



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 85</b>	<b>OGGETTO:</b> Affidamento diretto alla ditta Magda SRL del servizio di realizzazione di una casella PEC Premium comunale Impegno di spesa e liquidazione Codice CIG Z4623536E0
<b>Data 24/04/2018</b>	

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro del mese di APRILE, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali, al fine di garantire la continuità del servizio in sostituzione di dipendente Responsabile del Servizio assente;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

**Vista** la comunicazione da parte dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT), con la quale veniva rilevato che "l'Agenzia non avrà la possibilità di provvedere ad un ulteriore rinnovo, né sarà possibile cedere la proprietà del nome a dominio comnet-ra.it";

**Rilevato che** si rende necessario ed urgente al fine di evitare disservizi procedere alla realizzazione di una casella PEC Premium a far data dal 05/05/2018 con suffisso @pec.it;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016; ovvero *"il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere attraverso affidamento diretto, rispettando, ad ogni modo, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

**Visto** il preventivo di spesa restituito dalla società Magda SRL, con sede in Via Pincere, 63 82020 Circello (BN), P.I. 01430080620, prot. n. 3501 del 24/04/2018, per la somma di € 275,00, oltre Iva come di legge, per complessivi € 335,50, costo complessivo per 5 annualità, alle condizioni tutte riportate nel preventivo di spesa che, seppur non materialmente allegato alla presente, costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;

**Riscontrata la regolarità del DURC, in atti;**

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art.1. comma 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il T.U.E.L.

**Tutto ciò premesso**

## **D E T E R M I N A**

**1) di approvare** la premessa che si richiama integralmente;

**2) di dare atto** che il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. N. 50/2016, *"in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;

**3) di affidare** alla Società Magda SRL, con sede in Via Pincere, 63 82020 Circello (BN), P.I. 01430080620, del servizio di realizzazione di una casella PEC Premium dell'ente alle condizioni tutte riportate nel preventivo di spesa che, seppur non materialmente allegato alla presente, costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;

**3) di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 275,00 + iva 22% (importo complessivo € 335,50), costo complessivo per 5 annualità, alla Missione 1, Programma 8, Titolo 1, Macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;

**4) di procedere** alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, di DURC e di dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ;

**5) di precisare** che:

- a) oggetto dell'affidamento è la realizzazione di una casella PEC Premium dell'ente;
- b) importo dell'affidamento è di € 275,00 oltre ad IVA 22%;
- c) fornitore è la Società Magda SRL, con sede in Via Pincere, 63 82020 Circello (BN), P.I. 01430080620,
- d) ragione della scelta va individuata nella necessità di garantire la regolarità di un servizio necessario per il corretto svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente;
- e) codice CIG della procedura è Z4623536E0

**6) Dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

**7) Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

**8) di trasmettere** la presente determinazione alla ditta Magda SRL, con sede in Via Pincere, 63 82020 Circello (BN), P.I. 01430080620, info@magdasrl.it

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Sabrina Marzano**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17084 DEL 24.04.2018**

Carsoli lì 24/04/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n° 3731 del 04/05/2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 04/05/2018

- ☒ All'Albo Pretorio On Line
- ☒ Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. sa ANNA MARIA D'ANDREA**

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----