



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 40	<b>OGGETTO:</b> Determina di presa d'atto gara deserta - Determina a contrarre mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs.vo n° 50/2016 - per la fornitura e consegna di attrezzature, elettrodomestici e stoviglie per completamento allestimento cucina ASILO NIDO COMUNALE
<b>Data</b> 30/03/2017	Codice CIG Z641DD34ED

L'anno duemiladiciassette, il giorno 30 del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Visto** il D.L. n. 244/2016 (Milleproroghe) che ha disposto il rinvio al 31 marzo 2017 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, originariamente fissato al 28.02.2017 dalla legge di bilancio.

**Dato atto**, pertanto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Tuel è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Premesso che** con determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 27 del 15/03/2017, veniva avviata, in ossequio ai principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016, una procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO n. 1529799) a n° 5 ditte, iscritte e abilitate per l'iniziativa "Arredi 104", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016, codice CIG Z641DD34ED, per la fornitura, consegna e posa in opera di attrezzature, elettrodomestici e stoviglie per completamento allestimento cucina;

**Dato atto che** il termine di presentazione delle offerte è scaduto il 23/03/2017 alle ore 12.00

**Preso atto che** entro la predetta data non è pervenuta alcuna offerta;

**Dato atto che**, alla luce di quanto sopra, si è ritenuto opportuno riproporre una nuova procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO n. 1539964), rivolta alle medesime n° 5 ditte invitate con la prima RdO, atteso che alcuni concorrenti, contattati subito dopo la scadenza della gara andata deserta, hanno dichiarato di non essere venuti a conoscenza della richiesta di offerta;

**Dato atto che** il nuovo termine di presentazione delle offerte è scaduto il 30/03/2017 alle ore 12.00;

**Preso atto che** anche entro la predetta data non è pervenuta alcuna offerta;

**Ritenuto** doveroso, alla luce di quanto sopra, riproporre di nuovo la medesima procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO), rivolta alle stesse n° 5 ditte invitate con le prime RdO, atteso che i concorrenti hanno lamentato il breve lasso di tempo concesso per la presentazione dell'offerta;

**Considerato** di poter confermare integralmente il contenuto della richiamata Determina della Sottoscritta n° 27 del 15.03.2017 nonché di riproporre sul MePA la procedura di richiesta di offerta alle medesime condizioni delle precedenti, invitando gli stessi 5 operatori economici e concedendo loro ulteriori 4 giorni per la presentazione delle offerte;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

## **D E T E R M I N A**

- 1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) **Prendere atto** che le due gare precedenti sono andate deserte;
- 3) **Riproporre** , per le motivazioni espresse in premessa, la medesima procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO) alle stesse n° 5 ditte invitate con le prime RdO, concedendo loro ulteriori 4 giorni per la presentazione delle offerte;
- 4) **Confermare** il Capitolato d'oneri (Allegato A) e l'elenco delle attrezzature con annesse caratteristiche tecniche (Allegato B), già validati con la determinazione n.27 del 15/03/2017, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto
- 5) **Confermare, altresì**, l'importo complessivo della fornitura, stimato in € 2.540,72 + iva 22% e che il relativo impegno di spesa verrà assunto al momento dell'aggiudicazione;
- 6) **Dare atto che** il codice CIG, rilasciato dall'AVCP, risulta essere Z641DD34ED
- 7) **Dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;
- 8) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. --- DEL ---**

Carsoli lì 30.03.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n° 2893 del 03/04/17**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 03/04/17

- ☒ All'Albo Pretorio On Line
- ☒ Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

\_\_\_\_\_

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE**  
**PUBBLICAZIONI**

\_\_\_\_\_

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----