



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 195	<b>OGGETTO:</b> <b>FESTE PATRONALI 2018 – LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO AL COMITATO FESTE PATRONALI</b>
Data 04/09/2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 4 del mese di SETTEMBRE nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;

Preso atto del Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 14.08.2018 con la quale è stato deliberato di patrocinare le iniziative e manifestazioni previste per le festività dei Santi Patroni di Carsoli promosse dal Comitato Feste Patronali da realizzarsi nei giorni 21/22/23 agosto p.v.; con l'impegno che tutto il materiale prodotto in merito dovrà recare la dicitura "Con il patrocinio del Comune di Carsoli" e riprodurre lo stemma comunale;

Dato atto che con medesima deliberazione è stato stabilito, ai sensi dell'art 4 del succitato Regolamento, di concedere un contributo economico di € 1.100,00 a sostegno delle spese necessarie le iniziative e manifestazioni previste per le festività dei Santi Patroni di Carsoli, dando atto che le risorse sono allocate alla missione 7 programma 1 Titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2018;

Vista la determinazione dei Servizi Generali n. 92 del 29/08/2018 con la quale è stata impegnata la somma di € 1.100,00 contabilizzata alla missione 7 programma 1 Titolo I macro aggregato 4 del bilancio 2018, rinviando la liquidazione del contributo assegnato ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa finanziata e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato "B" al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: "avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. "C" allegato al presente regolamento), sottoscritta da legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti";

Vista la nota prot. n. 7718 del 31/08/2018, redatta su apposito modello C che seppur non materialmente allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, con la quale il Presidente del Comitato Feste patronali presentava una dettagliata relazione in merito alle iniziative realizzate, nonché restituiva ricevute del Concerto Bandistico Città di Frascati;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

**DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

LIQUIDARE la somma di € 1.100,00 come contributo a sostegno delle spese necessarie per le iniziative e manifestazioni realizzate per le festività dei Santi Patroni di Carsoli 2018, dando atto che le risorse sono allocate alla missione 7 programma 1 Titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2018

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17253 DEL 30/08/2018**

Carsoli lì 05/09/2018

**Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**  
F.to Valente Giancarlo

**Prot. n. 7911 del 06/09/2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/09/2018 :

- All'Albo Pretorio on line;
- Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ ). Cap.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data

**IL CONTABILE**

---