



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 76	OGGETTO: RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA II TRIMESTRE 2015
Data 01.07.2015	

L'anno duemilaquindici, il giorno 1 del mese di Luglio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio prot. n° 676 in data 27.01.2015 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 1998-2001;

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Richiamato l'art. 10 del D.L. 24.06.2014 n° 90 convertito in legge n° 114/2014 "Abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria", che, al comma 2 bis, ha disposto: "Negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale e, comunque, a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della L. 15 Novembre 1973 n° 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4,e 5 della tabella D allegata alla L. 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento";

Dato atto che in questo Comune non è presente la dirigenza;

Considerato che alla scadenza del secondo trimestre 2015 si identifica il periodo utile alla ripartizione e liquidazione dei diritti di segreteria e di rogito di cui sopra;

Visto il rendiconto dei diritti riscossi nel secondo trimestre 2015 fornito dall'Ufficio Ragioneria, nel complessivo importo di € 88,66 come di seguito esplicitato:

- diritti di rogito € /
- diritti di segreteria € 88,66

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla ripartizione e alla liquidazione dei detti proventi;

DETERMINA

1) Approvare la ripartizione dei diritti di segreteria riscossi nel II trimestre 2015 (periodo dal 1° Aprile al 30 Giugno 2015), come segue:

All'Agenzia Autonoma (10% diritti di segreteria)	€ 8,87
Al Comune (90% diritti di segreteria)	€ 79,79

Totale generale	€ 88,66
-----------------------	---------

2) Liquidare al Ministero dell'Interno (per la soppressa Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali) la somma di € 8,87 a titolo di quota parte 10% dei diritti di segreteria;

Dare atto che la spesa è prevista al Cap. 1200 "Quota diritti segreteria al fondo speciale" del redigendo bilancio 2015.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IMP. N. 15237 DEL 02.07.2015

Carsoli il 02.07.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 6548 del 06/08/2015

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/08/2015 :

- All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

.....

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
