



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 189 Data 19/10/2021	OGGETTO: SERVIZI PSD – ANNO 2020/2021. ASD N. 2 MARSICA CENTRI ANZIANI AUTORIZZATI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ASS.NE “CENTRO ANZIANI DI CARSOLI”
---	--

L'anno duemilaventuno, il giorno 19 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la nota della Comunità Montana “Montagna Marsicana” prot. n° 1948 in data 18 giugno 2021, acquisita al prot. n° 4474 in pari data, nella quale viene comunicato che al nostro Ente, in cui ha sede un Centro Anziani autorizzato, è stata assegnata la somma di € 2.950,30, di cui per quota fissa € 1.136,36 e per quota per abitanti € 1.813,94 (€ 0,3371 per n° abitanti);

Preso atto che detto contributo va devoluto, così come indicato nella citata nota, in favore dell'Associazione “Centro Anziani di Carsoli”, con sede a Carsoli in Piazza Corradino, C.F. 90032000664, per agevolarne la riapertura dopo l'emergenza da Covid-19;

Preso atto che detta somma è stata già liquidata al nostro Ente con disposizione n. 419 del 15.06.2021 e valuta in data 25.06.2021;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione in favore del Centro Anziani del citato contributo, dando atto che la predetta associazione dovrà rendicontarne l'utilizzo;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore dell'Associazione “Centro Anziani di Carsoli”, con sede a Carsoli in Piazza Corradino, C.F. 90032000664, per agevolarne la riapertura, il contributo economico di € 2.950,30 allo scopo concesso dalla Comunità Montana

“Montagna Marsicana” con determinazione Disposizione n. 419 del 15.06.2021;

Dare atto che l'Associazione “Centro Anziani di Carsoli” dovrà rendicontare al nostro Ente l'utilizzo del citato contributo, al fine di permettere alla sottoscritta di relazionare in merito alla Comunità Montana “Montagna Marsicana”;

Rinviare al Servizio Ragioneria l'emissione del mandato di pagamento in favore del Centro Anziani di Carsoli della somma di € 2.950,00 tramite bonifico su:

IBAN : IT 28A0306967684510749239882

Impegnando la relativa spesa, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, al Macroaggregato 4 “Trasferimenti correnti” cap. 12081.04.0122 del bilancio 2021;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18938 DEL 25/10/2021

Carsoli li 25/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7796 del 25/10/2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25/10/2021

:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE