



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 34	<b>OGGETTO:</b> <b>SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO LINEA 3 “FRAZIONI DI TUFO/PIETRASECCA-CARSOLI CAPOLUOGO”</b> <b>INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA</b> <b>CIG 4943963F51</b>
Data 04.02.2013	

L'anno duemilatredici, il giorno 4 del mese di Febbraio , nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 7499 del 09.08.2012 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Rilevato che, a seguito dell'assenza per malattia del nostro autista scuolabus, con Determinazione dei Servizi Generali n° 4 del 04.01.2013 il servizio di trasporto scolastico relativo alla Linea 3 “Tufo/Pietrasecca – Carsoli Capoluogo” è stato affidato alla Società Cooperativa Sociale “MAIDIMER” con sede in Strada Comunale per Camerata Nuova a Rocca di Botte, con decorrenza 7 Gennaio 2013, presumibilmente per un mese e, comunque, fino al rientro del nostro dipendente malato;

Che il servizio, che si sta svolgendo regolarmente, è stato affidato al costo mensile di € 1.150,00 + iva 10%;

Preso atto che in data odierna è stato trasmesso dal nostro autista scuolabus ulteriore certificato di malattia dal quale si evince l'assegnazione di una prognosi clinica a tutto il 28 Febbraio 2013;

Che, pertanto, occorre procedere ad assumere un ulteriore impegno di spesa per permettere alla MAIDIMER di proseguire con il servizio di trasporto scolastico almeno fino al 6 Marzo 2013 , praticamente per un ulteriore mese, allo scopo di evitare un' interruzione del servizio;

Visto l'art. 17 “Durata dell'affidamento” della convenzione per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico con lo scuolabus di proprietà comunale allegato alla citata determinazione dei S.G. n° 4/2013, il quale prevede il perdurare del servizio fino al rientro del nostro dipendente;

Dato atto di essere già in possesso di tutta la documentazione inerente i requisiti della MAIDIMER, acquisita ai fini dell'affidamento del servizio

Visto l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n° 163/2006 il quale prevede che il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.00,00 euro;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il T.U.E.L.

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto,  
Impegnare l'ulteriore spesa di € 1.150,00 + iva 10% all'intervento 1 04 05 03 del redigendo bilancio  
2013 per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico da parte della MAIDIMER Società  
Cooperativa Sociale , con sede in Strada Comunale per Camerata Nuova s.n.c. a Rocca di Botte ,  
dal 7 Febbraio al 6 Marzo 2013 - in favore degli alunni residenti nelle Frazioni di Tufo/Pietrasecca –  
Carsoli Capoluogo” , da effettuarsi con lo scuolabus comunale da 46 posti + 1 + 1 ;

Procedere a liquidare la spesa mensilmente, senza successiva determinazione, dietro  
presentazione di regolare fattura e previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva relativa alla  
tracciabilità dei flussi finanziari e CIG;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto  
Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo  
Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art.  
147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt.  
147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N 5730 DEL 09.02.2013**

Carsoli li 09.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'andrea

---

**Prot. n. 2180 del 22.02.2013**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 22.02.2013:

- All'Albo Pretorio On Line
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n° 134/2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---