



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 79	OGGETTO: PROTESTA CONTRO I RINCARI AUTOSTRADALI A24 e A25 NOMINA LEGALE E IMPEGNO DI SPESA CIG Z0F233A4C4
Data 17.04.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 17 del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la Deliberazione di G.C. n° 46 del 05.04.2018 con la quale è stato stabilito, per le motivazioni nella stessa riportate, di agire in giudizio al fine di ottenere una riduzione dei costi delle tariffe autostradali A24 e A25 aumentate di circa il 13% a decorrere dal 1 Gennaio 2018, affidandosi, d'accordo con i sindaci coinvolti nella mobilitazione, ad un legale "comune" per una più efficace azione collettiva;

Che con medesima Deliberazione è stato dato mandato alla Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, per l'individuazione e per la nomina del legale nonché per il relativo impegno di spesa, dando atto che le risorse sono disponibili alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 (U1380) del bilancio 2018;

Attesa l'opportunità, in esecuzione della citata deliberazione, di avvalersi di un professionista esperto che collabora con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani in qualità di consulente generale, l'Avv. Enrico Michetti, resosi disponibile a patrocinare la suddetta controversia e comunque ogni attività stragiudiziale, giudiziale ed in materia di accesso ai documenti in favore dei vari comuni del comprensorio che aderiscono all'iniziativa, per il corrispettivo simbolico di € 50,00 oltre IVA e CPA per ciascun aderente;

Visto, a tal fine, il preventivo restituito dal predetto professionista con nota prot. n. 3116 del 13/04/2018;

Ritenuto pertanto, di nominare il legale sopra individuato;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

Visto il nuovo testo dell'art. 183 TUEL, modificato dal D.Lgs. 118/2011 comma 5;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e la Determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ad oggetto ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Per tutto quanto premesso

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto

- **Nominare** il Prof. Avv. Enrico Michetti con studio in Roma Via Giovanni Nicotera 29, per una iniziativa legale volta al raggiungimento dei fini acclarati in premessa, per il corrispettivo di € 50,00 oltre IVA e CPA, per complessivi € 53,44, autorizzando i successivi adempimenti ai fini della formalizzazione dell'incarico di cui trattasi, con imputazione della spesa al bilancio 2018, Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 (U1380) del bilancio 2018, ove è presente la dovuta disponibilità con attribuzione alla presente di immediata eseguibilità, stante l'urgenza di provvedere a favore della popolazione;
- **Procedere** alla liquidazione della predetta somma, senza successiva determinazione, al professionista incaricato sul conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. comunicato dallo stesso nella nota richiamata;
- **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
- **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis
del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis
e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17047 DEL 18/04/18

Carsoli li 18.04.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 3312 del 18.04.2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 18.04.2018 :

All'Albo Pretorio On Line
 Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE