



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 33	<b>OGGETTO:</b> Procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i. per la fornitura e consegna di materiale ludico-educativo per l'asilo nido comunale – PRESA D'ATTO GARA DESERTA
<b>Data</b> 14/02/2018	Codice CIG ZB721D52C6

L'anno duemiladiciotto, il giorno QUATTORDICI del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

**Dato atto**, pertanto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Richiamata** la propria determinazione n. 14 del 23/01/2018, con la quale è stata attivata la procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO) n. 1853643, per la fornitura e consegna di materiale ludico-educativo per il nuovo asilo nido comunale, con invito a n° 5 ditte iscritte e abilitate per l'iniziativa "Arredi 104 –Arredi per nido e materne", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.vo n° 50/2016;

**Dato atto che** nel termine ultimo di presentazione dell'offerta economica per la procedura in esame, contrassegnata con numero RDO 1853643, ovvero il giorno 13/02/2018, non è stata presentata alcuna offerta, come rinvenibile dal riepilogo degli atti di gara reperibili sul sito [www.acquistiinrete.it](http://www.acquistiinrete.it) nell'apposita sezione dedicata alle procedure di acquisto mediante Mepa;

#### Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art.1. comma 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il T.U.E.L.

### D E T E R M I N A

1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;

2) **Prendere atto** che per la procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO) n. 1853643, per la fornitura e consegna di materiale ludico-educativo per il nuovo asilo nido comunale, non è stata presentata alcuna offerta e che la stessa è andata, pertanto, deserta;

3) **Rinviare** a successiva determinazione dei Servizi Generali l'adozione dei provvedimenti conseguenti per procedere all'acquisto del materiale ludico-educativo per il nido d'infanzia comunale "A Piccoli Passi...";

4) **Dare atto che** la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

**Prot. n° 1380 del 15.02.2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 15/02/2018

☒ All'Albo Pretorio On Line

☒ Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE**  
**PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----