



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

| | |
|------------------------|---|
| N° 227 | OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS.VO 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. "C" - SERVIZI GENERALI |
| Data 21.11.2019 | PROVVEDIMENTO DI NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI |

L'anno duemiladiciannove il giorno 21 del mese di Novembre , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 88 del 13.06.2019 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per copertura di n° 1 Posto di Istruttore Amministrativo Cat "C" Servizi Generali che si renderà vacante a seguito assunzione di nostro dipendente presso altro Ente";

Dato atto che si è provveduto a dare comunicazione della vacanza del posto da coprire ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i. al Dipartimento della Funzione Pubblica, alla Provincia dell'Aquila – Settore Politiche del Lavoro nonché alla Regione Abruzzo-Dipartimento Politiche del Lavoro e che detta procedura si è conclusa con esito negativo;

Vista la propria Determinazione n° 146 del 29.07.2019 con la quale è stata indetta selezione pubblica, tramite mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di " Istruttore Amministrativo" Cat. C da collocare nell'area "Servizi Generali" ;

Rilevato che l'avviso di mobilità è stato reso noto tramite pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami – n° 67 del 23.08.2019 nonché sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo on line per 30 giorni consecutivi;

Preso atto che nel termine di scadenza dell'avviso (22 Settembre 2019) sono pervenute n° 2 (due) domande, acquisite al protocollo generale dell'Ente ai numeri:

- Prot. n° 7792 in data 12.09.2019;
- Prot. n° 8051 in data 20.09.2019;

Visto il Titolo VI del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi che, all'articolo 53, disciplina le assunzioni per mobilità;

Ritenuto dover procedere a verificare l'ammissibilità dei candidati, al fine di adottare l'elenco degli ammessi da sottoporre, congiuntamente al Segretario Comunale, al colloquio di cui al punto 3 del richiamato articolo 53;

Tenuto presente che la procedura di mobilità in oggetto era riservata ai dipendenti in servizio a tempo pieno, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs.vo n° 165/2001, sottoposti a regime di limitazione delle assunzioni di personale ai sensi della normativa vigente, in possesso dei seguenti riportati nell'avviso stesso;

Tenuto presente, altresì, che tra le cause di esclusione dalla procedura previste nel citato avviso pubblico, vi è:

1) l'omissione nella domanda:

a) del cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio del candidato;

b) della firma del candidato a sottoscrizione della domanda medesima;

2) la mancata consegna della domanda entro il termine perentorio di scadenza;

3) non possedere i requisiti previsti dall'avviso.

e che tali omissioni non sono sanabili.

Preso atto che l'avviso pubblico su citato dispone, inoltre, che *“Qualora il Responsabile dei S. Generali rilevi omissioni o imperfezioni sanabili il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro 10 giorni. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione, sarà escluso dalla procedura di mobilità.*

Ove invece risulti che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti richiesti per la procedura di mobilità, ne verrà disposta l'esclusione comunicata al candidato mediante lettera raccomandata A/R, email oppure pec. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Responsabile dei Servizi Generali”.

Verificato che la domanda acquisita al prot. n° 7792 in data 12.09.2019, trasmessa via pec il 10 Settembre 2019, ore 20:16, è priva di sottoscrizione, così come il curriculum alla stessa allegato e che, come detto, la mancanza della firma del candidato a sottoscrizione della domanda medesima non è sanabile ed è motivo di esclusione;

Verificato, altresì, che la candidata di cui all'istanza di partecipazione prot. n° 8051 del 20.09.2019, è dipendente a tempo indeterminato di altro Comune ma non a tempo pieno, come richiesto dall'avviso pubblico, bensì “ a tempo parziale”, così come attestato dal Sindaco dell'Ente di provenienza con nota acquisita al prot. n° 9790 in data 21.11.2019;

Preso atto, pertanto, che sulla scorta di quanto stabilito dall'avviso pubblico in merito ai motivi di esclusione e alle omissioni non sanabili, occorre procedere ad escludere dalla procedura entrambe le domande pervenute;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, disporre l'ESCLUSIONE - dalla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs.vo n° 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Istruttore Amministrativo Cat. "C" nei Servizi Generali, indetta con Determinazione dei S.G. n° 146 del 29.07.2019 - delle domande sotto riportate:
 - Prot. n° 7792 in data 12.09.2019 in quanto priva di sottoscrizione, omissione non sanabile;
 - Prot. n° 8051 in data 20.09.2019 in quanto la candidata è dipendente a tempo parziale in altro Comune e non a tempo pieno, requisito quest'ultimo richiesto dall'avviso pubblico e non sanabile.
- 2) Comunicare ai candidati l'esclusione dalla procedura in una delle modalità riportate nel relativo avviso pubblico.
- 3) Rinviare alla Giunta Comunale gli adempimenti conseguenti al presente atto.
- 4) Dare atto che la presente non rileva ai fini contabili.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

Prot. n. 9808 del 22.11.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 22.11.2019:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano
