



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863/90.83.00 Fax: 0863/99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 80 del Reg.	OGGETTO: AFFIDAMENTO DEFINITIVO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA DI CARSOLI CAPOLUOGO E SCUOLA INFANZIA DELLA FRAZIONE DI POGGIO CINOLFO A.S. 2013-2014 DITTA P.A.P. S.R.L. CON SEDE IN S. ATTO TERAMO C.I.G. N. 5253336601
Data 08.05.2014	

L'anno duemilaquattordici, il giorno 8 del mese di Maggio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2403 del 13.03.2014 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art.163, c.3, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la determinazione dei Servizi Generali n. 126 del 22.07.2013, con la quale è stata indetta gara d'appalto a procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 55 e 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria di Carsoli Capoluogo e della scuola dell'infanzia della Frazione di Poggio Cinolfo, per l'a.s. 2013/2014;

Che con Determinazione di Questo Servizio n° 154 in data 20.09.2013, per le motivazioni nella stessa esplicitate, sono stati approvati i verbali di gara n° 1 del 03.09.2013 e n° 2 del 18.09.2013 ed è stato affidato provvisoriamente, stante l'urgenza, il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria di Carsoli Capoluogo e della scuola dell'infanzia della Frazione di Poggio Cinolfo, per l'a.s. 2013/2014, alla ditta P.A.P. s.r.l., con sede in S. Atto (Teramo), al prezzo di € 3.59 + I.V.A. 4% a pasto, con il ribasso del 16.55 %, sul prezzo di € 4,30 a pasto, posto a base di gara e per l'importo complessivo presunto di € 99.038,46 + iva 4% per un numero presunto di pasti da erogare pari a 27.600;

Che on medesima determinazione è stato stabilito, altresì, di perfezionare con successivo atto, previa acquisizione e verifica di tutta la documentazione richiesta, l'affidamento del servizio di che trattasi alla suddetta ditta, fatta salva la facoltà dell'A.C. di revocare l'affidamento qualora la ditta non fosse stata in possesso anche di uno dei requisiti richiesti;

Preso atto che il servizio di refezione scolastica è iniziato il giorno 30 Settembre 2013;

Dato atto che Questo Ufficio ha proceduto all'acquisizione della documentazione relativa alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;

Riscontrata la regolarità della documentazione acquisita;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali;

Visto il Decreto Legislativo n.163/2006;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, AGGIUDICARE DEFINITIVAMENTE il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria di Carsoli Capoluogo e della scuola dell'infanzia della Frazione di Poggio Cinolfo, per l'a.s. 2013/2014, alla ditta P.A.P. s.r.l., con sede in S. Atto (Teramo), al prezzo di € 3.59 + I.V.A. 4% a pasto, con il ribasso del 16.55 %, sul prezzo di € 4,30 a pasto, posto a base di gara e per l'importo complessivo presunto di € 99.038,46 + iva 4% per un numero presunto di pasti da erogare pari a 27.600;

Dare atto che:

a) il servizio è stato attivato con decorrenza 30 Settembre 2013 ;

b) la relativa spesa è stata imputata sull'intervento 1 04 05 03 capitoli 8210-8220 del bilancio 2013 per il periodo Ottobre/Dicembre 2013 e per la differenza, per il periodo Gennaio/Giugno 2014, sul redigendo bilancio 2014, giusta determinazione di Questo Servizio n° 126 del 22.07.2013;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 5892-3 DEL 22.07.2013

Carsoli lì 08.05.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4068 dell' 08.05.14

La presente determinazione viene trasmessa oggi 08.05.14 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sezione "trasparenza" – Albo Beneficiari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di Euro _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
