



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 207	OGGETTO:  EMERGENZA COVID- 19  RIMBORSO CREDITI RESIDUI PER SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA  NON GODUTI NELL'A.S. 2019/2020
Data 17/12/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 17 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15.10.2020 con la quale si è approvato il rimborso e la liquidazione, in favore dei genitori richiedenti, dei crediti residui per il servizio di mensa scolastica non goduti nell'a.s. 2019/2020;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 15.03.2019 con la quale si approvavano le tariffe relative al servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2019/2020;

**PRESO ATTO** che in data 31.01.2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da Covid-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

**ATTESO** che con DPCM del 04.03.2020 e i successivi DPCM, tra le misure adottate dal Governo per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus Covid-19, vi è stata la sospensione dal 5 marzo e fino alla fine dell'anno scolastico 2019-2020, dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art.2 del D. Lgs.vo 13 Aprile 2017, n.65 e delle attività didattiche di ogni ordine e grado;

**RILEVATO** che, in conseguenza della sospensione delle attività didattiche fino alla fine dell'a.s. 2019-2020, sono stati interrotti anche i servizi di refezione scolastica in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e media di Carsoli;

**CONSIDERATO** che, in ragione dell'adozione di tale misura, le famiglie non hanno usufruito del servizio di refezione scolastica per i mesi di marzo, aprile, maggio e giugno 2020;

**DATO ATTO** che la fattispecie prodotta dai provvedimenti sopra citati ha configurato una situazione di impossibilità oggettiva per il Comune, gestore dei servizi, e per gli utenti destinatari, rispettivamente di erogare e di beneficiare delle prestazioni derivanti da provvedimento autoritativo;

**DATO ATTO** che relativamente al servizio di refezione scolastica, con precedenti determinazioni, si è proceduto a riconoscere il rimborso dei crediti spettanti a tutti i genitori che ne hanno fatto richiesta fino alla fine di novembre 2020;

**CONSIDERATO** che questo ente ha individuato quale termine ultimo entro cui fare richiesta di rimborso per i buoni mensa dell'a.s. 2019/20 il 10.12.2020;

**PRESO ATTO** di tutte le ulteriori email e richieste scritte pervenute dai genitori entro la sopracitata data;

**CONSIDERATI** i pesanti disagi che le famiglie hanno affrontato in questo periodo di sospensione delle attività educative e didattiche, sia in termini di difficile conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, sia in termini di maggiori costi da sostenere per la gestione dei figli minori;

**RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, adottare delle misure volte al rimborso di quanto già corrisposto dalle famiglie, a fronte dei servizi scolastici erogati dall'Ente e sospesi a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

**SPECIFICATO** che per quel che concerne il servizio di refezione scolastica è previsto, da parte dei genitori, l'acquisto anticipato dei buoni pasto raccolti in blocchetti preconfezionati, dai quali i genitori devono staccare e consegnare ad ogni pasto il singolo buono;

**VERIFICATO** che la situazione contabile dei crediti derivanti dalle ulteriori richieste di rimborso pervenute, ancora da rimborsare, relativa a servizio di refezione scolastica A.S. 2019/2020, come da tabella riepilogativa dei conteggi che pur non allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, risulta essere la seguente:

**SOMME A CREDITO DA RIMBORSARE A.S. 2019/2020**

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

€.2.130,77

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 05.11.2020;**VISTO** il Regolamento degli Uffici e Servizi;**VISTO** lo Statuto Comunale;**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;**VISTO** il T.U.E.L.;**D E T E R M I N A**

1. **Approvare** le premesse che ivi si intendono totalmente richiamate;
2. **Rimborsare**, relativamente al servizio di refezione scolastica A.S. 2019/20 in favore dei genitori richiedenti – meglio generalizzati in atti - l'importo di €.2.130,77 – come risultante dalla tabella riepilogativa dei conteggi che, pur non allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. **Impegnare** la spesa di €.2.130,77 al capitolo “Rimborso rette frequenza servizi scolastici” contabilizzato alla missione 4 programma 6 titolo I macroaggregato 9 del bilancio 2020-2022-annualità 2020;
4. **Rendere noto** che, a norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la Sottoscritta Dr.ssa Sabrina Marzano;
5. **Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nella Sezione “Trasparenza” presente sul sito istituzionale dell'Ente.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 18585 DEL 24.12.2020**

Carsoli lì, 24.12.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n° 1233 del 16/02/2021**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 16/02/2021

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

## **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
  - sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**