

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO DI  
ACCOGLIENZA, ANIMAZIONE TURISTICA E MANUTENZIONE NELLA RISERVA  
NATURALE SPECIALE DELLE GROTTI DI PIETRASECCA.**

*redatto dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, (rev. 1.0 - luglio 2015)*

**art.1**

**oggetto del servizio.**

il servizio consiste nell'espletamento delle attività di seguito elencate;

in via ordinaria:

- *attività di accoglienza ed animazione turistica nella Riserva Naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca, (campi scuola, corsi di inizializzazione alla speleologia ecc.);*
- *attività di accompagnamento turistico ed escursionistico nell'ambito territoriale della Riserva Naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca, compreso il fosso della risorgenza e le relative attività di canyoning;*
- *attività manutentiva della rete sentieristica della Riserva,*
- *attività manutentiva dei percorsi all'interno nelle grotte,*
- *attività manutentiva di minuto mantenimento negli immobili della Riserva*
- *collaborazione con le guide al fine di tenere in efficienza le attrezzature necessarie per la visita nelle grotte della Riserva.*
- *collaborazione con le guide in particolari giornate con flussi turistici gravosi, anche per la gestione del sistema di prenotazione e vendita biglietti di cui all'art.5.*

In via straordinaria:

- *attività di accompagnamento in grotta, nei percorsi L1 nel caso in cui per particolari esigenze straordinarie dovute ad affollamento turistico ovvero in caso di particolari manifestazioni culturali od eventi importanti per il Comune di Carsoli, si ravveda la necessità di eseguire improrogabilmente attività di accompagnamento nelle cavità epigee, in contemporanea ad attività di accompagnamento in corso da parte della guida affidataria delle attività di accompagnamento in grotta; nel caso in cui il soggetto affidatario disponga di guida speleo abilitata all'esercizio nell'ambito della Regione Abruzzo o di altre Regioni Italiane, le attività di accompagnamento in grotta di cui sopra potranno essere estese anche ai percorsi L2, L3, Risorgenza.*

**art.2**

**durata del servizio.**

Il servizio terminerà il 15 gennaio 2015, ovvero :

fino al raggiungimento di € 9.000,00 di manodopera somministrata, per le attività di manutenzione sui sentieri, percorsi e siti della Riserva;

fino al raggiungimento di almeno 50 giornate per attività di accoglienza turistica, animazione accompagnamento turistico sui siti e sentieri della riserva ecc. ovvero fino al raggiungimento di €9.000,00 per tali prestazioni di servizi, di norma da svolgere durante i giorni di apertura delle cavità ipogee. tuttavia le attività di animazione potranno essere concordate con il Comune di Carsoli, per tramite dell'Ufficio Tecnico Comunale, anche indipendentemente dalle giornate di apertura delle grotte ai turisti.

nel caso in cui per effetto di flussi turistici consistenti, si dovesse rendere necessario un maggior numero di giornate di apertura entro il termine di scadenza del servizio, ovvero una più consistente attività di animazione o manutentiva, il comune potrà provvedere all'integrazione del servizio, alle medesime condizioni economiche e contrattuali offerte in gara, a condizione che non si ecceda il 20% dell'importo del Servizio affidato.

In tale evenienza l'affidatario dovrà firmare un atto di sottomissione appositamente predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico, che sarà allegato all'eventuale determinazione di integrazione dell'affidamento.

---

### **art.3**

#### ***luogo di esecuzione del servizio***

---

il servizio si svolgerà all'interno della Riserva naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca, ovvero nei percorsi turistici della stessa ed ove occorra i servizi di accompagnamento potranno riguardare altresì i luoghi di interesse turistico posti all'interno del territorio del Comune di Carsoli (in tal caso saranno fatturati a parte in relazione ai singoli accompagnamenti fuori riserva, in quanto attività soggette ad IVA), mentre il servizio manutentivo potrà essere svolto oltre che in tutta la rete sentieristica, anche nella frazione di Pietrasecca, con particolare riferimento al Centro Storico, in relazione alla valenza del decoro urbano della stessa per i percorsi turistici della Riserva, nonché sul sito fossilifero della Risorgenza, sui percorsi di avvicinamento alle vie di arrampicata della Vena Cionca, nonché lungo il fosso della Risorgenza.

