



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 61

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ECONOMICO  
IN FAVORE DELLA COMUNITÀ TERAPEUTICA RIABILITATIVA  
“PASSAGGI” PER LABORATORIO DI INTEGRAZIONE SOCIALE  
“PENSIERI E PAROLE”**  
Periodo Aprile-Luglio 2019

**Data 27.03.2019**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 27 del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**VISTO** il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 Gennaio 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n° 28 del 2 Febbraio 2019, con il quale viene ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali al 31 Marzo 2019;

**DATO** atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto del “Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015;

Rilevato che ai sensi dell'art. 3 co. 1 del predetto regolamento, il patrocinio è un riconoscimento simbolico con il quale l'amministrazione comunale accorda il proprio supporto a manifestazioni, iniziative, progetti, senza l'assunzione di alcun onere economico, fatta salva l'esenzione o la riduzione parziale di tariffe quando previste da legge o regolamenti;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato “B” al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: “avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. “C” allegato al presente regolamento), sottoscritta da legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti”;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 21.03.2019 con la quale, per le motivazioni nella stessa esplicitate, è stato stabilito di concedere il patrocinio del Comune alla Comunità Terapeutica riabilitativa “PASSAGGI” per la realizzazione del laboratorio di integrazione sociale “PENSIERI E PAROLE” che si svolgerà da Aprile a Luglio 2019, per due volte a settimana con possibilità di recupero in caso di sospensione per festività;

Che con medesima deliberazione è stato dato atto che la spesa necessaria alla realizzazione dell'iniziativa su illustrata sarà finanziata dalla Comunità Montana Montagna Marsicana con il contributo di € 2.000,00 concesso dalla stessa e comunicato con nota prot.n° 760/RIS del 6 Marzo 2019;

Ritenuto opportuno, in esecuzione della volontà della Giunta su esposta, procedere ad impegnare la somma di € 2.000,00 sul bilancio dell'Ente, rinviando la liquidazione del contributo assegnato a successiva determinazione, previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

#### **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, la somma di € 2.000,00 contabilizzata alla missione 12 programma 4 titolo I macroaggregato "Trasferimenti"- Capitolo 19520 del redigendo bilancio 2019 in cui la stessa è esigibile;
- LIQUIDARE con successiva determinazione, previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17760 DEL 03/06/2019**

Carsoli li 03/06/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
f.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n. 5359 del 24/06/2019**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 24/06/2019 :

- All'Albo Pretorio on line;
- Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ ). Cap.

Dalla Residenza Comunale, il

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data

**IL CONTABILE**

---