



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 37	OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETTERA A) E DELL'ART. 37 C. 1 DEL D. LGS. N. 50/2016, STAMPA E FORNITURA MANIFESTI CONVOCAZIONE CONSIGLIO COMUNALE CIG Z5C1E059B2
Data 28.03.2017	

L'anno duemiladiciassette, il giorno 28 del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Visto il D.L. n. 244/2016 (Milleproroghe) che ha disposto il rinvio al 31 marzo 2017 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, originariamente fissato al 28.02.2017 dalla legge di bilancio.

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Tuel è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che:

Con deliberazione di G.C. n° 32 in data 24.03.2017 , per le motivazioni nella stessa riportate, è stato dato mandato alla Sottoscritta di procedere ad individuare idoneo operatore economico cui affidare, per ciascuna seduta, la stampa di n° 5 manifesti formato 70 cm x 100 cm, stampa ad un colore, per pubblicizzare alla cittadinanza le sedute di Consiglio Comunale, con relativo ordine del giorno, che verranno convocate nell'anno 2017;

Che con medesima deliberazione è stato dato atto, altresì, che le risorse sono disponibili al capitolo 941, Missione 1 Programma 2 Titolo 1 del bilancio 2017 in corso di approvazione;

Considerato, da una stima presunta della fornitura, che l'importo del presente contratto è inferiore a € 1.000,00, pertanto è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, come prescritto dall'art. 1, comma 450 delle L. n° 296/2006 (Finanziaria 2007);

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016, in particolare il comma 2 “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 37 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016, di seguito riportati:

- art. 36 c. 2 “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

- art. 32 c. 14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale"*;

Considerato che, al fine di procedere ad un affidamento diretto della fornitura di cui trattasi, con nota della Sottoscritta prot. n° 2713 in data 27.03.2017, è stato richiesto preventivo di spesa, per la stampa e la fornitura di n° 5 copie di manifesti, per ciascuna seduta di consiglio comunale convocata per l'anno 2017, formato 70 x 100 con stampa ad un colore, ai seguenti operatori economici:

- Tipolitografia "Marcangeli" di Cimei Angela – Carsoli;
- Azienda Grafica Liberti di Liberti Alfonso - Collalto Sabino;
- Master Printi snc – Avezzano
- Cd Pubblicità snc – Carsoli

Rilevato che il termine per la presentazione dell'offerta è stato fissato ad oggi 28 Marzo 2017, ore 12:00;

Che nel termite fissato hanno presentato la loro offerta le tipografie Marcangeli e CdP, che hanno offerto il medesimo prezzo per la fornitura di cui trattasi, vale a dire € 3.00 a manifesto;

Che, al fine di individuare l'aggiudicatario della fornitura, si è fatto ricorso ad un sorteggio a cui sono state invitate le due tipografie interessate, fissato per le ore 13:15 di oggi;

Che entrambe le ditte non si sono presentate alla seduta pubblica fissata per le operazioni di estrazione a sorte;

Che presso l'ufficio della Sottoscritta, in seduta pubblica e alla presenza dei due collaboratori dei Servizi Generali Sigg.ri Caffari Roberto e Gelsomini Michela, è avvenuto il sorteggio, da cui è risultata estratta la Tipografia CdPubblicità di Carsoli;

Dato atto che il Sottoscritto RUP ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla summenzionata ditta;

Dato atto, sulla base del prezzo offerto, che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico "CdPubblicità snc" di Carsoli, P.I. 01301430664 ammonta ad € 15,00 + iva 22% per ciascuna seduta di Consiglio Comunale, da convocare nell'anno 2017;

Stimate in n° 10 le sedute di Consiglio Comunale che potrebbero essere convocate per il 2017;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare all'operatore economico "CdPubblicità s.n.c." con sede in Via Roma 46 a Carsoli - P.I. 01301430664, il contratto di stampa e fornitura di n° 5 copie di manifesti, per ciascuna seduta di consiglio comunale convocata per l'anno 2017, formato 70 cm x 100 cm con stampa ad un colore, al prezzo offerto di € 3.00 + iva 22%;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma presunta di € 150,00 + iva 22% (complessivi € 183,00) al capitolo 941, missione 1 programma 2 titolo 1 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2017 in cui la stessa è esigibile;

Di disporre che il contratto con il summenzionato operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016, conferendo valore contrattuale alla presente determinazione;

Provvedere al pagamento della spesa, senza successiva determinazione, a stampa e fornitura avvenute e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment";

Disporre il pagamento dell'Iva al 22% di **€33,00** secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo Decreto di attuazione;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 16432 DEL 30/03/17

Carsoli lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

Prot. n. 3974 del 09/05/17

La presente determinazione viene trasmessa oggi 09/05/17 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
