



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 84</b>	<b>INCONTRO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: “IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA IURE SANGUINIS: PROCEDURE ED ADEMPIMENTI PER AFFRONTARE SITUAZIONI IN COSTANTE AUMENTO”. Celano, 3 Maggio 2018</b>
<b>Data 24/04/2018</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE</b>

L'anno duemiladiciotto il giorno 24 del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Considerato che l'A.N.U.S.C.A. SRL organizza, con il Patrocinio del Comune di Celano, un incontro di aggiornamento professionale a tema “IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA IURE SANGUINIS: PROCEDURE ED ADEMPIMENTI PER AFFRONTARE SITUAZIONI IN COSTANTE AUMENTO”, il giorno 23 febbraio 2018 C/O la sala consiliare del Comune di Celano;

Dato atto dell'importanza e delicatezza degli argomenti trattati volti ad affrontare situazioni in costante aumento;

Rilevato che la Dr.ssa Carla Manna, Istruttore amministrativo dei servizi demografici dell'ente, è stata autorizzata dal Responsabile dei Servizi Generali a parteciparvi, giusta autorizzazione prot. n° 3437 del 23.04.2018;

Preso atto che per gli Enti iscritti Anusca anno 2018 la quota di partecipazione al singolo incontro è di € 80,00 esente da IVA, e la stessa darà diritto alla partecipazione gratuita alla giornata di studio gratuita che si terrà a Fossa (AQ) il giorno 21/05/2018;

Ritenuto dover procedere, pertanto, al relativo impegno di spesa e alla liquidazione della somma in favore di Anusca, al fine di completare la domanda di partecipazione della predetta dipendente;

Preso atto dell'art. 6, comma 12, del D.L. n° 78/2010, ultimo periodo, che ha stabilito che “a decorrere dall'entrata in vigore di detto decreto (31 Maggio 2010) gli articoli 15 della L. n° 836/1973 e 8 della L. n° 417/1978 e relative disposizioni di attuazione non si applicano al personale contrattualizzato di cui al D. Lgs. 165/2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”;

Preso atto, altresì, dell'art. 6 comma 13 del citato D.L. n° 78/2010 ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2011, la spesa annua sostenuta dalle pubbliche amministrazioni per attività di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta per lo stesso scopo nell'anno 2009;

Considerato che nell'anno 2009 Questo Ente non ha sostenuto spese per la formazione del personale dipendente;

Rilevato, comunque, che proprio per venire incontro ai piccoli Enti che nell'anno 2009 non hanno sostenuto

spese per la formazione dei propri dipendenti, con il parere n. 38/2013 depositato in segreteria il 07.02.2013, la Corte dei Conti della Lombardia fornisce un suggerimento utile e pienamente legittimo, vale a dire " *nel caso in cui la spesa costituente il parametro sia inesistente occorre colmare la lacuna normativa: pertanto ai fini dell'applicazione della previsione, per gli enti locali che nel corso dell'anno 2009 non abbiano sostenuto alcuna spesa a detto titolo, si dovrà individuare un diverso parametro che rappresenti il limite di spesa anche per gli anni successivi. In tale situazione, questa Sezione, pertanto, ritiene funzionale consentire assunzioni di spesa per attività di formazione del personale qualora determinate da un'assoluta necessità ( per imposizione normativa o contrattuale) di farvi fronte: la spesa così determinata sarà, a sua volta, il parametro finanziario per gli anni successivi*".

Preso atto che la sede del corso è stata individuata nella sala consiliare del Comune di Celano, Piazza IV Novembre;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, prendere atto della partecipazione della Dott.ssa Carla Manna all'incontro di aggiornamento professionale a tema "IL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA IURE SANGUINIS: PROCEDURE ED ADEMPIMENTI PER AFFRONTARE SITUAZIONI IN COSTANTE AUMENTO", che si svolgerà nella sala consiliare del Comune di Celano, Piazza IV Novembre, il giorno 3 maggio 2018;

Impegnare all'uopo, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 80,00 alla Missione 1, Programma 2, Titolo I, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al bilancio, in cui la stessa è esigibile;

Liquidare la somma predetta, dando atto che la spesa è esente dall'applicazione dell'iva, tramite bonifico bancario sul c/c 07400012197E presso la Carisbo – Agenzia Castel San Pietro Terme (BO) – IBAN: IT35X0760102400000051794329;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17075 DEL 24/04/2018**

Carsoli li 24/04/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
**F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea**

---

**Prot. n. 3895 del 10/05/2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10/05/2018

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale – Sezione Trasparenza

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. 667 in data 2018/04/24

F.to **IL CONTABILE**

-----