



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 38

OGGETTO: Fornitura di materiale tipografico per la pubblicità delle Grotte di Pietrasecca.
Affidamento alla Tipolitografia "Marcangeli" di Cimei Angela con sede in Carsoli (AQ).

DATA: 21.04.2022

CIG: Z983617B2D

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventuno** del mese di **aprile** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 06/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021-2023;

Preso atto che a norma dell'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Considerata la necessità di provvedere alla promozione della Riserva Naturale delle Grotte di Pietrasecca mediante la fornitura di volantini e brochure;

Dato atto che la Tipolitografia "Marcangeli" di Angela Cimei con sede legale in Carsoli (AQ) Via Roma, 147/149 P.I. 01245010663 si è resa disponibile alla suddetta fornitura;

Visto il preventivo inviato via pec dalla Tipolitografia "Marcangeli" per la fornitura del suddetto materiale e nello specifico:

- n. 5000 volantini formato A/5 a colori per un importo pari ad € 320,00;
- n. 5000 brochure pieghevoli formato A/4 a colori fronte/retro per un importo pari ad € 490,00;

Considerato che tale preventivo risulta congruo e conveniente per la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016, la fornitura del materiale promozionale suindicato per un importo pari ad € 810,00 IVA esente poiché la ditta opera in regime forfettario oltre € 2,00 per l'aggiunta della marca da bollo;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare il preventivo della Tipolitografia "Marcangeli" di Cimei Angela con sede legale in Carsoli (AQ) Via Roma, 147/149 PI 01245010663 per la fornitura di materiale tipografico per la promozione della Riserva Naturale delle Grotte di Pietrasecca;

di affidare alla ditta Tipolitografia "Marcangeli" la fornitura di materiale tipografico e nello specifico:

- n. 5000 volantini formato A/5 a colori per un importo pari ad € 320,00;
- n. 5000 brochure pieghevoli formato A/4 a colori fronte/retro per un importo pari ad € 490,00;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 812,00 alla missione 9 programma 5 macroaggregato 3 – cap. Servizi Correlati Gestione Riserva , corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2022, in cui la stessa è esigibile, dando atto che la stessa non è frazionabile in dodicesimi;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- lo scrivente ufficio ha verificato la regolarità contributiva della predetta impresa;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al completamento della fornitura e al ricevimento della relativa fattura, previo controllo della fornitura e apposizione del visto da parte dello scrivente.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 19350 del 21.04.2022

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 21.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Annamaria D'Andrea

Prot. n. 3249 del 21.04.2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 29/08/2019 :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte delle ditte creditrici nella forma prevista dalla vigente normativa e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
