



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 253	CORSO "LE PRINCIPALI PROCEDURE DI GARA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SOTTO-SOGLIA E AGLI AFFIDAMENTI DIRETTI". Tagliacozzo, 15 Novembre 2018
Data 08/11/2018	IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE

L'anno duemiladiciotto il giorno 8 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Considerato che l'ANUTEL in collaborazione con il Comune di Tagliacozzo organizza un corso sul tema: "LE PRINCIPALI PROCEDURE DI GARA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SOTTO-SOGLIA E AGLI AFFIDAMENTI DIRETTI", presso la sala consiliare del Palazzo Comunale del Comune di Tagliacozzo, 15 Novembre 2018;

Che data l'importanza degli argomenti la Dott.sa Sabrina Marzano, Responsabile dei Servizi Generali del Comune, è stata autorizzata dal Segretario Comunale a parteciparvi, giusta nota prot. n° 10021 del 08.11.2018;

Preso atto che per gli Enti associati ANUTEL la quota di partecipazione è di € 50,00 esente da IVA;

Ritenuto dover procedere, pertanto, al relativo impegno di spesa;

Preso atto dell'art. 6, comma 12, del D.L. n° 78/2010, ultimo periodo, che ha stabilito che "a decorrere dall'entrata in vigore di detto decreto (31 Maggio 2010) gli articoli 15 della L. n° 836/1973 e 8 della L. n° 417/1978 e relative disposizioni di attuazione non si applicano al personale contrattualizzato di cui al D. Lgs. 165/2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi";

Preso atto, altresì, dell'art. 6 comma 13 del citato D.L. n° 78/2010 ai sensi del quale , a decorrere dall'anno 2011, la spesa annua sostenuta dalle pubbliche amministrazioni per attività di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta per lo stesso scopo nell'anno 2009;

Considerato che nell'anno 2009 Questo Ente non ha sostenuto spese per la formazione del personale dipendente;

Rilevato, comunque, che proprio per venire incontro ai piccoli Enti che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per la formazione dei propri dipendenti, con il parere n. 38/2013 depositato in segreteria il 07.02.2013, la Corte dei Conti della Lombardia fornisce un suggerimento utile e pienamente legittimo, vale a dire " *nel caso in cui la spesa costituente il parametro sia inesistente occorre colmare la lacuna normativa: pertanto ai fini dell'applicazione della previsione, per gli enti locali che nel corso dell'anno 2009 non abbiano sostenuto alcuna spesa a detto titolo, si dovrà individuare un diverso parametro che rappresenti il limite di spesa anche per gli anni successivi. In tale situazione, questa Sezione, pertanto, ritiene funzionale consentire assunzioni di spesa per attività di formazione del personale qualora determinate da un'assoluta necessità (per imposizione*

normativa o contrattuale) di farvi fronte: la spesa così determinata sarà, a sua volta, il parametro finanziario per gli anni successivi”.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, prendere atto della partecipazione della Dott.sa Sabrina Marzano al corso sul tema: “LE PRINCIPALI PROCEDURE DI GARA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SOTTO-SOGLIA E AGLI AFFIDAMENTI DIRETTI”, che si terrà presso la sala consiliare del Palazzo Comunale del Comune di Tagliacozzo, 15 Novembre 2018;

Impegnare all'uopo, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 50,00 alla Missione 1, Programma 2, Titolo I, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al bilancio 2018 in cui la stessa è esigibile (Cap. 1000);

Liquidare senza successiva determinazione dietro presentazione di regolare fattura, dando atto che la spesa è esente dall'applicazione dell'iva;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17363 DEL 12.11.2018

Carsoli lì 12.11.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

Prot. n 10244 del 14/11/18

La presente determinazione viene trasmessa oggi 14/11/18

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale – Sezione Trasparenza

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