Le attività di animazione potranno essere estese anche fuori della Riserva in occasione di Eventi particolari (siano essi turistici, culturali, folklorisitici, sportivi ecc.) da concordare preventivamente volta per volta con L'ufficio tecnico comunale, (in tal caso saranno fatturati a parte in relazione ai singoli accompagnamenti fuori riserva, in quanto attività soggette ad IVA).

---

### **art.4**

#### ***articolazione ed organizzazione del servizio***

---

di norma il servizio di accoglienza sarà svolto :

- in tutti i giorni di prenotazione dei mesi di aprile e maggio,
- in tutti i fine settimana dei mesi di luglio e settembre, oltre i giorni infrasettimanali in occasione di particolari flussi turistici con attività di visita preventivamente prenotate;
- tutti i giorni del mese di agosto ad eccezione del lunedì;
- tutte le date anche infrasettimanali ove ci siano prenotazioni di gruppi scolastici e/o turistici di almeno 25 persone;

L'articolazione del Servizio, sarà concordata con L'Ufficio Tecnico Comunale, a seguito dell'affidamento provvisorio, a seguito di ciò sarà redatto un apposito verbale che dovrà essere sottoscritto dalla parti.

E' compito del Comune di Carsoli gestire le giornate di animazione, nell'ottica di una gestione ottimale dei flussi turistici, tuttavia le attività di animazione saranno concordate con l'Ufficio Tecnico Comunale a seguito dell'affidamento provvisorio.

E' compito dell'Ufficio Tecnico Comunale programmare le attività di manutenzione saranno programmate dall'Ufficio Tecnico Comunale, sentito anche l'operatore economico affidatario.

---

### **art.5**

#### ***gestione del sistema di prenotazione e vendita biglietti***

---

a. attività a pagamento :

1. Il sistema di gestione delle prenotazioni on line delle attività fruibili a pagamento all'interno della Riserva consente di gestire tutte le fasi dalla prenotazione alla vendita e validazione dei biglietti, tuttavia, poiché l'emissione on line dei biglietti è stata concepita e progettata principalmente in funzione di sistemi di pagamento elettronici (tramite moneta elettronica o POS con Bancomat o carta di credito), allo stato attuale non è stata ancora completamente implementata, in quanto l'uso con

titoli sostitutivi d'ingresso comporterebbe la sua totale riprogettazione con inutile aggravio di costi a carico del Comune, dal momento che presto sarà attivata la modalità di pagamento elettronica, pertanto allo stato attuale e fino a che non verrà implementato il sistema nella sua interezza, l'attività di validazione elettronica dei biglietti per tramite di lettura del qcode prevista dal sistema è al momento non utilizzabile e l'affidatario dovrà rilasciare titoli sostitutivi d'ingresso in doppia copia, una per i visitatori ed una per il Comune ai fini del controllo sui flussi di gestione. Ciò con riferimento alle attività a pagamento, mentre per le attività di accoglienza ed animazione a titolo gratuito, la guida si limiterà ad annotare il numero dei partecipanti nonché i dati del Responsabile del Gruppo.

