

# COMUNE DI CARSOLI

## PROVINCIA DI L'AQUILA

### PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' – 2014/2016

#### ALLEGATO 1

#### **DEFINIZIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI – AZIONI CORRETTIVE E DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLE INFORMAZIONI – SEMPLIFICAZIONE DEL PROCEDIMENTO – ATTIVAZIONE DI SERVIZI ON LINE**

<i>Obiettivi e azioni</i>	<i>Unità organizzativa, soggetto responsabile e organi di supporto</i>	<i>Tempistica di attuazione</i>
<p><b>Obiettivo:</b> Definizione dei flussi informativi e delle procedure operative</p> <p><b>Azione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Definizione, per ciascun adempimento di pubblicazione, dei flussi informativi (cioè del processo di gestione dei dati, delle informazioni e dei documenti rilevanti) e dei percorsi procedurali finalizzati ad assicurare la pubblicazione obbligatoria attraverso modelli standardizzati;</li><li>- Definizione dei tempi, delle scadenze di pubblicazione e della specifica periodicità degli aggiornamenti.</li></ul>	<p>Tutti i Servizi</p> <p>Responsabile per la Trasparenza in Collaborazione con il Gruppo di Lavoro</p>	<p>Avvio: secondo semestre 2014</p> <p>Conclusione: 2016</p>
<p><b>Obiettivo:</b> Semplificazione del procedimento di pubblicazione</p> <p><b>Azione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Attivazione di flussi automatici di pubblicazione, sia attraverso l'integrazione dei sistemi informatici già in uso, che attraverso l'implementazione e l'integrazione tra gli stessi</li></ul>	<p>Segretario Comunale Servizio AA.GG. Servizio Tributi ed Economato in collaborazione con il Gruppo di Lavoro</p>	<p>Avvio: secondo semestre 2014</p> <p>Conclusione: 2016</p>

<p><b>Obiettivo:</b> Attivazione di servizi on-line</p> <p><b>Azione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azioni finalizzate all'erogazione di servizi on-line</li> </ul>	<p>Segretario Comunale Servizio AA.GG. Servizio Tributi SUAP in collaborazione con il Gruppo di Lavoro</p>	<p>Avvio: 2014</p> <p>Conclusione: 2016</p>
<p><b>Obiettivo:</b> Azioni correttive e di miglioramento della qualità delle informazioni</p> <p><b>Azione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutazione periodica della qualità delle pubblicazioni, della chiarezza dei contenuti e della navigazione all'interno del sito istituzionale ed avvio progressivo di attività correttive e di miglioramento</li> </ul>	<p>Segretario Comunale Servizio AA.GG. Servizio Tributi in collaborazione con il Gruppo di Lavoro</p>	<p>Avvio: 2015</p> <p>Conclusione: 2016</p>