



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 19</b>	<b>OGGETTO:</b> Determina a contrarre - mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i. - per l'affidamento dei servizi postali di raccolta e recapito della corrispondenza per il Comune di Carsoli <b>Data 29/01/2018</b>
	Codice CIG ZC821D5274

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017, con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

**Dato atto**, pertanto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Dato atto che** ai sensi del comma 5 della predetta disposizione normativa "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato....", ovvero dell'annualità 2018;

**Visto** il prospetto dell'annualità 2018 del bilancio pluriennale 2018-2020, riclassificato per missioni e programmi conformemente alla vigente normativa relativa alla contabilità c.d. "armonizzata";

**Rilevato che** la gestione della corrispondenza costituisce un'attività fondamentale al funzionamento di tutti i servizi dell'Ente;

#### Visti:

- il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261 "Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio" come modificato dal decreto legislativo 31 marzo 2011, n. 58 "Attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE, per quanto riguarda il pieno completamento del mercato interno dei servizi postali della Comunità";
- la determinazione n. 3 del 09/12/2014 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con la quale venivano dettate Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali;

**Rilevato che** occorre procedere all'affidamento del servizio postale di raccolta e recapito della corrispondenza tramite procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a), del D.Lgs. 50/2016, che si svolgerà attraverso il sistema Me.pa. mediante RDO.

**Considerato, altresì**, che nelle more dell'espletamento della procedura di gara mediante RDO su MEPA si ritiene doveroso, improcrastinabile ed imprescindibile, nelle more del predetto affidamento, provvedere all'assunzione in via di urgenza di un impegno di spesa pari ad € 3.000,00 (tremila/00), oltre Iva, per il I

bimestre del 2018, stimato sulla base dei consumi dell'annualità precedente, relativamente ai servizi postali per la corrispondenza, ovvero concernenti i servizi di spedizione ed affrancamento, da liquidare in favore di Poste Italiane S.p.A., atteso che l'interruzione del servizio postale predetto provocherebbe un grave ed inevitabile danno agli interessi dell'ente.

**Rilevato che** è stata prevista una spesa complessiva di € 17.000,00, oltre IVA come di legge, per lo svolgimento dei servizi di cui in narrativa per il periodo 1 marzo 2018 – 31/12/2018, stimato sulla base dei costi della precedente annualità;

**Visto** l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

**Richiamati** gli artt. 4 e 30 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 contenenti i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione dei contratti;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Visto** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.

**Dato atto, peraltro, che** ai sensi dell'art. 2 della L. n° 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Verificato che**, in relazione alla fornitura di che trattasi, non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP;

**Dato Atto che** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente l'iniziativa "Servizi postali di raccolta e recapito della corrispondenza";

**Rilevato che**

I servizi postali di raccolta e recapito della corrispondenza del Comune di Carsoli possono essere affidati a qualificato operatore economico attraverso una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i.;

in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'AVCP il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità, che risulta essere ZC821D5274;

**Dato atto che** tra i fornitori del servizio in oggetto è presente Poste Italiane s.p.a. con socio Unico, già gestore del servizio universale fino al 30.04.2026 ai sensi del D.Lgs 58/2011, e, pertanto, affidataria dei servizi di notificazione a mezzo posta degli atti giudiziari e degli atti relativi alle violazioni del codice della strada;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare la procedura sul MEPA di Richiesta di Offerta (RdO), invitando nn. 5 operatori economici, individuati fra quelli iscritti al Me.PA per l'iniziativa "Servizi postali di raccolta e recapito della corrispondenza";

**Ritenuto, in proposito:**

- che occorre formalmente indire procedura negoziata per l'affidamento del servizio postale di raccolta e recapito della corrispondenza;
- che la forma del contratto è quella generata dal sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente;

- che, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 c. 4°, del D.Lgs. 50/2016, l'appalto sarà affidato con criterio di aggiudicazione all'operatore che abbia offerto la maggiore percentuale unica di ribasso, IVA esclusa, sul prezzo della corrispondenza rispetto alle tariffe ufficiali praticate all' Ente dal gestore universale Poste Italiane S.p.A.;
- che si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida;
- che in caso di parità di offerta si procederà a sorteggio;
- che non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.- Codice dei Contratti Pubblici;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art.1. comma 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;
- le linee guida Anac di cui alla determinazione n. 3 del 09/12/2014;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il T.U.E.L.

