica e scuolabus A.S. 2019/2020, come da tabella riepilogativa dei conteggi che pur non allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, risulta essere la seguente:

SOMME A CREDITO DA RIMBORSARE A.S. 2019/2020	
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	€.2.819,54
SERVIZIO DI TRASPORTO SCUOLABUS	€. 328,00
TOTALE	€.3.147,54

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 19 del 05.11.2020;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

1. **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
2. **Rimborsare**, relativamente al servizio di **refezione scolastica** A.S. 2019/20 in favore dei genitori richiedenti, l'importo di **€.2.819,54** - come risultante dalla tabella riepilogativa dei conteggi che, pur non allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. **Rimborsare**, relativamente al servizio di **scuolabus** A.S. 2019/20 in favore dei genitori richiedenti, l'importo di **€.328,00** - come risultante dalla tabella riepilogativa dei conteggi che, pur non allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale -;
4. **Impegnare** la spesa di € 3.147,54 al capitolo "Rimborso rette frequenza servizi scolastici" contabilizzato alla missione 4 programma 6 titolo I macroaggregato 9 del bilancio 2020-2022 – annualità 2020;
5. **Rendere noto** che, a norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la Sottoscritta Dr.ssa Sabrina Marzano;
6. **Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18493 DEL 06.11.2020

Carsoli li, 06.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 8285 del 10/11/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10/11/2020

All'Albo Pretorio On Line
 Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
