



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 99 Data 13.07.2020	OGGETTO: RICORSO EX ART. 414 C.P.C. INNANZI AL TRIBUNALE ORDINARIO DI AVEZZANO – SEZIONE LAVORO DIPENDENTE COMUNALE LIQUIDAZIONE ACCONTO AVV. NATALE CIG Z6B2C722E7
--	--

L'anno duemilaventi, il giorno 13 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e degli articoli 13 e 17 del CCNL 21.05.2018;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 21 dell'11.03.2020 - dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato disposto, ai fini della tutela degli interessi dell'Ente :

- di autorizzare il Sindaco pro tempore a resistere nel giudizio promosso dal dipendente in atti generalizzato davanti al Tribunale Ordinario di Avezzano – Sezione Lavoro;
- di incaricare la Sottoscritta dell'individuazione del professionista cui conferire l'incarico per rappresentare e difendere il Comune di Carsoli nel procedimento in esame nonché per l'assunzione del relativo impegno di spesa;
- di autorizzare il Sindaco al rilascio di procura a favore del legale che sarà individuato;

Preso atto che in esecuzione della volontà giuntale su esposta, con propria Determinazione n° 36 in data 17.03.2020, è stata nominata l'Avv. Alessandra Natale, nata a Tagliacozzo il 29.06.1973, con studio in Largo San Francesco 2 a Tagliacozzo, iscritta all'Ordine degli Avvocati del foro di Avezzano, legale difensore dell'Ente nel giudizio promosso dal nostro dipendente in atti generalizzato al Tribunale Ordinario di Avezzano –Sezione Lavoro R.G. n. 1060/2018 e pedissequo decreto di fissazione dell'udienza notificati in data 11.12.2018, prot. interno n. 11183 del 14.12.2018;

Che con medesima determinazione è stato approvato lo schema di “atto di conferimento incarico”, che si è proceduto a firmare digitalmente (data l'emergenza Covid) in data 17.03.2020;

Che sono state impegnate le somme di € € 2.789,00 per compenso con ribasso ai minimi tariffari, € 418,35 per spese generali (15%), € 111,56 per cassa avvocati (4%) ed € 2,00 per bollo, per un **importo complessivo di € 3.320,91** alla missione 1 programma 11 Titolo I Macroaggregato 3, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile;

Che con la predetta determinazione è stato stabilito, altresì, di liquidare le prestazioni professionali, con successiva determinazione, nell'importo su concordato, nel rispetto di quanto contenuto nell'atto di conferimento dell'incarico ai punti 6 e 7;

Preso atto che ai sensi del punto 7. del citato atto di conferimento incarico, il compenso viene liquidato e pagato solo all'esito del ricorso, salvo anticipo di € 1.300,00 più accessori, previa trasmissione dell'atto di costituzione nel giudizio innanzi al Tribunale di Avezzano- Sezione Lavoro;

Dato atto che l'Avv. Natale ha provveduto alla costituzione in giudizio in data 02.04.2020, emettendo, di seguito e nel rispetto del citato punto 7 dell'atto di conferimento incarico, relativa fattura di acconto, precisamente la n° 1 del 03.04.2020 dell'importo complessivo di € 1.549,00 comprensivo del 15% delle spese generali e del 4% pe Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali;

Ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore dell'Avv. Alessandra Natale – P.I. IT01620670669 - la fattura n° 1 del 03.04.2020 dell'importo complessivo di € 1.549,00 comprensivo del 15% delle spese generali e del 4% pe Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Avvocati e Procuratori legali;

dare atto che la spesa risulta impegnata alla missione 1 programma 11 Titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2020, atto di impegno n° 18109, giusta Determinazione dei S.G. n° 36 del 17.03.2020;;

Liquidare le prestazioni professionali, con successiva determinazione, nell'importo su concordato, nel rispetto di quanto contenuto nell'atto di conferimento dell'incarico ai punti 6 e 7;

Dare atto che in relazione al servizio di che trattasi è stato acquisito il seguente CIG **Z6B2C722E7**

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18109 DEL 17.03.2020

Carsoli lì 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5336 del 31/07/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 31/07/2020

:

- ☒ All'Albo Pretorio On Line
- ☒ Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. 938 in data 2020/07/13

F.to **IL CONTABILE**
