



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

|                 |  |
|-----------------|--|
| N° 262          | <b>OGGETTO:</b> Approvazione avviso pubblico per conferimento incarichi legali per procedimento di negoziazione assistita promosso ex art. 2 e segg. del D. L. 132/2014, convertito in L. 162/2014 |
| Data 16/11/2018 |  |

L'anno duemiladiciotto, il giorno 16 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Premesso che

- con nota prot. n. 7505 del 28/08/2017, il legale del danneggiato significava che in data 18/07/2017, alle ore 11,30 circa, in Carsoli (AQ), Via Roma, mentre percorreva "il marciapiede pubblico in Via Roma, all'altezza della Banca Tercas, cadeva rovinosamente a terra a causa della presenza di pavimentazione dismessa e non uniforme";
- con nota prot. 8057 del 15/09/2017, il Responsabile dei Servizi Generali rigettava, per le motivazioni nella stessa riportate che qui devono intendersi richiamate, la richiesta di risarcimento danni;
- con nota prot. 9685 del 29/10/2018, controparte invitava l'ente a stipulare la convenzione di negoziazione assistita ex art. 2 e segg. Del D. L. 132/2014, convertito in L. 162/2014;

Tenuto conto che

- l'esperimento del procedimento di negoziazione assistita è condizione di procedibilità della domanda giudiziale ai sensi dell'art. 3, del D. L. 132/2014;
- la mancata risposta all'invito o il rifiuto può essere valutato dal Giudice ai fini delle spese di giudizio e di quanto previsto dagli artt. 96 e 642, primo comma, del c.p.c. ( Art. 4, comma 1, del D.L. 132/2014)

Considerato che:

- il Comune di Carsoli non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale;
- l'art. 17 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii"
- La suddetta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...";

Viste le recenti linee guide Anac n. 12 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24/10/2018 laddove rilevano "possono essere ricondotti nell'elenco di cui all'art.17, comma 1 del Codice dei contratti pubblici esclusivamente le tipologie di servizi legali ivi indicate..... a tal fine rileva la circostanza che l'incarico venga affidato, nel rispetto dei principi recati dall'art. 4, per un'esigenza puntuale ed episodica della stazione appaltante....";

Dato atto che con deliberazione di G.C. n° 147 del 15/11/2018, è stato disposto di aderire all'invito per il procedimento di negoziazione assistita promosso ex art. 2 e segg. Del D. L. 132/2014, convertito in L. 162/2014, nonché di incaricare il responsabile dei Servizi Generali della individuazione del professionista cui conferire l'incarico per rappresentare e difendere il Comune di Carsoli nel procedimento in esame, nonché per l'assunzione del relativo impegno di spesa;

Ravvisata l'esigenza puntuale ed episodica del presente affidamento;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla redazione di un avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali per l'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di assistenza legale per il solo procedimento di negoziazione assistita promosso ex art. 2 e segg. del D. L. 132/2014, convertito in L. 162/2014;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

## D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) **di approvare** l'allegato avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali (All. n.1);
- 3) **di dare atto**, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui al Nuovo Regolamento Europeo Privacy 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;
- 4) **di prenotare** la somma presunta di € 1.000,00, oltre oneri, con imputazione sul capitolo denominato "Attività di patrocinio e difesa dell'Ente" Missione 1 Programma 11 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018, dando atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto in sede di affidamento dell'incarico sulla base del preventivo restituito dal professionista aggiudicatario;
- 5) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17371 DEL 16.11.2018**

Carsoli lì 16.11.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n° 10335 del 16.11.2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 16.11.2018:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---