



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 174	OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs.vo n° 50/2016 per la fornitura dei registri di stato civile anno 2021 e rilegatura registri di stato civile anno 2020 mediante O.d.A. sul Me.PA. Assunzione impegno di spesa e affidamento alla ditta “Grafiche E. Gaspari srl” CIG ZE52F198E8
Data 06.11.2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 6 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Preso atto della necessità , come per gli scorsi anni, di provvedere all'acquisto dei registri di Stato Civile per l'Anno 2021 e alla rilegatura dei registri dell'anno 2020;

Preso atto che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs.vo n° 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. n° 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs.vo 30 Marzo 2001, n° 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. n° 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

Preso atto che ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D. Lgs.vo n° 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, che sul Me.PA si può acquistare con ordine diretto (ODA) o con richiesta di offerta (RDO);

Stabilito quindi di procedere attraverso il Me.PA tramite ordine diretto per le caratteristiche della fornitura, consultando gli operatori presenti sul mercato elettronico, al bando “Cancelleria 104”, Lotto “Cancelleria ad uso ufficio e didattico”;

Rilevato che la fornitura, per la procedura Halley in uso in questo Comune, comprende, oltre alla rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2020 anche la fornitura dei registri dell'anno 2021 come di seguito esplicitato:

N° 2 Registri NASCITA

Parte I Serie A: Fronti 1 Interni 25
Parte I Serie B: Fronti 1 Interni 4
Parte II Serie A: Fronti 1 Interni 5
Parte II Serie B: Fronti 1 Interni 30
Indici: Fronti 1 Interni 1

N° 2 Registri MATRIMONIO

Parte I : Fronti 1 Interni 12
Parte II Serie A: Fronti 1 Interni 9
Parte II Serie B: Fronti 1 Interni 5
Parte II Serie C: Fronti 1 Interni 20
Indici: Fronti 1 Interni 2

N° 2 Registri MORTE

Parte I: Fronti 1 Interni 35
Parte II Serie A: Fronti 1 Interni 9
Parte II Serie B: Fronti 1 Interni 5
Parte II Serie C: Fronti 1 Interni 20
Indici: Fronti 1 Interni 2

N°2 Registri CITTADINANZA

Parte Unica: Fronti 1 Interni 20
Indici: Fronti 1 Interni 1

Acquisito al prot. n° 5548 in data 03.10.2020 il preventivo di spesa della ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." di Cadriano di Granarolo Emilia, che si è resa disponibile a fornire quanto sopra al prezzo di € 477,62 + iva 22% per un totale complessivo di € 582,70;

Preso atto delle preferenze espresse dal personale dei S. Demografici che, dopo aver effettuato dei confronti tra i prodotti offerti negli ultimi anni, ha riscontrato l'indubbia superiorità qualitativa della fornitura Gaspari, anche in merito alla tipologia di rilegatura dei registri stessi, più resistente all'usura;

Ritenuto, pertanto, poter affidare la fornitura di quanto sopra alla summenzionata società, già fornitrice lo scorso anno della medesima fornitura, alle condizioni economiche tenute agli atti di gara, per un importo complessivo di € 582,70 iva e trasporti compresi;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: ZE52F198E8;

Ritenuto di individuare la Sottoscritta quale Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs.vo n° 50/2016 e dell'art. 5 della L. n° 241/1990 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ES.M.I.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- approvare la bozza ODA n° 5836034 del 06.11.2020 relativa all'affidamento della fornitura dei registri di stato civile anno 2021 + rilegatura registri anno 2020, corrispondente al codice MePA GL313;

- affidare alla DITTA "Grafiche E. Gaspari s.r.l." di Cadriano di Granarolo Emilia, al prezzo di € 582,70 iva e trasporto compresi, la fornitura riportata in narrativa;
- di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico;
- di dare atto che, nel rispetto della normativa vigente in materia di acquisti di beni e servizi della Consip S.p.A. si è proceduto, tramite il sito "acquistinretepa.it" del Ministero Economia e Finanze, a consultare il MePA in considerazione del fatto che sono presenti sia i prodotti oggetto del presente atto che ditte specializzate nella fornitura;

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 582,70 iva e trasporto compresi, al capitolo 2440 contabilizzato al programma n. 7 missione 1 macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile;

Procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, previa acquisizione di regolare fattura e di dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo Privacy 2016/679 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18491 DEL 06.11.2020

Carsoli li 06.11.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 8285 del 10/11/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10/11/2020 :

- All'Albo Pretorio On Line
 Sul sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, il _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

Rev.

IL CONTABILE