## D E T E R M I N A

- 1) Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) Indire** procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a), del D.Lgs. 50/2016, che si svolgerà attraverso il sistema Me.pa. mediante RDO finalizzata all'affidamento del servizio di spedizione della corrispondenza per il Comune di Carsoli, come descritto nel capitolato d'oneri allegato al presente atto;
- 3) Approvare** il capitolato d'oneri allegato alla presente determinazione;
- 4) Precisare** che, ai sensi dell'art. 192 "Determinazione a contrattare e relative procedure" del D. Lgs.vo n° 267/2000:
  - il fine che con il presente procedimento si intende perseguire è garantire il normale e regolare svolgimento del servizio di raccolta e recapito della corrispondenza per il Comune di Carsoli;
  - oggetto del contratto è puntualmente specificato nell'allegato capitolato d'oneri;
  - la forma del contratto è quella generata dal sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente.
  - le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate sul sito internet ufficiale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) fissate dai bandi di abilitazione dei fornitori a partecipare al mercato elettronico, nonché quelle contenute nel Capitolato d'oneri (Allegato A) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - la scelta del contraente viene effettuata mediante l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs.vo n° 50/2016, tramite richiesta di offerta (R.d.O.) a n° 5 operatori economici iscritti al Me.PA per l'iniziativa "Servizi postali di raccolta e recapito";
  - il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b), è quello della maggiore percentuale unica di ribasso, IVA esclusa, sul prezzo della corrispondenza rispetto alle tariffe ufficiali praticate all' Ente dal gestore universale Poste Italiane S.p.A..
  - si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida,;
  - non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI;
- 5) Attivare**, per le motivazioni espresse in premessa e in ossequio ai principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016, la procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO), a n° 5 ditte iscritte e abilitate per l'iniziativa "Servizi postali di raccolta e recapito", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. ay) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., autorizzate ad operare nel settore dei servizi postali dal Ministero dello Sviluppo Economico;
- 6) Stabilire** che, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 c. 4°, del D.Lgs. 50/2016, l'appalto sarà affidato con criterio di aggiudicazione all'operatore che abbia offerto la maggiore percentuale unica di ribasso, IVA esclusa, sul prezzo della corrispondenza rispetto alle tariffe ufficiali praticate all' Ente dal gestore universale Poste Italiane S.p.A.

In caso di offerte paritarie si procederà mediante sorteggio.

7) **Approvare** il Capitolato d'oneri (Allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

8) **Prenotare** l'impegno per il servizio di che trattasi stimato in € 17.000,00, oltre IVA come di legge, per lo svolgimento dei servizi di cui in narrativa per il periodo 1 marzo 2018 – 31 dicembre 2018, sulla base dei costi della precedente annualità e che l'impegno di spesa sarà perfezionato al momento dell'aggiudicazione;

9) **Impegnare**, nelle more dell'espletamento della procedura di gara mediante RDO su MEPA, atteso che l'interruzione del servizio postale predetto provocherebbe un grave ed inevitabile nocimento agli interessi dell'ente, la somma di € 3.000,00 (tremila/00) per il I bimestre del 2018, stimato sulla base dei consumi dell'annualità precedente, relativamente ai servizi postali per la corrispondenza in favore di Poste Italiane S.p.A. alla Missione 1, Programma 2, Titolo I, macroaggregato 3 cap. 803 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;

10) **Impegnare**, altresì, l'importo di € 20.740,00, dando atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

11) **Liquidare**, senza successiva determinazione, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica a cadenza mensile, nonché previa acquisizione di dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

12) **Dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

13) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 16856 DEL 29/01/2018**

Carsoli lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n° 1084 del 06/02/2018**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/02/2018

- All'Albo Pretorio On Line  
 Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.sa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**