



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 46	OGGETTO: Trattativa privata affidamento fornitura copertine per allegati agli atti di stato civile e registro riscossione diritti tramite MePA Azienda Grafiche E. Gaspari s.r.l.
Data 11.03.2016	CIG ZD118F2FC3

L'anno duemilasedici, il giorno 11 del mese di Marzo , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 6865 del 18.08.2015 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 13.08.2015 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che a norma dell'art. 163, comma 5 del predetto decreto legislativo, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, e cioè del 2016;

Visto il prospetto dell'annualità 2016 del bilancio pluriennale 2015-2017, riclassificato per missioni e programmi conformemente alla vigente normativa relativa alla contabilità c.d. "armonizzata";

Vista altresì la legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), art. 1 comma 501, che consente ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti di poter procedere autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture senza avvalersi necessariamente delle CUC;

Rilevato che conseguentemente è possibile acquisire servizi, forniture e lavori, per importi inferiori ad € 40.000,00 e pari o superiori ad € 1.000,00 accedendo prioritariamente alle Convenzioni del Mercato elettronico o, utilizzando i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per acquistare beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle citate convenzioni;

Visto l'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015 il quale consente di acquistare beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000,00 senza obbligo di ricorrere al Mepa e quindi anche di affidare direttamente ad operatori non iscritti al mercato elettronico;

Considerato che, a seguito delle necessità segnalate dal personale dell'ufficio "Servizi demografici", è stata effettuata sul MePA indagine di mercato nonché richiesto alle Ditte Cantelli Azienda Grafica Commerciale di Bologna, Gaspari Agenzia di Pescara e MYO s.r.l. distributore del brand EDK Editore preventivo di spesa per la fornitura di quanto di seguito riportato:

n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di nascita;
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di morte;
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di matrimonio;
n° 50 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di cittadinanza;

inoltre

n° 1 registro riscossioni diritti di segreteria servizi demografici;

Che dopo aver effettuato una comparazione tra le offerte presenti sul MePA inerenti i prodotti su riportati ed acquisiti i preventivi di spesa delle tre aziende su citate, la migliore offerta risulta essere quella della Società “Grafiche E. Gaspari s.r.l.” di Cadriano di Granarolo Emilia, la quale ha offerto quanto sopra al prezzo di € 178,130 + € 39,190 per iva, per un totale complessivo di € 217,320;

Che il Codice MePA corrispondente al prodotto richiesto è il seguente: AG096

Considerato il prezzo congruo e tenuto presente che ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.00,00 euro;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare tramite MePA alla Società “Grafiche E. Gaspari s.r.l. di Cadriano di Granarolo Emilia”, la fornitura di quanto di seguito indicato, al prezzo offerto, comprensivo di trasporto e iva, di € 217,320:

n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di nascita
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di morte
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di matrimonio
n° 50 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di cittadinanza

n° 1 registro riscossioni diritti segreteria

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 217,320 al capitolo 2440 contabilizzato al programma n. 7 missione 1, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile;

Dare atto che, ai sensi dell'art.163 c.5° del T.U., la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, riferiti agli stanziamenti dell'esercizio 2016 approvato con deliberazione C.C. n. 13 del 13.08.15;

Provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto che risulta già acquisita la dichiarazione di cui alla L. n° 136/2010 e s.m.i.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 15668 DEL 14/03/2016

Carsoli lì 14/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

Prot. n. 2771 del 18/03/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi 18/03/2016 :

All'Albo Pretorio On Line
 Sul sito istituzionale – Sezione “Trasparenza”

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
