



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 263	<b>OGGETTO:</b> Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico legale per resistere nel procedimento promosso innanzi al Tribunale Ordinario di Avezzano
<b>Data</b> 16/11/2018	Sezione Lavoro nel ricorso avverso sanzione disciplinare

L'anno duemiladiciotto, il giorno 16 del mese di Novembre nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

#### **Premesso che:**

- con provvedimento n. 8362 del 19/09/2018, il Segretario Comunale dell'ente, in funzione di Responsabile dell'Ufficio Disciplinare, comminava al dipendente meglio generalizzato in atti la sanzione disciplinare della multa disciplinare per ore quattro;

**Considerato che** con ricorso innanzi al Tribunale Ordinario di Avezzano Sezione lavoro, il dipendente in oggetto rappresentato e difeso dall'avv. meglio identificato in atti, richiedeva, in via principale, la revoca della sanzione disciplinare inflitta allo stesso ed, in via subordinata, la derubricazione della sanzione in sanzione più lieve;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 15/11/2018 con la quale veniva autorizzato il Sindaco p.t. a resistere nel giudizio promosso dal dipendente in narrativa per il tramite del suo legale davanti al Tribunale Ordinario di Avezzano in funzione di giudice del lavoro, dando atto che l'udienza è fissata per il giorno 11.12.2018; nonché, peraltro, incaricato, il responsabile dei Servizi Generali dell'ente della individuazione del professionista cui conferire l'incarico per rappresentare e difendere il Comune di Carsoli nel procedimento in esame, nonché per l'assunzione del relativo impegno di spesa;

#### **Considerato che:**

-il Comune di Carsoli non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale;

-l'art. 17 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii"

-detta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza,proporzionalità, pubblicità..." ;

**Viste** le recenti linee guide Anac n. 12 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24/10/2018 laddove rilevano *“possono essere ricondotti nell'elenco di cui all'art.17, comma 1 del Codice dei contratti pubblici esclusivamente le tipologie di servizi legali ivi indicate..... a tal fine rileva la circostanza che l'incarico venga affidato, nel rispetto dei principi recati dall'art. 4, per un'esigenza puntuale ed episodica della stazione appaltante....”*;

**Richiamati**, altresì, l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e l'art. 32 , comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prescrivono l'adozione preventiva di atto amministrativo a contrattare che determini, prima della stipula del contratto, il fine che si vuole perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto pertanto che:**

- il contratto avrà ad oggetto l'affidamento dell'incarico ad un legale per la resistenza in giudizio dell'Ente nel giudizio (R.G. 1126/2018) promosso con ricorso innanzi al Tribunale di Avezzano in funzione di Giudice del lavoro dal dipendente in narrativa;
- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata con sottoscrizione del disciplinare di incarico, allegato in schema alla presente determinazione;
- con l'affidamento del servizio si intende perseguire il fine della difesa delle ragioni dell'Ente avverso il ricorso promosso dal dipendente;
- la scelta dell'incaricato avverrà sulla base delle candidature pervenute in risposta ad avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico in oggetto con le modalità di selezione indicate nell'avviso medesimo;

**Ravvisata** l'esigenza puntuale ed episodica del presente affidamento;

**Evidenziato** che il predetto affidamento rientra nella disposizione di cui all'art.17, comma 1 lett. d), n.1, laddove prevede gli incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla redazione di un avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali per l'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di assistenza legale per il procedimento promosso innanzi al Tribunale di Avezzano in funzione di Giudice del Lavoro dal dipendente, dando atto che il valore della controversia è inferiore a pari ad € 150,00;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare la premessa che si richiama integralmente;
- 2) di approvare l'allegato avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali (All. n.1), nonché l'allegata bozza di disciplinare di incarico (All. n.2);
- 3) Dare atto, altresì, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. n. 51/2018;
- 4) di prenotare la somma presunta di € 1.000,00, oltre oneri, con imputazione sul capitolo denominato "Attività di patrocinio e difesa dell'Ente" Missione 1 Programma 11 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018,

dando atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto in sede di affidamento dell'incarico sulla base del preventivo restituito dal professionista aggiudicatario;

5) Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17372 DEL 16.11.2018**

Carsoli li 16.11.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
**F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

---

**Prot. n° 10335 del 16.11.2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 16.11.2018:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI

---