2. Una volta attivato il sistema, l'affidatario provvederà a validare i biglietti d'ingresso tramite qcode leggibile con un comune smartphone, ovvero con il PC di cui sarà equipaggiata la biglietteria modificandone lo stato elettronico da biglietto acquistato a biglietto validato per visita effettuata.
3. Qualora per qualsiasi motivazione, non sarà possibile effettuare attività a fronte di biglietti già pagati, l'utente potrà scegliere due opzioni : a) rimborso, b) buono per l'effettuazione di una visita della durata di anni due; a seconda dei casi, qualora l'utente si fosse già recato alla biglietteria in loc. Ponte Rosso, allora l'operatore economico incaricato, a seconda dei casi emetterà un buono di visita valido due anni o provvederà a far compilare all'utente specifica richiesta di rimborso per l'attività non effettuata utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Comune.
4. in nessun caso l'operatore economico affidatario potrà applicare sconti alle tariffe deliberate dal Comune di Carsoli e comunicare all'operatore economico affidatario del Servizio.
5. la tabella tariffaria vigente al momento dell'affidamento del servizio è allegata al presente capitolato, a formarne parte integrante e sostanziale, tuttavia il Comune di Carsoli potrà variare, a proprio insindacabile giudizio, il regime tariffario da applicare alle varie attività fruibili a pagamento nella Riserva Naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca, previa deliberazione di Giunta Comunale, che ai fini dell'applicazione, dovrà essere notificata all'operatore economico affidatario del Servizio di accompagnamento in grotta.
6. Nell'ambito delle attività di accompagnamento in grotta sarà cura del Comune autorizzare, a seguito di specifici contatti, la visita gratuita da parte di gruppi scolastici dell'Istituto Comprensivo di Carsoli

*a. attività gratuite :*

per le attività di animazione a titolo gratuito per i fruitori, l'affidatario si limiterà ad annotare il numero dei partecipanti nonché del Responsabile del Gruppo, il numero di telefono del referente del gruppo ed una sua e.mail.

Qualora le attività possano comportare un rischio, ovvero delle responsabilità oggettive e/o soggettive, ed i fruitori siano minorenni, allora per ogni ragazzo minorenne dovrà essere sottoscritta e consegnata agli animatori una manleva da parte dei genitori, ovvero da parte dell'accompagnatore che se ne assuma la responsabilità, con tutti i riferimenti dei minorenni, del soggetto accompagnatore degli stessi e su tale manleva dovranno essere annotati gli estremi di un documento di riconoscimento.

## **art.6**

### ***modalità di pagamento dei corrispettivi***

il corrispettivo per l'esecuzione del Servizio di accoglienza e supporto alle visite nella Riserva, posto a base d'asta è pari ad € 100,00 forfettari per ogni giornata o frazione, di accoglienza e supporto tale importo, decurtato del ribasso offerto in sede di gara, del \_\_%, è pari ad € \_\_,\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_) esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72 s.m.i.

il corrispettivo per le attività di accompagnamento sui sentieri della Riserva è pari ad € 70,00 forfettari per ogni accompagnamento di max ½ giornata, (in considerazione della limitata lunghezza dei percorsi turistici già individuati) tale importo, decurtato del ribasso offerto in sede di gara, del \_\_%, è pari ad € \_\_,\_\_\_

(diconsi euro \_\_\_\_\_) esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72 s.m.i.

il corrispettivo per le attività di manutenzione, come indicate ai punti pari ad € 23,00/ora tale importo, decurtato del ribasso offerto in sede di gara, del \_\_%, è pari ad € \_\_\_\_,\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_) oltre IVA di legge.

L'incidenza della sicurezza sulla manodopera è esente dal ribasso.

il corrispettivo per le attività di animazione sarà concordato di volta in volta con la stazione appaltante, in relazione alla tipologia dell'attività ed all'offerta in sede di gara.

Dovranno essere presentate separate fatture in relazione alle diverse attività svolte.

di norma l'operatore economico affidatario del Servizio, potrà emettere fatturazione ogni qualvolta saranno maturate almeno 10 giornate di lavoro, ovvero in alternativa anche fatturazione mensile posticipata; potrà tuttavia concordare con il Responsabile del Servizio Tecnico anche diversa cadenza periodica ovvero fatturazione in determinati periodi dell'anno in relazione a particolari esigenze, a condizione che le scadenze non siano troppo brevi da costituire inutile aggravio per l'amministrazione in relazione alle necessarie verifiche previste dalla vigente normativa, previa la liquidazione dei corrispettivi maturati per l'espletamento del Servizio di che trattasi.

Il Servizio Tecnico comunale, a seguito del ricevimento della fattura provvederà alla liquidazione della stessa entro e non oltre 30 gg. naturali e consecutivi dal giorno di ricevimento della stessa, fatti salvi ed impregiudicati i tempi necessari per la verifica d'ufficio della regolarità contributiva dell'operatore economico incaricato previa acquisizione del DURC dal sistema informatico INPS-INAIL.

