



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N.5 del 22.02.2019	OGGETTO: REGIMAZIONE DELLE ACQUE SUPERFICIALI IN LOCALITA' GIARDINELLO NELLA FRAZIONE DI POGGIO CINOLFO Liquidazione incentivi ex art. 113 D. Lgs. 50/2016 s.m.i.
-----------------------	---

Il giorno 22 del mese di FEBBRAIO 2019 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

Premesso che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. 107 del 04.02.2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Urbanistico;

con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 ; che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgv. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

la Regione Abruzzo ha finanziato, con fondi PAR FAS 2007-2012

con determinazione n. 116/2016 sono stati definitivamente affidati all'O.E. SIMA S.r.l. i lavori di regimazione delle acque superficiali in località Giardinello nella frazione di Poggio Cinolfo

tali lavori sono stati regolarmente eseguiti nel rispetto dei tempi contrattuali;

ai fini della rendicontazione finale dell'intervento il comune di Carsoli ha chiesto ed ottenuto una ulteriore proroga temporale dei termini di pagamento e rendicontazione finale dell'intervento, come da circolare Regionale dato atto che:

nel quadro tecnico economico dell'intervento è accantonato l'importo pari ad € 990,00 per incentivi ex art. 113 d. lgs. 50/2016

ai fini della liquidazione degli incentivi ex art. 113 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. in data 20.02.2019 con deliberazione di Giunta Municipale n. 17 è stato approvato il regolamento incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del d. Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente;

ai sensi dell'art.1 del regolamento la somma di € 792,00 pari all'80% della somma accantonata è destinato agli incentivi suindicati;

in relazione alle attività previste dall'art. 2 del regolamento le attività effettuate dal personale interno sono come di seguito indicate :

RUP	arch. Roberto Ziantoni
soggetti incaricati della programmazione della spesa	"
Verifica preventiva della progettazione ex art. 26 del codice	"
Predisposizione degli atti di gara	"
Verifica di conformità	"
Direzione dei Lavori	"
Collaboratori dei suddetti soggetti :	rag. Barbara Conti

visto l'art. 113 del D. Lgs. 5072016 s.m.i.

visto il D. lgs 267/2000 s.m.i.

visto il regolamento incentivi per funzioni tecniche approvato con DGM n. 17 del 20.02.2019
tutto ciò premesso :

DETERMINA

di dare atto che:

i lavori sono stati regolarmente ultimati nei tempi contrattuali;

l'impresa esecutrice ha sottoscritto tutti gli atti contabili senza riserva alcuna;

di liquidare con i criteri stabiliti nel Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20.02.2019, in applicazione dei coefficienti fissati dall'art. 12 del medesimo regolamento, le prestazioni svolte dal personale interno

del comune di Carsoli meglio indicate in premessa come di seguito quantificato, dando atto che si è ritenuto di ripartire tra il personale interno che ha collaborato con il RUP un importo pari al 20% della percentuale spettante al RUP ai sensi del suindicato articolo:

funzione	dipendente	% spettante	importo
RUP (dalla percentuale spettante è detratto il 20%)	arch. Roberto Ziantoni	35%	221,80
soggetti incaricati della programmazione della spesa	"	2%	15,84
Verifica preventiva della progettazione ex art. 26 del codice	"	8%	63,36
Predisposizione degli atti di gara	"	15%	118,80
Direzione dei Lavori	"	20%	158,40
Collaboratori dei suddetti soggetti : cui viene liquidata una parte della percentuale spettante al RUP in relazione al ruolo di collaborazione svolto (20% della percentuale spettante al RUP come ripartito come da importi indicati)	Sig.ra Barbara Conti		55,40
			totale: € 633,60

di dare atto che l'importo di € 633,60 al lordo degli oneri riflessi è impegnato sul bilancio comunale risulta impegnato giusto impegno n.15398 del 30/10/2015 - cap. 27532

di dare altresì atto che la differenza tra l'importo liquidato con la presente determinazione e l'importo previsto nel QTE dell'intervento pari ad € 356,40 costituisce economia ai sensi del vigente Regolamento.

di dare in fine atto che, qualora tale spesa non fosse ammessa a finanziamento, in relazione alla data di quietanza l'ufficio Ragioneria provvederà a recuperare tali incentivi dai dipendenti beneficiari

- La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, c. 9 del D. Lgs. 267/2000;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 22.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 1955 del 04.03.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
