



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 199 Data 21.09.2022	Oggetto: L.R. 13 Luglio 2022 N. 11 e s.m.i. "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA AI CIECHI E SORDOMUTTI" Sottoscrizione Protocollo d'intesa con Unione Italiana dei ciechi e degli ipovedenti CIG Z8437D9077
-------------------------------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Vista la L.R. 13 Luglio 2022, n° 1 e s.m.i. avente ad oggetto " Disposizioni in materia di funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordomuti", che pone definitivamente in capo ai Comuni le funzioni in oggetto, relativamente agli interventi elencati nei suoi articoli 2 e 3, disponendo che gli stessi esercitino le funzioni in forma singola o associata, ai sensi della Legge 8 Novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) e la forma di esercizio delle funzioni sia deliberata entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge stessa (art. 2, c. 2);

Vista la nota della Giunta Regionale Abruzzo - Dipartimento Lavoro Sociale, del 25 Luglio 2022, acquisita al prot. n° 6051 in data 26.07.2022, nella quale i Comuni abruzzesi e gli ECAD sono invitati a valutare la modalità di gestione di dette funzioni, se in forma singola o demandandola agli Enti d'Ambito Sociale, addivenendo all'approvazione del relativo atto deliberativo entro tempi brevissimi, dandone comunicazione al menzionato servizio regionale;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 96 del 30.08.2022 con la quale è stato stabilito di esercitare in forma singola le funzioni di cui alla L.R. n° 11/2022 elencate negli artt. 2 e 3, vale a dire le funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordomuti di cui alla precedente L.R. 32/1997, confermandone la gestione in capo all'Ufficio Sociale Comunale facente parte della

più vasta area "Servizi Generali" e rinviando alla Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, i conseguenti adempimenti;

Vista, altresì, la successiva nota della Giunta Regionale, Dipartimento Lavoro-Sociale, in data 02.09.2022 con la quale si chiede ai Comuni di comunicare, entro e non oltre il 16 Settembre u.s., i dati necessari all'individuazione e alla quantificazione dell'utenza per l'a.s. 2022/2023 e la previsione di spesa per il periodo Settembre - Dicembre 2022;

Preso atto che con nota prot. n° 7584/2022 la Sottoscritta, a riscontro della citata nota, ha trasmesso alla Regione Abruzzo i dati richiesti, precisando che per il nuovo anno scolastico 2022/2023 sono due gli alunni a cui garantire i servizi assistenziali di cui trattasi, precisamente un bambino sordo frequentante la Scuola secondaria di primo grado e un alunno cieco frequentante la Scuola secondaria di secondo grado;

Che con medesima nota è stato trasmesso anche il fabbisogno per il periodo Settembre-Dicembre 2022, pari a € 2.471,50 per l'alunno sordo ed € 1.969,38 per l'alunno cieco;

Data la necessità, al fine di assicurare all' alunno cieco i servizi assistenziali in oggetto, di individuare operatori idonei esperti nelle specifiche materie di cui trattasi, cui affidare i servizi assistenziali post scolastici;

Rilevato che per la scelta del contraente affidatario della gestione del servizio in questione, sussistendo i presupposti di cui all'art. 36 comma II lettera a del D.Lgvo 50/2016 e s.m.i., in ragione della peculiarità del suddetto servizio, richiedente competenze e professionalità specifiche, si è provveduto, con mail della sottoscritta in data 08.09.2022, a interpellare direttamente l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, Onlus Aps con sede a l'Aquila Via Guido Polidoro, che lo aveva già gestito in regime di convenzione per conto dell'Amministrazione Provinciale dell'Aquila e che ha effettuato il servizio lo scorso anno scolastico per questo ente;

Considerato che l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ha manifestato la propria disponibilità alla gestione del servizio in narrativa ed ha trasmesso, con nota acquisita al prot. n° 7508 del 14.09.2022, proposta di protocollo d'intesa per la realizzazione dei servizi previsti dalla L.R. 11/2022 per le attività educativo-assistenziali al non vedente residente, per il periodo Settembre 2022 / Giugno 2023, al costo complessivo di € 6.500,00 meglio dettagliato nella proposta agli atti;

Ritenuta la proposta congrua e meritevole di accoglimento;

Ritenuto pertanto di poter affidare all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, l'erogazione del servizio per n. 1 utente non vedente residente nel Comune di Carsoli in atti generalizzato, per la spesa complessiva di € 6.500,00;

Ritenuto di approvare lo schema di protocollo d'intesa allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Ravvisata, altresì, l'urgenza di attivare, a decorrere da oggi 21 Settembre 2022 gli interventi previsti dalla L.R. n. 11/2022 e di intervenire, pertanto, a sostegno delle effettive situazioni di disagio in cui versa l'alunno ipovedente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Affidare, mediante ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, in possesso di competenze e professionalità specifiche, il servizio di assistenza domiciliare post scolastica e programmazione nonché l'assistenza tiflogonica ed eventuali sussidi speciali, per la spesa complessiva prevista di € 6.500,00, da erogarsi per il 50% ad inizio attività e per il restante 50% alla rendicontazione finale;

Sottoscrivere lo schema di protocollo d'intesa trasmesso dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, che, seppur non allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

Impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 6.500,00 alla Missione 4, Programma 7, Titolo I, Macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2022 per il 50% della spesa e all'esercizio 2023 per il restante 50%;

Dare atto che la somma predetta è interamente finanziata dalla Regione Abruzzo;

Dare atto che il codice CIG è il seguente Z8437D9077.

Procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, con le seguenti modalità:

- 50% alla comunicazione di inizio attività;
- 50% alla rendicontazione finale;

Dare atto, altresì, che i dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto del Nuovo Regolamento Europeo sulla privacy n° 679/2016 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 19519 DEL 22/09/2022

Carsoli lì 22/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 8020 del 03/10/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 03/10/2022:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE