



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 75	OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA BUONI PASTO PER I DIPENDENTI COMUNALI MESI GIUGNO/LUGLIO 2016 CON L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO CIG Z511A419EB
Data 13.06.2016	

L'anno duemilasedici, il giorno 13 del mese di Giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 17 del 25.05.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Dato atto che il nostro Ente eroga ai propri dipendenti il buono pasto cartaceo sostitutivo del servizio di mensa, con valore nominale di € 5,29;

Rilevato che con Determinazione della Sottoscritta n° 86 in data 03/08/2015, per le motivazioni nella stessa riportate, è stata affidata alla SODEXO S.R.L. - con decorrenza 1° Giugno 2015 e fino al 31 Maggio 2016, la fornitura dei tickets mensa per i dipendenti comunali, dando atto che sul valore nominale pari ad € 5,29, la ditta ha praticato uno sconto del 16.50%;

Preso atto dell'avvenuta scadenza del citato contratto e della conseguente necessità di procedere ad attivare nuova procedura per l'affidamento della fornitura dei buoni pasto a decorrere dal 1 Giugno 2016;

Visto l'art. 1 comma 3 del D.L. n° 95/2012 convertito con modifiche dalla L. n° 135/2012 (Spending review) che disciplina gli acquisti di beni e servizi attraverso le convenzioni CONSIP e le Centrali di Committenza Regionale;

Verificato che sul MePa (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione) è attiva la convenzione "Buoni pasto 7 /Lotto 4 – Umbria, Abruzzo, Marche, Puglia" per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei relativamente al quale la ditta aggiudicataria risulta essere la "Repas Lunch Coupon s.r.l." che offre uno sconto, sul valore nominale del ticket, di € 19,53;

Considerato conveniente e rispondente alla normativa vigente in materia (D. Lgs.vo n° 50/2016) aderire alla convenzione stipulata da Consip con la società REPAS LUNCH COUPON s.r.l., con uno sconto aggiudicato pari al 19,53 % iva esclusa sul valore nominale del buono pasto determinato dal nostro Ente in € 5,29;

Ritenuto, al fine di verificare l'efficienza del servizio e la spendibilità sul territorio dei buoni pasto forniti, limitarsi prudenzialmente ad affidare la fornitura dei buoni pasto relativamente ai soli mesi di Giugno e Luglio 2016, quantificati presuntivamente in n° 350 per le due mensilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, procedere ad affidare alla Società "Repas Lunch Coupon s.r.l." - tramite convenzione MePa "Buoni pasto 7 /Lotto 4 – Umbria, Abruzzo, Marche" - la fornitura del servizio sostitutivo di mensa relativo ai mesi di Giugno e Luglio 2016, mediante l'acquisizione di n° 350 buoni pasto cartacei con valore nominale di € 5,29 (scontato € 4,26) e uno sconto offerto di € 19,53 % iva esclusa sul valore nominale;

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 1.491,00 + iva 4% pari a € 59,64 per un totale di € 1.550,64 al capitolo 781 contabilizzato al programma n. 3 missione 1 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile;

Procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, previa acquisizione di regolare fattura e di dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 15860 DEL 14/06/2016
Carsoli lì **14/06/2016**

F.to X IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 6298 del 05/07/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi 05/07/2016:

X All'Albo Pretorio On Line
X Sezione "trasparenza" – Albo Beneficiari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
