

# ACCORDO

PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO APPROVATA DAL  
COMUNE DI CAPISTRELLO E UTILIZZATA DAL COMUNE DI CARSOLI  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO-GEOMETRA CAT. "C"

L'anno 2022 il giorno ..... del mese di SETTEMBRE

TRA

il **Comune di CARSOLI** rappresentato dalla Dott.sa SABRINA MARZANO, nella sua qualità di Responsabile dell'Area "Servizi Generali" che agisce in nome e per conto dell'Ente;

E

Il **Comune di CAPISTRELLO** rappresentato dal ..... in qualità di Responsabile del Settore ..... che, in applicazione dell'articolo 107 del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii, agisce in nome e per conto dell'Ente.

PREMESSO CHE

- l' art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i propri posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce, invece, che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 36, co. 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che: " Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;
- Il Comune di Capistrello (Aq) con Determinazione del Responsabile del Settore "Affari Generali" n° 78 del 12.05.2021, ha approvato la graduatoria finale della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di istruttore tecnico Cat. C, posizione economica C1 del C.C.N.L Comparto Funzioni Locali;
- Il COMUNE DI CARSOLI, con nota prot. n. 6132 del 29.07.2022, ha manifestato la necessità di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico-Geometra Categoria "C" per l'area "Servizio urbanistico", come previsto nella propria programmazione dei fabbisogni di personale triennio 2022-2024, annualità 2022, approvata con Deliberazione di G. C. n. 33 dell'08.04.2022.

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

ART.1- Il COMUNE DI CAPISTRELLO (AQ), su richiesta del COMUNE DI CARSOLI (AQ), autorizza lo stesso ad utilizzare la propria graduatoria finale approvata con Determinazione del Responsabile del Settore "Affari Generali" n° 78 del 12.05.2021, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico Cat. C, posizione economica C1 del C.C.N.L Comparto Funzioni Locali, da collocare nell'area "Servizio Urbanistico".

ART.2- Il Comune di Carsoli potrà attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Istruttore Tecnico Cat. "C".

Lo scorrimento della graduatoria deve avvenire nel rispetto dell'ordine di posizione della graduatoria.

ART.3- In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Carsoli da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Ente ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro nel rispetto della normativa vigente. Restano in capo al Comune di Carsoli, utilizzatore della graduatoria, l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune.

ART. 4. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso l'Ente istante manifestato espressamente dal candidato idoneo ovvero, la mancata stipula del contratto, non pregiudicheranno in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo, presso il Comune di Capistrello .

ART. 5.- Il Comune di Carsoli si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Capistrello dell'avvenuta assunzione, al fine di consentire allo stesso l'aggiornamento della graduatoria e dichiarare la conseguente decadenza del diritto all'assunzione presso il Comune di Capistrello.

ART. 6.- Il Comune di Carsoli dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione al Comune di Capistrello per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto.

ART. 7 - Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia, comunque, a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di ulteriori atti da parte degli organi competenti nonché al Codice Civile ed alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25 e ss.mm) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella art. 109).

Carsoli / Capistrello                      09.2022

Per il Comune di Carsoli  
Il Responsabile dei Servizi Generali  
Dott.sa Sabrina Marzano

.....

Per il Comune di Capistrello  
Il Responsabile del

Dr/Dott.ssa.....

.....