



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 153 Data 31.08.2021	OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2021 SOCIETA' ENEA S.R.L. - TAGLIACOZZO DIFFERIMENTO TERMINE CONTRATTUALE A SEGUITO SOSPENSIONE SERVIZIO CAUSA COVID19 Codice CIG ZBD3000656
---	---

L'anno duemilaventuno, il giorno 31 del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la Determinazione dei S. Generali n° 9 del 09.01.2021 con la quale si è proceduto ad aggiudicare definitivamente nonché a stipulare telematicamente sul MePA il contratto relativo alla RdO 2723517 in favore della Società "ENEA s.r.l." con sede in Via Della Torretta a Tagliacozzo, P.I. 01167160660, affidando alla stessa il Servizio di Trasporto Scolastico in favore degli alunni della Scuola Primaria e Media residenti nelle Frazioni e nelle località più distanti del capoluogo nonché in favore dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia residenti nelle Frazioni e in località "Le Valli", al prezzo offerto di **Euro 37.786,70 + iva 10%** per l'intero periodo contrattuale, vale a dire dal 7 gennaio all'11 Giugno 2021;

Rilevato che nel corso della durata contrattuale, a seguito del persistere della pandemia dovuta al diffondersi dell'infezione da Covid 19, le attività didattiche sono state sospese per n° due mesi, dal 7 Febbraio al 7 Aprile 2021, con conseguente sospensione del servizio di trasporto scolastico;

Considerato che l'emergenza sanitaria in atto è da intendersi causa di forza maggiore che ha determinato la sospensione del servizio di trasporto scolastico con conseguente sospensione del contratto stipulato con la Società Enea s.r.l. per la durata di due mesi;

Vista la nota trasmessa dalla Sottoscritta alla Società "Enea s.r.l." via pec in data 14 Luglio 2021, con la quale si richiedeva la disponibilità a differire di n° 2 mesi la scadenza del termine contrattuale di cui sopra, con recupero dei mesi di sospensione, assicurando, in tal modo, l'espletamento del servizio di trasporto scolastico alle stesse condizioni, patti e prezzi, dalla data di inizio dell'anno scolastico 2021/2022 e per la durata, come detto, di n° due mesi;

Rilevato che con nota di riscontro in data 31 Luglio 2021, l'Amministratore della Soc. ENEA s.r.l. comunica di accettare quanto proposto e dichiara la sua disponibilità ad assicurare il servizio di trasporto per n° due mesi dalla data di inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022;

Dato atto che le risorse necessarie all'espletamento del servizio di cui trattasi sono disponibili alla missione 4, programma 6, titolo 1, magroaggregato 3 del corrente bilancio, atto di impegno n. 18562 del 28.12.2020 ;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.M. n. 49/2018;

Visto il D. lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1) Approvare la premessa che si richiama integralmente;

2) Differire di n° 2 mesi, dalla data di inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022 (vale a dire dal 13 settembre al 12 Novembre 2021) la scadenza del contratto relativo alla RdO 2723517 in favore della Società "ENEA s.r.l." con sede in Via Della Torretta a Tagliacozzo, P.I. 01167160660, sottoscritto telematicamente sul MePA in data 09.01.2021, relativo al Servizio di Trasporto Scolastico in favore degli alunni della Scuola Primaria e Media residenti nelle Frazioni e nelle località più distanti del capoluogo nonché in favore dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia residenti nelle Frazioni e in località "Le Valli", contraddistinto dal CIG ZBD3000656;

3) Dare atto che le risorse sono disponibili alla missione 4, programma 6, titolo 1, magroaggregato 3 del corrente bilancio, atto di impegno n. 18562 del 28.12.2020, assunto con Determinazione dei S. generali n° 220/2020;

4) Procedere alla liquidazione della spesa mensilmente, per un numero di due mensilità, senza successiva determinazione, a fornitura del servizio resa, entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità del DURC ;

5) Dare atto che ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo Privacy 2016/679 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

6) Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

7) Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

8) Dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18562 DEL 28/12/2020

Carsoli lì 04/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 8519 del 18.11.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi 18.11.2021 :

- X** All'Albo Pretorio On Line
- X** Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;

- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
