



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 44	OGGETTO: Trattativa privata affidamento servizio di riparazione MIXER per mensa scolastica CIG 56684400AB
Data 11.03.2014	

L'anno duemilaquattordici, il giorno 1 del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5654 dell'11.06.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto dell'urgente necessità, comunicata per le vie brevi dalla cuoca responsabile della cucina ubicata all'interno della sede scolastica "Carlo Scarcella", di intervenire per la riparazione MIXER (robot da cucina) oltremodo necessario per la preparazione dei pasti in favore degli alunni;

Ritenuto dover intervenire con estrema sollecitudine;

Vista la richiesta di intervento urgente inviata in data odierna via fax alla Ditta "Carlo Petrucci" di Roma, esperta nel settore della progettazione, vendita e assistenza e riparazione attrezzature per la ristorazione nonché fornitrice delle attrezzature acquistate per la nuova cucina ubicata all'interno della scuola primaria di Carsoli;

Preso atto del preventivo di spesa acquisito per le vie brevi dal Sig. Petrucci il quale, dopo aver effettuato prelevato in loco il robot da cucina e visionato, ha stimato una spesa di circa 400.00 euro + iva per la riparazione del macchinario;

Ritenuto necessario oltre che urgente affidare immediatamente la riparazione di cui sopra, procedendo ad impegnare la somma stimata di € 400.00 + iva per detto intervento, da effettuarsi nel più breve tempo;

Ritenuto il prezzo congruo e considerato che ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, affidare alla Ditta "Carlo Petrucci" , Via Fara Sabina n° 2, Roma - P.I. 10766321003 - il servizio di riparazione del mixer modello "Vermixer B 2000" , impegnando all'intervento 1 04 05 03 del redigendo bilancio 2014, la somma stimata di € 400.00 + iva ;

Procedere alla liquidazione senza successiva determinazione, ad avvenuta riparazione e dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto di essere già in possesso della dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dare atto che si opera in dodicesimi e che per la sua natura la spesa non è frazionabile;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 6372 DEL 12.03.2014

Carsoli li 12.03.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n . 2624 del 21.03.2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi 21.03.2014 :

All'Albo Pretorio On Line
 Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
