



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 26</b>	<b>OGGETTO:</b> ELEZIONI REGIONALI DEL 10 FEBBRAIO 2019 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETTERA A) E DELL'ART. 37 C. 1 DEL D. LGS. N. 50/2016 "SERVIZIO DI FORMAZIONE E AFFIANCAMENTO" durante il periodo delle revisioni elettorali <b>Integrazione impegno di spesa Società "Halley Informatica - Matelica"</b>  <b>CIG ZD226654E2</b>
<b>Data 08/02/2019</b>	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 8 del mese di Febbraio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 07 dicembre 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2018, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

Dato atto, pertanto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto che con decreto del Presidente Vicario della Giunta Regionale dell'Abruzzo n. 72 del 21 settembre scorso, sono stati convocati per il giorno di domenica 10 Febbraio 2019 i comizi per le elezioni del Presidente della Giunta e del Consiglio Regionale dell'Abruzzo;

Rilevato che a seguito dell'assenza per congedo straordinario ex art. 17 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 151/2001 e s.m.i. dell'unica dipendente dell'ufficio elettorale e dei numerosi adempimenti elettorali previsti in vista delle Elezioni Regionali, con Determinazione di Questo Servizio n° 293 del 18.12.2018 è stata affidata alla Società Halley informatica, azienda che gestisce l'hardware e il software nel nostro ente nei Servizi Demografici, la fornitura del servizio di n° 10 ore di affiancamento-formazione per l'ufficio elettorale da utilizzare durante il periodo delle revisioni elettorali, al costo unitario di € 70,00 / h ed un totale di € 700,00 + iva 22%;

Preso atto della circostanza che le 10 ore stimate non sono state sufficienti a coprire il fabbisogno dell'ufficio e che, pertanto occorre procedere ad integrare l'impegno di spesa assunto con la predetta determina, prevedendo un'ulteriore ora di assistenza, al medesimo costo di € 70,00 + iva;

Visto il preventivo veloce n. 34211/W dell'08.02.2019 trasmesso dalla Società Halley Informatica, relativo alla fornitura di un' ulteriore ora di servizio di affiancamento-formazione, al costo di € 70,00 + iva 22% e ritenuto poterlo approvare;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016, in particolare il comma 2 "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,*

decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 37 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016, di seguito riportati:

- art. 36 c. 2 *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”*
- art. 32 c. 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;*

Dato atto che il Sottoscritto RUP ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Società Halley Informatica;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- affidare alla Società Halley informatica, azienda che gestisce l'hardware e il software nel nostro ente nei Servizi Demografici, la fornitura di un'ulteriore ora di affiancamento-formazione per l'ufficio elettorale da utilizzare durante il periodo delle revisioni elettorali, al costo unitario di €70,00 / h ed un totale di €85,40;
- precisare che:
  - a) oggetto dell'affidamento è il servizio di affiancamento-formazione per l'ufficio elettorale durante il periodo delle revisioni elettorali;
  - b) importo dell'affidamento è di €70,00 + iva 22% per un totale di €85,40;
  - c) fornitore è la Società Halley Informatica di Matelica;
  - d) codice CIG, già acquisito per la precedente fornitura da integrare adeguatamente, è: ZD226654E2

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 70,00 + IVA 22%, per complessivi € 85,40, al programma n. 8 missione 1 titolo 1 macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile, ad integrazione della spesa impegnata con precedente determinazione n° 293 del 18.12.2018, atto di impegno n° 17408 del 24.12.2018;

Liquidare senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17531 DEL 08.02.2019**

Carsoli lì 08.02.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 2548 del 25/03/2019**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25/03/2019:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale – Sezione “trasparenza”

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----