---

#### **art.7**

##### ***subappalto***

---

L'operatore economico affidatario potrà subappaltare il servizio ad altro operatore economico munito dei necessari requisiti di legge nella percentuale massima del prevista dal vigente codice dei Contratti Pubblici, facendone espressa richiesta alla stazione appaltante che, provvederà alla verifica del possesso di tutti i requisiti da parte del subappaltatore e, con propria determinazione potrà prenderne atto ed accettare il subappalto nel rispetto della vigente normativa con particolare riferimento all'art. 118 del DLgs.163/2006 s.m.i. .

---

#### **art.8**

##### ***equipaggiamenti***

---

Il Comune di Carsoli consegnerà all'operatore economico affidatario gli equipaggiamenti di seguito elencati :

n.1 decespugliatore

n.1 sramatore, decespugliatore

n.1 motosega

n.1 soffiante

oltre le varie attrezzature manuali per l'esecuzione delle attività di manutenzione.

sarà successivamente messo a disposizione un trattore marca \_\_\_\_\_ modello \_\_\_\_\_ comprensivo dei seguenti accessori : \_\_\_\_\_.

l'operatore economico affidatario potrà usare, in modo non esclusivo, i manufatti biglietteria ed accoglienza posti in località Ponte Rosso.

il Responsabile del Servizio Tecnico provvederà a consegnare all'operatore economico affidatario una copia delle chiavi necessarie per l'apertura delle porte e cancelli dei manufatti posti in località Ponte Rosso nonché delle cavità ipogee e dei siti normalmente confinati per garantire la sicurezza dei cittadini e la preservazione del patrimonio ambientale, geopaletnologico ed archeologico degli stessi.

---

L'operatore economico affidatario dovrà mantenere la pulizia dei manufatti e delle attrezzature consegnati nonché la buona tenuta degli stessi adottando regole di diligenza del "Buon padre di famiglia".

---

Al termine del periodo di affidamento del Servizio, l'O.E. affidatario dovrà riconsegnare al Comune gli immobili e le attrezzature nelle medesime condizioni di cui alla consegna, fatta salva la normale usura.

L'O.E. dovrà altresì segnalare tempestivamente eventuale anomalie riguardo il funzionamento degli impianti, l'efficienza delle attrezzature nonché la conservazione dei manufatti.

---

#### **art.9**

##### ***controlli, privacy, proprietà esclusiva dei dati***

---

1. Il Comune di Carsoli sta ultimando l'installazione di sistemi di monitoraggio territoriale in continuo tramite webcam ad alta risoluzione adatte anche alle riprese notturne sta altresì ultimando il cablaggio internet all'interno delle cavità ipogee ed in alcuni siti della Riserva con particolari criticità in ordine alla sicurezza ed alla preservazione del territorio. Tale programma prevede a brevissimo termine l'attivazione di IPcam con riprese in continuo in corrispondenza degli ingressi delle cavità ipogee, del sito fossilifero della risorgenza di Vena Cionca, e presso la vena Cionca stessa, così come in alcuni punti tipici all'interno delle cavità ipogee dell'Ovito e del Cervo, oltre le telecamere già attive sul piazzale dell'accoglienza in località Ponte Rosso ciò oltre ad aumentare i livelli di sicurezza ai fini dell'attivazione in caso di incidente/infortunio, consentirà il controllo puntuale dei flussi e delle attività che avvengono in tali siti. Ciò permetterà tra l'altro di controllare eventuali comportamenti impropri che spesso si verificano in particolar modo nella grotta dell'ovito e nella Risorgenza di Vena Cionca oltre che sulla vena cionca stessa.
2. A lavori ultimati il sistema di monitoraggio costituirà anche la dorsale telematica per l'implementazione di sistemi di monitoraggio ambientale in continuo, presto verranno posizionati i cartelli indicatori delle aree monitorate attraverso sistemi a riconoscimento automatico della scena inquadrata, ed è in corso di perfezionamento l'iter autorizzativo previo all'attivazione del sistema.
3. il presente articolo costituisce pertanto anche declaratoria di presenza di sistemi di controllo dei flussi e delle attività all'interno della Riserva nel rispetto della vigente normativa sulla tutela e protezione dei dati personali.
4. tutti i dati, le riprese, le informazioni raccolte saranno custodite e tutelate dal Comune di Carsoli nel rispetto della vigente normativa sulla tutela e protezione dei dati personali e saranno utilizzati solo in caso di rilevata o sospetta violazione delle norme di tutela del patrimonio ambientale ed archeologico ai sensi della vigente normativa e dei regolamenti ed ordinanze adottati dal comune di Carsoli, ovvero in caso di violazioni contrattuali in ordine ad attività abusive da parte di qualunque operatore sia esso interno che esterno.
5. Con riferimento invece ai dati raccolti dal Comune di Carsoli attraverso il sistema di prenotazione e vendita dei biglietti, si dichiara la proprietà esclusiva da parte del Comune di Carsoli dei dati raccolti in tale Banca dati pertanto l'eventuale violazione e/o sottrazione di tali informazioni, da parte dell'operatore economico affidatario costituirà a tutti gli effetti motivo di risoluzione contrattuale in danno all'impresa di cui al seguente articolo 15

