



## COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908300 Fax 0863995412



### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N. 299  
Del 24/12/18

Oggetto: Rideterminazione importo diritti di rogito liquidati al segretario comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

L'anno duemiladiciotto il giorno 24 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Vista la determinazione n.125 del 11/06/2018 con la quale è stato determinato, peraltro, per le motivazioni nella stessa richiamate, di *"prendere atto che nel periodo 01 gennaio 2018 31 maggio 2018 il Comune di Carsoli ha riscosso la somma di € 11.558,05 per i contratti identificati rep. dal n. 753 al n. 756 (compresi), come da prospetto agli atti fornito dal Servizio Ragioneria"*, nonché *"prendere atto che la somma a tal fine riscossa per l'importo di € 11.558,05 (al lordo dei contributi previdenziali pari al 23,8% da scorporare) va liquidato al Segretario comunale dott.ssa Elena Gavazzi nella misura di € 9.726,12, pari ad 1/5 dello stipendio in godimento"*;

Vista la nota prot. n. 11056 del 11/12/2018 del Segretario Comunale con la quale è stata richiesta la rideterminazione dei diritti di rogito liquidati con il predetto atto;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti Sez. Veneto n. 400/2018, laddove precisa che Con riferimento a CPDEL e TFR, i magistrati contabili hanno evidenziato che, nel caso dei diritti di rogito, gli oneri contributivi devono essere ripartiti tra ente e Segretario Comunale, ciascuno assumendo a proprio carico la quota di pertinenza, non rinvenendosi, ad oggi, nel nostro ordinamento giuridico nessuna norma che deroghi dal sistema ordinario di riparto degli oneri contributivi (in tal senso la recente sentenza n. 446 del 13/11/2017 del Tribunale di Busto Arsizio). Infine, per quanto riguarda il calcolo del monte salari di riferimento per quantificare in concreto i diritti di rogito da liquidare ai Segretari Comunali in qualità di ufficiali roganti, i magistrati contabili hanno confermato l'orientamento della giurisprudenza contabile, la quale ritiene applicabile il criterio del c.d. "stipendio percepito".

Dato atto che i diritti di rogito hanno, infatti, una funzione di remunerazione di una particolare attività alla quale è correlata una responsabilità di ordine speciale e sorgono con l'effettiva estrinsecazione della funzione di rogante la quale, ancorché di carattere obbligatorio, eccede l'ambito delle attribuzioni di lavoro normalmente riconducibili al pubblico impiego.

Dato, peraltro, atto che la somma riscossa dall'ente per i contratti per l'importo di € 11.558,05 (al

lordo dei contributi previdenziali pari al 23,8% da scorporare) è stata liquidata al Segretario comunale dott.ssa Elena Gavazzi nella misura di € 9.726,12, pari ad 1/5 dello stipendio in godimento;

Ritenuto, alla luce della predetta statuizione giurisdizionale contabile, di dover procedere alla rideterminazione dell'importo dei diritti di rogito liquidati al Segretario comunale con determinazione dei Servizi Generali n. 125/2018;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla restituzione dell'importo pari al 23,8% al Segretario Comunale, calcolato come segue:

9.726,12/123,80X100= 7.856,32, ovvero somma imponibile

7.856X23,8%= 1.869,80 somma da restituire

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all'adozione del presente atto;

VI STO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VI STO il D. Lgs 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

VI STO lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

**Approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

**Dare atto** di dover procedere alla restituzione dell'importo pari al 23,8% al Segretario Comunale, calcolato come segue:

9.726,12/123,80X100= 7.856,32, ovvero somma imponibile

7.856X23,8%= 1.869,80 somma da restituire

**Impegnare** a tal fine, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm., la somma complessiva di € 1.869,80 alla Missione 1 programma 2 tit. I macro aggregato 1 cap. 760 dell'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.).

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17457 DEL 31.12.2018  
17460**

Il responsabile del Servizio Ragioneria  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n. 488 del 17.01.2019**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 17.01.2019 :

All'Albo Pretorio On Line  
 Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

---

## **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_, a favore del beneficiario sopra identificato visto l'impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ cap. 760.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### **IL CONTABILE**

-----