



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 240	<b>OGGETTO:</b> <b>LEGGE N° 13/89 E S.M.I.</b>  <b>LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO</b> <b>ANNUALITA' 2019</b>
<b>Data 21.12.2021</b>	

L'anno duemilaventuno, il giorno 21 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Premesso che la L. 09.01.1989 n. 13, la successiva legge 27.02.1989 n. 62 e la relativa circolare n. 1669/U.L. del 22.06.1989 prevedono disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. DPC022/26 del 03.02.2021 con cui è stato approvato l'elenco dei Comuni beneficiari dei fondi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, tra cui figura il Comune di Carsoli, a cui è stata assegnata la somma complessiva di € 8.078,68 relativa a n° 2 istanze, precisamente la prot. n° 1579 del 28.02.2020 per l'importo di € 6.578,68 e la prot. n. 8275 del 30.09.2019 per l'importo di € 1.500,00 nonché rinviata a successivo atto l'erogazione dell'anticipazione del 60% della quota di contributo spettante di cui sopra e il saldo previa verifica della relativa rendicontazione;

Che con medesima Determinazione è stato precisato che la definizione dell'effettivo contributo riconoscibile ai singoli privati cittadini, dovrà essere effettuata dai Comuni, previa verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi dei richiedenti, nonché delle voci costituenti i lavori di abbattimento delle barriere per cui è stato richiesto il contributo, sulla base di apposita documentazione giustificativa della spesa sostenuta;

Precisato che la concreta erogazione del contributo deve avvenire dopo l'esecuzione dell'opera e in base alle fatture debitamente quietanzate e che, pertanto, il richiedente ha l'onere di comunicare al sindaco la conclusione dei lavori con trasmissione della fattura;

Preso atto che i due beneficiari dei contributi predetti sono stati resi edotti di tale circostanza con mail della Sottoscritta in data 10 marzo 2021, nella quale è stata richiesta la comunicazione di conclusione dei lavori e le fatture quietanzate della spesa sostenuta, ai fini dell'erogazione del contributo assegnato;

Precisato che dei due richiedenti l'istante di cui alla richiesta prot. n° 1579 del 28.02.2020 ha comunicato, con mail in data 18.05.2021, di non aver realizzato l'opera e di rinunciare al contributo mentre l'istante di cui alla domanda prot. n° 8275 del 30.09.2019 ha trasmesso, tramite mail acquisita al protocollo generale dell'ente al n° 1866 in data 11.03.2021, tutta la documentazione richiesta, comprensiva delle due fatture di acconto e saldo dimostrative della spesa sostenuta, per un importo complessivo di € 1.500,00 + iva 4%, per un totale di € 1.560,00;

Vista la nota della sottoscritta prot. n° 2445 dell'01.04.2021 con la quale veniva richiesto al servizio Urbanistico e alla Polizia Locale, apposito sopralluogo finalizzato a verificare l'effettiva realizzazione dell'opera finanziata;

Vista la nota di riscontro prot. n° 2884 del 20.04.2021 trasmessa dal responsabile del S. Urbanistico il quale, effettuato sopralluogo il 19.04.2021, comunica di aver verificare l'effettiva installazione dell'ausilio di che trattasi;

Preso atto che con valuta in data 17.11.2021 la Regione Abruzzo ha erogato in favore del Comune il 60% dell'importo relativo ai contributi per abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati relativi all'anno 2019, disposti con la citata Determinazione Dirigenziale n. DPC022/26 del 03.02.2021;

Ritenuto, pertanto, poter procedere alla liquidazione, in favore del beneficiario in atti generalizzato, del contributo di € 1.500,00 disposto in favore del Comune di Carsoli con Determinazione Dirigenziale n. DPC022/26 del 03.02.2021 e di provvedere a rendicontare il tutto alla Regione Abruzzo;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore del beneficiario in atti generalizzato (istanza prot. n° 8275 del 30.09.2019), il contributo di € 1.500,00 disposto in favore del Comune di Carsoli da parte della Regione Abruzzo con Determinazione Dirigenziale n. DPC022/26 del 03.02.2021, con valuta in data 17/11/2021, finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, di cui alla L. n° 13/89, annualità 2019;

Imputare la spesa alla missione 12, programma 2 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2021, dando atto che la stessa sarà rimborsata dalla Regione Abruzzo;

Rendicontare alla Regione Abruzzo la liquidazione dell'intero contributo di € 1.500,00, ai fini dell'erogazione della restante quota del 40% in favore dell'Ente;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto che ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 19072 DEL 31/12/2021**

Carsoli li 31/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

---

**Prot. n. 986 del 08/02/2022**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 08/02/2022 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---