



# COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 199	Oggetto: L.R. 13 Luglio 2022 N. 11 e s.m.i. "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA AI CIECHI E SORDOMUTI" Sottoscrizione Protocollo d'intesa con <b>Unione Italiana</b> <b>dei ciechi e degli ipovedenti</b> CIG Z8437D9077
Data 21.09.2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Vista la L.R. 13 Luglio 2022, n° 1 e s.m.i. avente ad oggetto " Disposizioni in materia di funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordomuti", che pone definitivamente in capo ai Comuni le funzioni in oggetto, relativamente agli interventi elencati nei suoi articoli 2 e 3, disponendo che gli stessi esercitino le funzioni in forma singola o associata, ai sensi della Legge 8 Novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) e la forma di esercizio delle funzioni sia deliberata entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge stessa (art. 2, c. 2);

Vista la nota della Giunta Regionale Abruzzo - Dipartimento Lavoro Sociale, del 25 Luglio 2022, acquisita al prot. n° 6051 in data 26.07.2022, nella quale i Comuni abruzzesi e gli ECAD sono invitati a valutare la modalità di gestione di dette funzioni, se in forma singola o demandandola agli Enti d'Ambito Sociale, addivenendo all'approvazione del relativo atto deliberativo entro tempi brevissimi, dandone comunicazione al menzionato servizio regionale;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 96 del 30.08.2022 con la quale è stato stabilito di esercitare in forma singola le funzioni di cui alla L.R. n° 11/2022 elencate negli artt. 2 e 3, vale a dire le funzioni relative all'assistenza ai ciechi e sordomuti di cui alla precedente L.R. 32/1997, confermandone la gestione in capo all'Ufficio Sociale Comunale facente parte della

più vasta area "Servizi Generali" e rinviando alla Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, i conseguenti adempimenti;

Vista, altresì, la successiva nota della Giunta Regionale, Dipartimento Lavoro-Sociale, in data 02.09.2022 con la quale si chiede ai Comuni di comunicare, entro e non oltre il 16 Settembre u.s., i dati necessari all'individuazione e alla quantificazione dell'utenza per l'a.s. 2022/2023 e la previsione di spesa per il periodo Settembre - Dicembre 2022;

Preso atto che con nota prot. n° 7584/2022 la Sottoscritta, a riscontro della citata nota, ha trasmesso alla Regione Abruzzo i dati richiesti, precisando che per il nuovo anno scolastico 2022/2023 sono due gli alunni a cui garantire i servizi assistenziali di cui trattasi, precisamente un bambino sordo frequentante la Scuola secondaria di primo grado e un alunno cieco frequentante la Scuola secondaria di secondo grado;

Che con medesima nota è stato trasmesso anche il fabbisogno per il periodo Settembre-Dicembre 2022, pari a € 2.471,50 per l'alunno sordo ed € 1.969,38 per l'alunno cieco;

Data la necessità, al fine di assicurare all' alunno cieco i servizi assistenziali in oggetto, di individuare operatori idonei esperti nelle specifiche materie di cui trattasi, cui affidare i servizi assistenziali post scolastici;

Rilevato che per la scelta del contraente affidatario della gestione del servizio in questione, sussistendo i presupposti di cui all'art. 36 comma II lettera a del D.Lgvo 50/2016 e s.m.i., in ragione della peculiarità del suddetto servizio, richiedente competenze e professionalità specifiche, si è provveduto, con mail della sottoscritta in data 08.09.2022, a interpellare direttamente l'Unione italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, Onlus Aps con sede a l'Aquila Via Guido Polidoro, che lo aveva già gestito in regime di convenzione per conto dell'Amministrazione Provinciale dell'Aquila e che ha effettuato il servizio lo scorso anno scolastico per questo ente;

Considerato che l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ha manifestato la propria disponibilità alla gestione del servizio in narrativa ed ha trasmesso, con nota acquisita al prot. n° 7508 del 14.09.2022, proposta di protocollo d'intesa per la realizzazione dei servizi previsti dalla L.R. 11/2022 per le attività educativo-assistenziali al non vedente residente, per il periodo Settembre 2022 / Giugno 2023, al costo complessivo di € 6.500,00 meglio dettagliato nella proposta agli atti;

Ritenuta la proposta congrua e meritevole di accoglimento;

Ritenuto pertanto di poter affidare all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, l'erogazione del servizio per n. 1 utente non vedente residente nel Comune di Carsoli in atti generalizzato, per la spesa complessiva di € 6.500,00;

Ritenuto di approvare lo schema di protocollo d'intesa allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Ravvisata, altresì, l'urgenza di attivare, a decorrere da oggi 21 Settembre 2022 gli interventi previsti dalla L.R. n. 11/2022 e di intervenire, pertanto, a sostegno delle effettive situazioni di disagio in cui versa l'alunno ipovedente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Affidare**, mediante ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, in possesso di competenze e professionalità specifiche, il servizio di assistenza domiciliare post scolastica e programmazione nonché l'assistenza tiflologica ed eventuali sussidi speciali, per la spesa complessiva prevista di € 6.500,00, da erogarsi per il 50% ad inizio attività e per il restante 50% alla rendicontazione finale;

**Sottoscrivere** lo schema di protocollo d'intesa trasmesso dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus - Sede territoriale di L'Aquila - Via G. Polidoro, 1, C.F. 80005490661, che, seppur non allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

**Impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 6.500,00 alla Missione 4, Programma 7, Titolo I, Macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2022 per il 50% della spesa e all'esercizio 2023 per il restante 50%;

**Dare atto che** la somma predetta è interamente finanziata dalla Regione Abruzzo;

**Dare atto** che il codice CIG è il seguente Z8437D9077.

**Procedere** alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, con le seguenti modalità:

- 50% alla comunicazione di inizio attività;
- 50% alla rendicontazione finale;

**Dare atto**, altresì, che i dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto del Nuovo Regolamento Europeo sulla privacy n° 679/2016 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

**Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

**Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 19519 DEL 22/09/2022

Carsoli lì 22/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 8020 del 03/10/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 03/10/2022:

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE