



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

| | |
|--|--|
| N. 40 DATA 31.12.2013 | OGGETTO: Rinnovo ausili informatici per servizio SUAP C.I.G.: Z620D28A45 |
|--|--|

L'anno **duemilatredecim** il giorno **trentuno** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm. (T.U.E.L.);
- Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 ss.ii. e mm., la G.C. con proprio atto, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000 ss.ii. e mm.;
- Precisato che con delibera del Consiglio Comunale n. 34/2013 è stato approvato il bilancio comunale;
- Ricordato che questo Ente ha attivato il servizio SUAP per il cui ordinario funzionamento è necessario rinnovare le dotazioni strumentali di seguito elencate:
 1. rinnovo dominio e caselle PEC del suap (www.suapcarsoli.gov.it);
 2. rinnovo database dominio SUAP my sql;
- Atteso che per quanto suindicato è già in essere un rapporto contrattuale con l'Operatore economico ARUBA s.p.a. che all'uopo contattato si è detto disponibile alla prosecuzione del rapporto di fornitura come da preventivo allegato e sommariamente dettagliato come segue:
 - rinnovo dominio e casella PEC del suap (www.suapcarsoli.gov.it); € 61,66+I.V.A.= 75,26;
 - rinnovo database dominio SUAP € 7,00+I.V.A.= 8,54;
 - Backup per una annualità € 3,00+I.V.A.= 3,66
- Atteso che l'Operatore economico suindicato ha precisato che il rinnovo di quanto richiesto potrà essere attivato solo a seguito della registrazione delle competenze da parte dell'Operatore medesimo;
- Dato atto che da quanto suesposto si concluda una spesa complessiva pari ad € 87,43 oneri inclusi nella vigente aliquota;
- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire è la maggiore efficienza del servizio SUAP.;
 - b) l'oggetto del contratto è il rinnovo degli strumenti telematici come elencati in narrativa;
 - c) la modalità di scelta del contraente, data l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000 ss.ii. e mm.;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto il D. Lgs. n. 163/06 s.m.i.;

DETERMINA

- di impegnare la somma di € 87,43 oneri inclusi, necessaria alla fornitura/rinnovo di quanto dettagliato in narrativa all'intervento 1110503 cap. 23780 del Bilancio a favore dell'Operatore economico ARUBA s.p.a. ed affidare al medesimo detta fornitura/rinnovo come da preventivo allegato al presente atto;
- di dare atto che una volta accertato il corretto espletamento del servizio affidato all'Operatore economico di che trattasi, da parte del Responsabile del Servizio Urbanistico, il Servizio Finanziario potrà procedere alla liquidazione del corrispettivo, previa comunicazione da parte dello scrivente, senza ulteriore determinazione.

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(**x**) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(**x**) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ss.ii. e mm. ;

(**x**) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Arch. Roberto Ziantoni Responsabile del Servizio urbanistico .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMP. N. 6029 del 31/12//2013

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000 ss.ii. e mm., si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to d.ssa A.M. D'Andrea

| |
|-----------------------------|
| Prot. n.2119 del 06/03/2014 |
|-----------------------------|

La presente determinazione viene trasmessa oggi

- ☐ - All'Albo Pretorio on line
- ☐ - All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

d.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE

.....