



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 179	OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs.vo n° 50/2016 per la fornitura dei registri di stato civile anno 2023 e rilegatura registri di stato civile anno 2022 Assunzione impegno di spesa e affidamento alla ditta "Grafiche E. Gaspari srl" CIG Z6E37A83F7
Data 06/09/2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno 6 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Preso atto della necessità, come per gli scorsi anni, di provvedere all'acquisto dei fogli per i registri di Stato Civile per l'Anno 2023 e alla rilegatura dei registri dell'anno 2022, per la procedura Halley in uso in questo Comune, formato A4;

Preso atto, altresì, delle preferenze espresse dal personale dei S. Demografici che, dopo aver effettuato dei confronti tra i prodotti offerti negli ultimi anni, ha riscontrato l'indubbia superiorità qualitativa della fornitura Gaspari, anche in merito alla tipologia di rilegatura dei registri stessi, più resistente all'usura;

Rilevato pertanto, che al fine di assicurare la fornitura di cui trattasi in formato A4 e per procedura Halley, è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." di Cadriano di Granarolo Emilia, la quale ha trasmesso il preventivo del 03.08.2022 relativo a:

n. 456 Fogli stato civile A4 Anno 2023

n. 1 Serie separatori per ogni parte e serie

n. 6 Rilegatura a libro registro stato civile Anno 2022

n. 4 rilegatura in cartoncino registro stato civile Cittadinanza e Unioni Civili 2022

per un importo di € 500,84 + € 36,00 per spese trasporto, oltre iva di € 118,10, per un totale di **€ 654,94;**

Dato atto che le risorse sono disponibili al capitolo 2440 contabilizzato al programma n. 7 missione 1 macroaggregato 3 del bilancio 2022;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016, in particolare il comma 2 "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Dato atto che, trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 37 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016, di seguito riportati:

- *art. 36 c. 2 “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”

- *art. 32 c. 14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;*

- Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dal **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Viste le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell' ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”;*

Acquisito, ai fini dell'affidamento di cui trattasi, il DURC della ditta “Grafiche E. GASPARI s.r.l.” che risulta essere “regolare”;

Rilevato che la fornitura, per la procedura Halley in uso in questo Comune, comprende, oltre alla rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2022 anche la fornitura di 456 fogli per i registri di stato civile formato A4 per l'anno 2023;

Ritenuto il prezzo congruo;

Considerato, pertanto, poter affidare la fornitura di quanto sopra alla summenzionata società, alle condizioni economiche tenute agli atti di gara, per un importo complessivo di € 654,94 iva e trasporti compresi;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: Z6E37A83F7;

Ritenuto di individuare la Sottoscritta quale Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs.vo n° 50/2016 e dell'art. 5 della L. n° 241/1990 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e S.M.I.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

affidare alla DITTA "Grafiche E. Gaspari s.r.l." di Cadriano di Granarolo Emilia, la fornitura riportata in narrativa, per un importo di € 500,84 + € 36,00 per spese trasporto, oltre iva di € 118,10, per un totale di € **654,94**;

-

- Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 654,94 iva e trasporto compresi, al capitolo 2440 contabilizzato al programma n. 7 missione 1 macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2022 in cui la stessa è esigibile;

Procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta, previa acquisizione di regolare fattura e di dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo Privacy 2016/679 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 19505 DEL 06/09/2022

Carsoli lì 06/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Ad interim F.to Dott.sa Sabrina Marzano

Prot. n. 7180 del 06/09/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/09/2022 :

X All'Albo Pretorio On Line

X Sul sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

Rev. _____

IL CONTABILE
