



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

n. 97	OGGETTO: CERIMONIA SOLENNE “UN GRAZIE PER LA VITA”: Determinazione a contrarre.
data 10.07.2020	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 C. 2 Lettera A) e dell'art. 37 C. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – FORNITURA DI MAZZI DI FIORI – CIG. Z6B2D9D688

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Considerato che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 55 del 03.07.2020 è stato demandato alla Sottoscritta l'acquisto di n° 1 centro tavola di fiori e di n° 3 mazzi di fiori da donare durante la cerimonia *“Un Grazie per la Vita”*, organizzata per il giorno 18 luglio per fare pubblico e solenne encomio a:

- Gruppo Comunale Protezione Civile;
- Croce Rossa Italiana, Comitato di Carsolo Onlus;
- Dott.ssa Maria Teresa Letta;
- Dott.ssa Angela Corpolongo;
- Infermiera Simona De Santis;
- Istituto Comprensivo di Carsoli;
- AssoPiana (Associazione Industriale Piana del Cavaliere);
- Confcommercio;
- CNA;
- Confesercenti.

per l'attività profusa nella lotta contro l'emergenza Covid-19;

Che con medesima Deliberazione è stato dato atto che le risorse necessarie per l'acquisto sono disponibili alla Missione 1 Programma 1 Titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2020, per un ammontare non superiore a € 500,00, e che trattasi di “spese di rappresentanza” non più soggette al limite del 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010) abrogato dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020);

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 37 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016, di seguito riportati:

- art. 36 c. 2 "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- art. 32 c. 14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale"*;

Visto il Decreto Semplificazioni approvato dal Consiglio dei Ministri in data 6 luglio 2020.

Vista la nota della Sottoscritta inviata via mail il giorno 07.07.2020 con la quale veniva richiesto a n° 3 operatori economici del settore presenti sul territorio Carsolano, preventivo di spesa, da far pervenire entro il giorno 08 luglio 2020, ore 12:00 - per la fornitura dei mazzi di fiori e di un centro tavola di fiori;

Preso atto che nel termine stabilito è pervenuto un solo preventivo di spesa, precisamente quello dell'operatore economico "Azienda Agricola TOLLU PAOLO" con sede in Via Tiburtina valeria Km. 70 a Carsoli";

Dato atto, sulla base del prezzo offerto per singolo mazzo di fiori e per un centro tavola di fiori, che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico "Paolo Tollu" ammonta ad € 95,00 + iva 10% (vale a dire n° 3 mazzi di fiori x € 20,00 cadauno + iva 10% e n° 1 centro tavola di fiori x € 35,00 + iva 10%) trasporto compreso e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Ritenuto, pertanto, poter affidare all' "Azienda Agricola TOLLU PAOLO" con sede in Via Tiburtina valeria Km. 70 a Carsoli", C.F. TLLPLA79E02L025L – P.Iva 01778460665, la fornitura di n° 3 mazzi di fiori + 1 centro tavola di fiori per la cerimonia del 18 luglio 2020;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare all' Azienda Agricola TOLLU PAOLO con sede in Via Tiburtina Valeria Km. 70 a Carsoli, C.F. TLLPLA79E02L025L – P.Iva 01778460665, il contratto di fornitura di n° 3 (tre) mazzi di fiori + 1 (uno) centro tavola di fiori per la cerimonia "Un Grazie per la Vita" prevista per il giorno 18 luglio 2020, al prezzo unitario offerto di € 20,00 + iva 10% per i mazzi di fiori ed € 35,00 + iva 10% per il centro tavola di fiori, trasporto compreso;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 95,00 + iva 10% trasporto compreso alla Missione 1 Programma 1 Titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2020;

Di disporre che il contratto con il summenzionato operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. lgs.vo n° 50/2016, conferendo valore contrattuale alla presente determinazione;

Provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione a forniture effettuate e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment";

Dare atto che la presente spesa, pur avendo natura di "spesa di rappresentanza", non è più soggetta al limite del 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6 comma 8 del D.L. 78/2010) abrogato dalla Legge 27 Dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020);

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'Anac;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI
F.to Dott. sa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP.N. 18354 DEL 10/07/2020

Carsoli lì, 10/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4999 del 21.07.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 21.07.2020 :

All'Albo Pretorio On Line

Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
