



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 178  <b>Data</b> 29.08.2019	<b>OGGETTO:</b> <b>Ricorso al T.A.R. Abruzzo della Cooperativa Sociale</b> <b>Bubusettete di Carsoli</b>  <b>NOMINA LEGALE E IMPEGNO DI SPESA</b> <b>CIG Z6B2997BB7</b>
---	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 29 del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 115 del 29.08.2019 - dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stata disposta, per tutelare gli interessi di questo Ente, la costituzione nel giudizio introdotto dalla Cooperativa Sociale Bubusettete, con sede in Carsoli, con ricorso al T.A.R. Abruzzo dell'Aquila, notificato al Comune di Carsoli in data 26 agosto 2019 e acquisito al protocollo dell'Ente al n. 7377 del 27.08.2019;

Rilevato che con medesima deliberazione è stata demandata alla Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei S. Generali, previa assunzione del relativo impegno di spesa, l'individuazione del legale in via d'urgenza e la sottoscrizione del disciplinare allegato in schema al predetto provvedimento;

Ritenuto dunque, in esecuzione della volontà giuntale su espressa, di procedere, stante l'urgenza, all'individuazione del legale cui affidare la tutela legale dell'ente nel giudizio RG n. 355/2019 proposto innanzi al TAR Abruzzo dell'Aquila dalla Coop. Sociale Bubusettete;

Rilevato che, data l'urgenza di provvedere alla costituzione in giudizio dell'Ente e all'individuazione del legale in considerazione dell'istanza cautelare introdotta a corredo del ricorso, la Sottoscritta ha contattato per le vie brevi l'Avv. Evelina Torrelli del foro di Avezzano, la cui ampia professionalità ed esperienza nel settore amministrativo la rendono senza dubbio idonea a tutelare gli interessi dell'Ente nel procedimento di cui trattasi;

Visto il preventivo di spesa acquisito al prot. n. 7462 in data 29.08.2019, trasmesso, su richiesta della sottoscritta, dall'Avv. EVELINA TORRELLI, nata a Celano (Aq) il 18 Giugno 1961, con studio in Via Don Minzoni, 46/A – 67051 Avezzano, iscritta nell'Ordine degli Avvocati del foro di Avezzano, per un ammontare complessivo di € 3.026,10 oltre accessori (spese generali, cassa di previdenza ed IVA, come per legge), secondo il seguente schema:

<b>Fase</b>	<b>Compenso</b>
Fase introduttiva del giudizio	€ 675,00
Fase istruttoria e/o di trattazione	€ 1.085,00
Fase decisionale	€ 1.653,00
Fase cautelare	€ 910,00
<b>Compenso tabellare ex art. 4, comma 5:</b>	<b>€ 4.323,00</b>
- Riduzione del 30% in ragione dei precedenti e connessi incarichi affidati	€ 1.296,90
	<hr/>
	€ 3.026,10

Visto il curriculum del legale allegato al predetto preventivo di spesa, illustrativo della professionalità ed esperienza, dal quale si evince il possesso delle capacità tecniche proporzionate allo svolgimento dell'incarico;

Considerato ad ogni buon conto che, anche alla stregua dei parametri offerti dal DM 55/2014, il servizio da affidarsi comporta oneri contenuti e comunque ampiamente compresi entro la soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del citato d.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che l'offerta economica risulta coerente con i parametri previsti dal DM 55/2014 e in particolare con i minimi tariffari;

Dato atto che in relazione al servizio di che trattasi è stato acquisito il seguente CIG **Z6B2997BB7**

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, nominare l'Avv. Evelina Torrelli, nata a Celano (Aq) il 18 Giugno 1961, con studio in Via Don Minzoni, 46/A – 67051 Avezzano, iscritta nell'Ordine degli Avvocati del foro di Avezzano, legale difensore dell'Ente nel giudizio RG n. 355 proposto dinanzi al T.A.R. Abruzzo dalla Cooperativa Sociale "Bubusettete" di Carsoli;

Procedere a conferire l'incarico professionale di cui trattasi sottoscrivendo con il legale l'atto di conferimento approvato in bozza dalla Giunta Comunale con Deliberazione n° 115 del 29.08.2019 cui lo stesso è allegato per farne parte integrante e sostanziale;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 3.026,10 + € 453,92 (spese generali) + € 139,20 (Cassa Avvocati 4%) per un totale imponibile di € 3.619,22 + iva 22% su imponibile (€ 796,23), per un **importo complessivo di € 4.415,45**, alla missione 1 programma 11 Titolo I Macroaggregato 3, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile;

Liquidare le prestazioni professionali, nell'importo su concordato, nel rispetto di quanto contenuto nell'atto di conferimento dell'incarico ai punti 6 e 7;

Dare atto che in relazione al servizio di che trattasi è stato acquisito il seguente CIG **Z6B2997BB7**

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 17867 DEL 29/08/2019**

Carsoli li 29/08/2019

**Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
**F.to Valente Giancarlo**

---

**Prot. n. 7489 del 29.08.2019**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 29/08/2019 :

- ☒ All'Albo Pretorio On Line
- ☒ Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----