COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 61 **Data 20.03.2018**	**OGGETTO**: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETTERA A) E DELL'ART. 37 C. 1 D. LGS. N. 50/2016 s.m.i. ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018 AFFIDAMENTO servizi LAVAGGIO, ASCIUGATURA E STIRATURA BIANCHERIA SEGGI ELETTORALI FA.RO. SAS di Scurcola Marsicana **Cig ZF922DA89D**

L'anno duemiladiciotto, il giorno 20 del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Preso atto che ai fini del regolare svolgimento delle Elezioni Politiche dello scorso 4 Marzo 2018, sono state allestite n° 8 sezioni elettorali, con due letti per ciascuna sezione, destinati ai militari incaricati della vigilanza ai seggi;

Che, allo scopo, sono stati utilizzati coperte, lenzuola, coprimaterassi, federe e cuscini per l'allestimento dei letti che, a conclusione delle consultazioni, necessitano di essere lavati, asciugati e stirati, comprensivi di n° 5 bandiere italiane ed europee utilizzate nei seggi;

Rilevato che, al fine di ridurre le spese che una lavanderia tradizionale richiederebbe, la Sottoscritta ha contattato una lavanderia a gettoni, nello specifico la FA.RO. con sede legale in Piazza Carfagna snc a Scurcola Marsicana che, per il lavaggio, asciugatura e stiratura di:

n° 12 cuscini
n° 12 coprimaterassi
n° 20 coperte
n° 11 federe
n° 24 lenzuola
n° 5 bandiere

ha previsto una spesa di € 135,00;

Considerato il prezzo congruo e conveniente rispetto ai normali prezzi di mercato praticati dalle lavanderie tradizionali;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione di quanto sopra, assume il ruolo di Responsabile Unico del procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., in particolare il comma 2 "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";*

Dato atto che, trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 37 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., di seguito riportati:

- *art. 36 c. 2 "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"… omissis …

- *art. 32 c. 14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";*

Visto l'art. 1, comma 450 delle L. n° 296/2006 (Finanziaria 2007) ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell' ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale";*

Considerata l'opportunità, per quanto sopra, di affidare i servizi in oggetto alla FA.RO. sas di Scurcola Marsicana – P.I. e C.F. 01801270669 – al costo complessivo di € 135,00;

Dato atto che il Sottoscritto RUP ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla summenzionata ditta;

Rilevato che il prezzo offerto, quantificato anche sulla base dei gettoni occorrenti per il lavaggio e l'asciugatura della biancheria di cui trattasi, è onnicomprensivo e dovrà essere pagato direttamente al momento del ritiro della stessa;

Che, pertanto, occorre emettere mandato in favore del dipendente comunale che provvederà direttamente al ritiro della biancheria;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG **ZF922DA89D**;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

1) Approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dai servizi di lavaggio, asciugatura e stiratura di:
n° 12 cuscini
n° 12 coprimaterassi
n° 20 coperte
n° 11 federe
n° 24 lenzuola
n° 5 bandiere

utilizzati nel corso delle Elezioni Politiche dello scorso 4 marzo 2018;

- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i.;
- l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., conferendo valore contrattuale alla presente determinazione;

2) Affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., i servizi di lavaggio, asciugatura e stiratura di n° 12 cuscini, n° 12 coprimaterassi, n° 20 coperte, n° 11 federe, n° 24 lenzuola e n° 5 bandiere italiane ed europee, alla FA.RO. sas – P.I. e C.F. 01801270669 – con sede in Piazza Carfagna snc a Scurcola Marsicana, al costo complessivo di € 135,00;

3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 135,00, alla missione 1 programma 7 titolo 1 macroaggregato 3 del bilancio 2018 ;

4) Procedere alla liquidazione della spesa direttamente al momento del ritiro della biancheria, rinviando al Servizio di Ragioneria l'emissione del mandato in favore del dipendente Sig. Cipriani Tonino, collaboratore dei Servizi Generali, che provvederà materialmente al ritiro e al pagamento del dovuto;

5) Dare atto che la spesa di cui sopra, anticipata dall'Ente, sarà oggetto di rimborso da parte della Prefettura dell'Aquila, previa presentazione alla stessa di regolare rendiconto delle spese sostenute in occasione delle Elezioni del 4 Marzo 2018;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.TO Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17083 DEL 20/03/2018
Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 3731 del 04/05/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 04/05/2018 :

X All'Albo Pretorio On Line
X Alla Sezione trasparenza del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Sabrina Marzano

_____

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:
- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

_____

Emesso mandato n. in data

IL CONTABILE

Reversale n°