---

#### **art.10**

##### ***Responsabilità e garanzie***

---

1. L'operatore affidatario è responsabile in ordine alla tutela dell'incolumità dei visitatori per effetto delle attività di visita direttamente connesse con il servizio di animazione.

2. Il Comune di Carsoli è responsabile in ordine alla tutela della pubblica incolumità per effetto di danni derivanti dalle opere di antropizzazione all'interno ed in corrispondenza degli ingressi delle attività ipogee nonché nella Riserva.
3. E' evidente che in relazione alla responsabilità di tutela della pubblica incolumità, il Comune dovrà adottare tutte le azioni prescrittive, indicative ed ove occorra abilitative allorquando verrà segnalato all'ufficio Tecnico Comunale il venir meno delle necessarie ordinarie condizioni di sicurezza per la fruizione delle cavità ipogee, fatta eccezione per eventi imprevisi e/o imprevedibili che dovessero malauguratamente accadere al di sopra della volontà o dell'inerzia delle parti.
4. Oltre tali controlli attivi, costituirà parte del sistema di controllo la rete di monitoraggio ambientale descritta nel presente capitolato
5. A garanzia della Responsabilità derivante dall'espletamento del Servizio di accompagnamento in grotta, l'operatore economico costituirà specifica polizza a garanzia in relazione al Servizio effettuato.
6. A garanzia della Responsabilità derivante dal dovere di tutela della pubblica incolumità da parte del Comune di Carsoli, il responsabile del Servizio Tecnico Comunale ha provveduto a richiedere specifica annotazione in appendice alla polizza RCT contratta dal Comune di Carsoli con primario operatorie assicurativo, a garanzia dei rischi derivanti
7. In relazione a quanto previsto nel DVR dell'operatore economico affidatario e nel Piano di Sicurezza predisposto di concerto dal Servizio Tecnico Comunale e dall'O.E. affidatario, saranno individuati i vari livelli di responsabilità tra le parti in ordine al ruolo rivestito ed alle peculiarità di rischio presentiali all'interno della Riserva Naturale Speciale delle grotte di Pietrasecca.

---

#### **art.11**

#### ***penali***

---

In caso di violazione degli articoli 6, 7 si applicheranno le seguenti penali :

1. *sanzione pari al doppio del costo del biglietto di ingresso adulto singolo per ogni turista che usufruirà del servizio di visita sprovvisto del titolo di ingresso sia esso adulto, bambino o facente parte di un gruppo;*
2. *sanzione pari al corrispettivo tante giornate di lavoro di cui all'art.8, fino alla concorrenza dell'importo corrispondente ai mancati introiti del Comune di Carsoli, in caso di assenza ingiustificata ovvero comunicata senza sufficiente preavviso da parte dei soggetti incaricati dello svolgimento del servizio;*
3. *sanzione pari al corrispettivo di un servizio di cui all'art6; in caso di assenza ingiustificata ovvero comunicata senza sufficiente preavviso da parte della soggetto incaricato dell'accompagnamento in relazione ad attività di ricerca / monitoraggio o di animazione non svolte per mancanza della Guida.*

