



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> <b>315</b>	<b>OGGETTO:</b> Integrazione impegno di spesa per fornitura e consegna di libri di testo scuola primaria a.s. 2018/2019 - SOC. Mantegna SRL Codice CIG Z7323C659E
<b>Data 31.12.2018</b>	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 31 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

**Premesso che**

- la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, sancita dall'art. 156 del D.Lgs. n. 297 del 16.04.1994, è stata attribuita ai Comuni dal D.P.R. n. 616/1977, artt. 42 e 45, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;
- per ogni classe della scuola primaria, il M.I.U.R. (Ministero Istruzione Università Ricerca) stabilisce la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi, prevedendo contestualmente l'obbligo per i fornitori di praticare a favore dei Comuni uno sconto sul prezzo di copertina non inferiore allo 0,25 per cento;

**Dato atto che** questo Ente ha adottato il sistema della fornitura dei testi scolastici per gli alunni della scuola primaria senza emissione di cedole librarie;

**Vista** la Determinazione del Responsabile di questo Servizio n° 110 del 29.05.2018 con la quale è stata attivata, ai fini dell'acquisto dei libri di testo a favore degli alunni frequentanti le scuole primarie site nel territorio comunale per l'a.s. 2018/2019, in ossequio ai principi di cui all'art. 30 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., la procedura negoziata sul MePA secondo il criterio del prezzo più basso (sconto sul prezzo dei libri) mediante Richiesta di Offerta n. 19668771 del 29/05/2018 a n.5 operatori economici iscritti e abilitati per l'iniziativa "Libri, Prodotti editoriali e multimediali";

**Vista**, altresì, la Determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 128 del 13/06/2018 con la quale è stato disposto di aggiudicare definitivamente la fornitura dei libri di testo a favore degli alunni frequentanti le scuole primarie site nel territorio comunale per l'a.s. 2018/2019 alla soc. "MANTEGNA SRL" con sede in Via di Tor Vergata 432, 00133 Roma (RM), al prezzo offerto di € 7.674,81

**Considerata**, a seguito dell'integrazione delle classi dei plessi di Carsoli dovuta all'inserimento di nuovi alunni, nonché a seguito del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 377 del 09/05/2018 che ha stabilito i prezzi di copertina dei libri per l'anno scolastico 2018/2019 in maniera differente e superiore rispetto al precedente a.s., la necessità di acquistare gli ulteriori libri di testo anche per gli alunni residenti nel Comune di Carsoli ma frequentanti il plesso di Arsoli (RM),

**Ritenuto doveroso**, pertanto, nelle more dell'emittenda fattura elettronica da parte della società affidataria dell'appalto, procedere ad integrare l'impegno di spesa già assunto per la somma presunta di € 300,00;

**Acquisito** il DURC attestante la regolarità contributiva della predetta società nei confronti di INPS ed INAIL;

**Visto** il D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i.

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;  
**Visto** il T.U.E.L.

## DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto,:

- 1) **Integrare** l'impegno di spesa n. 17125 del 30/05/2018 assunto con determinazione dei Servizi Generali n. 110 del 29/05/2018 nell'ambito delle risorse disponibili alla Missione 4, Programma 7, Titolo I, Macroaggregato 3, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile
- 2) **procedere** all'acquisto dei necessari libri di testo mancanti per l'a.s. 2018/2019 dalla soc. MANTEGNA SRL" con sede in Via di Tor Vergata 432, 00133 Roma (RM);
- 3) **dare atto che** il CIG per tale procedura è il seguente: Z7323C659E e che si procederà contestualmente al ricevimento della fattura elettronica alla relativa integrazione rispetto a quanto già assunto;
- 4) **liquidare** la spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta e dietro regolare presentazione di fattura elettronica.
- 5) **dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo per la privacy i, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to** Dott. sa Marzano Sabrina

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17125** **DEL 30/05/2018 aggiornato al 31.12.2018**  
Carsoli lì 31.12.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. n° 863 del 30/01/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 30/01/2019 :

All'Albo Pretorio On Line  
 Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;  
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**