



# COMUNE DI CARSOLI

Medaglia d'argento al valore civile  
Provincia dell'Aquila



**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ECONOMATO**

**N° 10**

**Data 18.02.14**

**Oggetto : Impegno di spesa manutenzione stampante ufficio  
Tributi. CIG.5619535AF9**

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciotto del mese di Febbraio nel proprio ufficio.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che, con Decreto del Sindaco prot. n.5654 del 11.06.2013 sono stati conferiti al sottoscritto, tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107. commi 2 e 3 , del D.Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

Che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgv. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio.

Premesso che la stampante HP Laserjet 5100 in uso presso l'ufficio tributi necessita della sostituzione del Kit manutenzione per aver superato abbondantemente le copie consentite;

Che in data 13.02.2014 la ditta GM Computers di Nanni Giuliano ha rimesso preventivo all'ufficio per l'importo di € 250,00 + Iva 22%;

Considerato che la ditta GM Computers svolge per il comune il servizio di assistenza e manutenzione delle attrezzature tecniche in uso negli uffici comunali riservandoci prezzi competitivi e tempestività d'intervento;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;  
Visto il T.U. degli Enti Locali D.Lgs.267/00;

## DETERMINA

Affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta GM Computers la manutenzione della stampante HP Lserjet 5100 in uso nell'ufficio tributi , per l'importo di € 250,00 + Iva 22%;

Imputare la spesa di € 305,00 al cap. 831 , del corrente bilancio di previsione in corso di approvazione .

Dare atto che la relativa spesa per sua natura non è frazionabile in dodicesimi;

Che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgv. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio.

Provvedere al pagamento senza successiva determinazione, dietro presentazione di regolare fattura ed a lavoro effettuato, essendo già determinato l'importo da liquidare;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del D. Lgs.vo 267/00;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio One Line per 15 giorni consecutivi.

PARERI ART.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)

---

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Tributi  
Rag. Maria De Angelis

---

**PARERE ART.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)**

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Si attesta la regolarità contabile dell'atto.

**Visto di regolarità contabile      IMP. n.6335    DEL 18.02.2014**

A norma dell' art.153 comma 5 , del D.Lgs. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 18.02.2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Anna Maria D'Andrea**

<b>Prot. n. 1645 del 22.02.2014</b>
-------------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa :

- x All'Albo Pretorio One Line;
  - x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito"
- e trasmessa all'ufficio di Segreteria .

**Il Responsabile del Servizio  
Rag.Maria De Angelis**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Anna Maria D'Andrea**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**Il Contabile**