Le sanzioni applicate possono essere convertite in giornate/lavoro da prestare gratuitamente al Comune di Carsoli, determinate come sopra.

nel caso in cui si rilevasse da parte dell'O.E. affidatario, ovvero da parte delle guide speleo incaricate degli accompagnamenti in grotta, ovvero degli operatori che svolgono le attività di accoglienza ed animazione nella Riserva, attività finalizzata a distogliere flussi turistici o singoli turisti orientati allo svolgimento di attività a pagamento presso la Riserva, Il Responsabile del Servizio Tecnico provvederà a censurare tali comportamenti mediante ammonimento semplice; la reiterazione di comportamenti orientati a distogliere singoli turisti o flussi turistici da eventuali attività costituirà causa di risoluzione contrattuale.

In caso di violazioni di cui ai punti suindicati, laddove si rilevi in contraddittorio tra le parti la buona fede della parte mancante, e la non reiterazione di comportamenti lesivi dell'interesse Pubblico, e non vi sia danno economico per il Comune di Carsoli a seguito del "recupero" del compromesso rapporto con la clientela lesa, sarà facoltà del Responsabile del Servizio Tecnico disapplicare le penali suindicate .

---

---

## **art.12**

### ***cause di risoluzione contrattuale***

---

1. Considerata la strategicità delle attività di gestione della Riserva Naturale Speciale delle grotte di Pietrasecca, per il Comune di Carsoli, in relazione all'importanza del patrimonio ambientale, alla rilevanza dei flussi turistici attratti ed all'immagine stessa del Comune di Carsoli, l'operatore economico affidatario è considerato gestore di Pubblico Servizio, e come tale assume maggiori e specifiche responsabilità nella conduzione, pertanto un comportamento lesivo dell'immagine del Comune di Carsoli potrà essere causa di risoluzione contrattuale.
2. costituiscono inoltre cause di risoluzione contrattuale in danno all'operatore economico affidatario:
  - *la reiterata violazione degli articoli di cui al presente capitolato con la conseguente inapplicabilità di penali oltre il limite di legge.*
  - *la dimostrazione di violazioni indicate all'articolo 11 derivanti da comportamenti volontariamente adottati ovvero da dolo verso il comune di Carsoli;*
  - *l'esercizio abusivo delle attività affidate all'interno della Riserva Naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca;*
  - *distrazione di incassi derivanti dalla vendita di biglietti, ovvero da attività di accompagnamento esercitate all'interno della Riserva senza versare i corrispettivi al Comune di Carsoli (escluse cause di impossibilità tecnica al tracciamento, non dipendenti dalla volontà delle parti, a condizione che tali attività siano tempestivamente comunicate al Comune di Carsoli allo scopo di sanare le carenze di tracciamento);*
3. costituiscono inoltre cause di risoluzione contrattuale a richiesta dell'operatore economico affidatario, senza addebito di danni allo stesso:
  - *impossibilità dichiarata da parte dell'operatore, di svolgimento del Servizio affidato per il venir meno di una delle condizioni stabilite dal vigente codice dei contratti pubblici, dal vigente regolamento di attuazione dei contratti pubblici, ovvero il venir meno delle condizioni di sicurezza aziendale di cui al D. lgs. n. 81/08 s.m.i., ovvero dalla vigente normativa previdenziale (regolarità contributiva) non diversamente sanabili.*

---

## **art.16**

### ***possibilità di variazione del Servizio***

---

l'articolazione del Servizio potrà essere variata, a tal fine la stessa sarà preventivamente concordata tra le parti.

il Responsabile del Servizio Tecnico  
f.to arch. Roberto Ziantoni

L'operatore economico affidatario per accettazione :  
( *il Rappresentante Legale*)