



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 198	OGGETTO: PIANO DI ZONA 2018 PROROGA AREA INTERVENTI SPECIFICI- BORSE LAVORO RIVOLTE AI CITTADINI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO ANNUALITA' 2018 – I e II SEMESTRE
Data 05.09.2018	APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'anno duemiladiciotto il giorno 5 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Preso atto che con deliberazioni di Giunta Comunale n° 72 del 31/05/2018 e n. 111 del 27.07.2018 è stato stabilito di aderire al programma proposto dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" di Avezzano finalizzato all'inserimento lavorativo di persone economicamente e socialmente svantaggiate, attraverso tirocini lavorativi, stage e borse lavoro e per i quali sono stati assegnati a questo comune due contributi di € 2.767,69 per ciascun semestre dell'anno 2018, per un ammontare complessivo di € 5.535,38;

Che con dette deliberazioni è stato stabilito di attivare delle borse lavoro finalizzate all'apprendimento di nuove specifiche competenze lavorative, oltre che all'autostima e a una relativa autonomia personale ed economica, nel settore dell'assistenza scolastica a supporto e completamento del servizio di trasporto scolastico svolto dall'ente per l'a.s. 2018/2019;

Che è stato dato mandato alla Sottoscritta in ordine agli adempimenti successivi e consequenziali al predetto atto, compresa la predisposizione di apposito bando pubblico, disponendo di riservare tale opportunità ai nuclei familiari economicamente più svantaggiati, ove siano presenti persone inoccupate/disoccupate, con priorità per i nuclei familiari con disabili e/o con figli minori e sulla base della dichiarazione ISEE;

Che, pertanto, in esecuzione delle citate deliberazioni, con Determinazione dei Servizi Generali n° 157 del 27.07.2018 è stato approvato l'avviso pubblico e lo schema di domanda per permettere agli interessati aventi i requisiti richiesti, di poter presentare istanza;

Che l'avviso, pubblicato ai sensi di legge all'albo pretorio on line nonché sul sito istituzionale dell'Ente, prevedeva il reclutamento di n° 4 disoccupati/inoccupati in situazione di disagio socio-economico da impegnare nell'assistenza agli alunni nell'ambito del trasporto scolastico;

Che il compenso mensile lordo per ciascuna borsa lavoro con un impegno settimanale di circa 12 ore è stato stabilito in € 200,00 al mese per n° 7 mesi circa, precisamente dal 10 settembre al 21 dicembre per l'anno 2018, e dal 7 gennaio al 17 aprile per l'anno 2019, salvo proroga qualora fossero disponibili o assegnate dalla Comunità Montana ulteriori risorse finanziarie;

Preso atto che entro il termine stabilito per la presentazione delle domande, fissato al 4 Settembre 2018, sono pervenute n° 5 domande, tutte verificate dalla Sottoscritta ai fini del possesso dei requisiti e dell'attribuzione dei punteggi;

Rilevato che l'avviso prevede, dopo la verifica dei requisiti di accesso da parte della Sottoscritta, la formulazione della graduatoria sulla base delle condizioni del nucleo familiare, attraverso l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto nella TABELLA "A" "Criteri e parametri per la formazione della graduatoria" di cui all'avviso stesso;

Dato, peraltro, atto che, ai fini dell'assegnazione delle borse lavoro, l'avviso pubblico prevede che "avranno priorità, comunque, coloro che non sono mai stati impiegati in borse lavoro presso l'ente nelle precedenti annualità e, in caso di avvenuta partecipazione alle attività di borsista, avranno priorità coloro che le hanno svolte in periodi più lontani nel tempo";

Tenuto presente, altresì, che in caso di parità il richiedente più anziano precede il più giovane e che in caso di ulteriore parità prevale il richiedente con il maggior carico di famiglia;

Ritenuto, pertanto, con il presente atto, provvedere ad approvare la relativa graduatoria, al fine di determinare, sulla base dei criteri e parametri riportati nell'avviso, i richiedenti che risulteranno assegnatari della borsa;

Vista la L. n° 328/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare la graduatoria degli ammessi alle borse lavoro – piano di zona 2018 PROROGA – Annualità 2018 – I e II Semestre – di cui all'avviso pubblico approvato con determinazione dei S.G. n° 157 del 27.07.2018, come di seguito riportata:

GRADUATORIA DEGLI AMMESSI BORSE LAVORO 2018

COGNOME E NOME	PUNTI PER ISEE	PUNTI CARICO FAM.	PUNTI ANZIANITA' DISOCC	. TOTALE PUNTI
D'URBANO VALERIA	1	1,5	0,25	2,75
CODRESCU IONICA	4	1	1	6
OJIEMWENKODE DORCAS	4	1	0,75	5,75
DI CLEMENTE ANNA MARIA	3	0	1	4
DEL MONACO CLAUDIA	2	0	1	3

Dare atto che la Sig.ra D'Urbano Valeria, ai sensi di quanto previsto dalla Tabella A dell'Avviso Pubblico per la realizzazione del progetto di promozione, integrazione e inclusione sociale borse lavoro destinate ai cittadini svantaggiati, viene collocata al primo posto della graduatoria atteso che le Sigg.re Ojiemwenkode, Di Clemente e Del Monaco sono già state impiegate in borse lavoro nelle precedenti annualità;

Procedere, con successive determinazioni, all'attivazione delle borse lavoro in favore delle prime 4 candidate ammesse, per n° 7 mesi circa, precisamente dal 10 settembre al 21 dicembre per l'anno 2018 e dal 7 gennaio al 17 aprile per l'anno 2019, salvo proroga qualora fossero disponibili o assegnate dalla Comunità Montana ulteriori risorse finanziarie;

Dare atto che, in linea con quanto stabilito nel relativo avviso:

- ai fini dell'inserimento nella Borsa Lavoro dei soggetti aventi titolo è comunque indispensabile l'acquisizione di apposita certificazione del competente servizio ASL L'Aquila-Avezzano-Sulmona, attestante l'idoneità del soggetto allo svolgimento delle attività della Borsa Lavoro;
- la graduatoria avrà la durata di un anno dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche in caso di reperimento di ulteriori risorse da dedicare a tale finalità.

Dare atto, altresì, che nella Determinazione di Questo Servizio n° 157 del 27.07.2018 è stato assunto impegno di spesa n. 17203 del 27/07/2018, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per complessivi € 5.535,38 e

precisamente:

- per la somma di € 5.400,00 per compensi (pari al contributo assegnato dalla Comunità Montana) al capitolo 19520 contabilizzato al programma n. 4 missione 12 titolo 1 macroaggregato 4 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;
- per la somma di € 135,38 per oneri INAIL e polizza RCT al programma 4, missione 12, Titolo I, macroaggregato 10 "coperture assicurative ed altri oneri" del bilancio 2018

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17203 DEL 27/07/2018

Carsoli lì 05/09/2018

Per **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
FINANZIARIO

F.to Valente Giancarlo

Prot. n° 7918 del 06/09/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/09/2018 :

- All'Albo Pretorio On Line
 Sul sito istituzionale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
