



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 82	OGGETTO: PROGETTO “OFFICINA DELLE ARTI” - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO ASSOCIAZIONE “IL MONDO IN UNA STANZA”
Data 10/06/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 10 del mese di Giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e degli articoli 13 e 17 del CCNL 21.05.2018;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto del "Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015 e s.m.i.;

Rilevato che ai sensi dell'art. 3 co. 1 del predetto regolamento, il patrocinio è un riconoscimento simbolico con il quale l'amministrazione comunale accorda il proprio supporto a manifestazioni, iniziative, progetti, senza l'assunzione di alcun onere economico, fatta salva l'esenzione o la riduzione parziale di tariffe quando previste da legge o regolamenti;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato "B" al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: "*avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. "C" allegato al presente regolamento), sottoscritta da legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti*";

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 15.03.2019 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di patrocinare il progetto "Officina delle Arti", meglio illustrato nella stessa, promosso dall'Associazione di Promozione Sociale e Sportiva Dilettantistica "Il Mondo in Una Stanza", con sede in Via Degli Alpini, 147, C.F. 900027150664;

Che con medesima deliberazione veniva disposto di "*rinviare, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, ad un successivo atto collegiale la valutazione in merito alla concessione del contributo richiesto*";

Rilevato che con successiva Deliberazione di G.C. n° 85 del 07.06.2019 è stato stabilito di concedere un contributo di € 1.000,00 per l'iniziativa "Officina delle Arti", promossa dall'Associazione di Promozione Sociale e Sportiva Dilettantistica "Il Mondo in una Stanza" con sede in Carsoli, Via degli Alpini, 147, C.F. 900027150664, in collaborazione con biblioteca "Bibliomondo", Cooperativa Sociale "Bubusettete" e Associazione culturale "Stazione Musica";

Che con medesima deliberazione è stato dato atto che le risorse sono disponibili alla missione 5 programma 2 titolo 1 macroaggregato 4 del corrente bilancio, che presenta sufficiente disponibilità e che la relativa liquidazione è condizionata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa patrocinata e finanziata, all'acquisizione della dichiarazione di cui al comma 5 art. 5 del citato regolamento inclusa la rendicontazione delle spese sostenute;

Considerato che con Determinazione della Sottoscritta n° 154 del 05.08.2019, in esecuzione della volontà giuntale, è stato stabilito di:

- IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000, e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, la somma di € 1.000,00 alla missione 5 programma 2 titolo 1 macroaggregato 4 del corrente bilancio, destinandola all'Associazione "Il Mondo in una Stanza" di Carsoli, a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione del progetto "Officina delle Arti";
- RINVIARE LA LIQUIDAZIONE ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati.

Preso atto che il progetto finanziato si è concluso regolarmente e che con nota acquisita al prot. n° 2960 del 04.05.2020 l'Ass.ne "Il Mondo in una Stanza" ha trasmesso dettagliata relazione dell'iniziativa realizzata, descrivendone modalità di svolgimento e risultati conseguiti nonché allegando copia di tutta la documentazione contabile- conservata in atti - a dimostrazione delle spese sostenute, per un totale complessivo di € 1.294,91;

Ritenuto poter procedere alla liquidazione del contributo concesso di € 1.000,00;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- Liquidare in favore dell'Associazione "Il Mondo in Una Stanza" – C.F. 900027150664 – con sede in Via degli Alpini, 147 a Carsoli, il contributo di € 1.000,00 impegnato alla missione 5 programma 2 titolo 1 macroaggregato 4 del bilancio 2019, atto di impegno n° 17839 DEL 06/08/2019;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17839 DEL 06.08.2019

Carsoli li 12/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 3982 del 15/06/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 15/06/2020:

- All'Albo Pretorio on line;
- Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____. Cap.

Dalla Residenza Comunale, lì

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
