



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 176	OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETTERA A) E DELL'ART. 37 C. 1 DEL D. LGS. N. 50/2016 e s.m.i., DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DI CORONE D'ALLORO
Data 10.08.2018	CIG Z1D24A4926

L'anno duemiladiciotto, il giorno 10 del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Considerato che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 113 del 03.08.2018 è stato demandato alla Sottoscritta l'acquisto, tramite trattativa privata, di n° 8 corone d'alloro (2 per il Capoluogo e 6 per le Frazioni), da fornire in occasione di feste religiose e commemorazioni, ai Comitati festeggiamenti ed Associazioni, sia del Capoluogo che delle Frazioni;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs.vo n° 50/2016, in particolare il comma 2 “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*

- art. 36 c. 2 “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*”
- art. 32 c. 14. “*Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*”;

Visto l'art. 1, comma 450 delle L. n° 296/2006 (Finanziaria 2007) ai sensi del quale per gli acquisti di beni e

servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell' ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale"*;

Vista la nota della Sottoscritta prot. n° 6875 del 07.08.2018 con la quale veniva richiesto preventivo di spesa agli operatori economici del settore presenti sul territorio, vale a dire : Il Melogranino, Tollu Giuseppe, Il Giardinetto e Agenzia Pompe Funebri Berardo, per la fornitura di n° 8 corone commemorative d'alloro, delle dimensioni di 120 cm, da trasmettere all'Ente entro le ore 12:00 di oggi 10 Agosto 2018;

Preso atto che nel termine stabilito è pervenuta una sola offerta, acquisita al prot. n° 7019 del 10.08.2018, dell'operatore economico "Il Giardinetto" di Baccaro Anna di Carsoli, che, dichiarando la propria disponibilità a fornire quanto richiesto, offre il prezzo di € 95,00 + iva per singola corona d'alloro, trasporto compreso;

Dato atto che il Sottoscritto RUP ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla summenzionata ditta;

Dato atto, sulla base del prezzo offerto per singola corona, che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico "Il Giardinetto" ammonta ad € 760,00 + iva 10% (vale a dire n° 8 corone x € 95,00 codauna + iva 10%) e trasporto compreso e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Ritenuto, pertanto, poter affidare a "Il Giardinetto" di Carsoli – P.I. 01463190668 la fornitura di n° 8 corone d'alloro anche per l'anno 2018;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare all'operatore economico "Il Giardinetto" di Baccaro Anna, Via Roma n° 31 a Carsoli, P.I. 01463190668, il contratto di fornitura di n° 8 (otto) corone commemorative d'alloro del diametro di cm. 120 (una per ciascuna Frazione e due per Carsoli Capoluogo) da offrire ai Comitati Feste ed Associazioni varie in occasione di festività civili e religiose nell'anno 2018, al prezzo unitario offerto di € 95,00 + iva 10% e trasporto compreso;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 760,00 + iva 10% trasporto compreso al titolo 1, macroaggregato 3, missione 1, programma 2 (U1040) corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;

Di disporre che il contratto con il summenzionato operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. lgs.vo n° 50/2016, conferendo valore contrattuale alla presente determinazione;

Provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione a forniture effettuate e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment";

Dare atto che è rispettato il limite di cui all'art. 6 comma 8 del D.L. n° 78/2010, convertito in legge n° 122/2010 e s.m.i.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17223 DEL 14/08/2018

Carsoli lì 14/08/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7288 del 20/08/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 20/08/2018 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n.

IL CONTABILE
