



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 25	OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DIRITTI DI ROGITO ANNO 2014
Data 02.03.2015	

L'anno duemilaquindici, il giorno 2 del mese di Marzo nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio prot. n° 676 in data 27.01.2015 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 1998-2001;

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Richiamato l'art. 10 del D.L. 24.06.2014 n° 90 convertito in legge n° 114/2014 "Abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria";

Premesso che:

- relativamente agli atti rogati nel periodo dal 25 giugno 2014 (data di entrata in vigore del D.L. 90/2014) al 18 Agosto 2014 (giorno precedente di entrata in vigore della L. n° 114/2014) i diritti di segreteria devono essere incamerati totalmente dal Comune;
- non tutti i Segretari hanno titolo a ricevere i diritti in oggetto, essendo essi riservati esclusivamente a due categorie di Segretari : quelli svolgenti funzioni in Comuni privi di dipendenti con qualifica dirigenziale e quelli che non hanno qualifica dirigenziale;
- il limite massimo dei diritti liquidabili al segretario viene riproposto ma riducendone l'importo, che passa da 1/3 ad 1/5 dello stipendio in godimento;

Dato atto che in questo Comune non è presente la dirigenza;

Considerato che alla scadenza dell'anno 2014 si identifica il periodo utile per la liquidazione di rogito in favore del Segretario Comunale Dott.sa Elena Gavazzi;

Viste le precedenti determinazioni di Questo Servizio n° 90 del 20.05.2014, n° 146 del 21.10.2014, n° 189 del 30.12.2014 e n° 12 del 20.01.2015 con le quali sono stati ripartiti – rispettivamente - i diritti di segreteria e di rogito del I , II, III e IV trimestre 2014;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione dei diritti in favore del segretario comunale per l'anno 2014;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore della Dott.ssa Elena Gavazzi, in qualità di Segretario Comunale, i diritti di rogito alla stessa spettanti per l'anno 2014, come di seguito:

1) DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO VECCHIO REGIME (dall'01.01.2014 al 24.06.2014):

Contratto Rep. n° 732 del 30.05.2014 € 487,49
(così calcolato: 75% del 90% della somma totale dei diritti pari a € 722,21)

2) DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO NUOVO REGIME (dal 19.08.2014 al 31.12.2014)

Contratto Rep. n° 735 del 29.09.2014
Diritti..... € 101,80

Contratto Rep. n° 736 del 04.12.2014
Diritti..... € 101,80

Dare atto che la spesa , per un totale di € 691,09, è prevista al Cap. 760 "Quota diritti al Segretario" del bilancio 2014.

Dare atto, altresì, che la somma liquidata al Segretario non supera il limite massimo di 1/5 dello stipendio in godimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IMP. N. 6713 DEL 31.12.2014

Carsoli lì 12.03.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 2539 del 30.03.2015

La presente determinazione viene trasmessa oggi 30.03.2015 :

- All'Albo Pretorio On Line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
.....

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
.....