



# COMUNE DI CARSOLI

PROVINCIA DELL'AQUILA



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° 171          | <b>OGGETTO:</b><br>DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE VERBALI CONTENENTI ELENCO IMPRESE CHE HANNO MANIFESTATO INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO DI 5 ANNI DAL 01/01/2018 AL 31/12/2022 – APPROVAZIONE LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA E ALLEGATI CIG Z411FF8B33 |
| Data 17/10/2017 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

#### **Premesso che:**

- con determinazione n. 154 del 20/09/2017 del Responsabile dei Servizi Generali è stato, peraltro, approvato l'avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, nonché è stato dato atto che la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- l'avviso pubblico è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal 20/09/2017 al 05/10/2017:
  - sul sito del Comune di Carsoli [www.comune.carsoli.aq.it](http://www.comune.carsoli.aq.it);
  - all'Albo Pretorio online;
- che il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è stato fissato per il giorno venerdì 06/10/2017 ore 12.00;

**Visti** i verbali di gara n.1 del 06/10/2017 e n. 2 del 17/10/2017, che rimangono serbati agli atti della procedura da parte del R.U.P.;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 19.09.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato dato mandato al Responsabile dei Servizi Generali di

espletare tutti gli atti necessari per l'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo in favore del Comune di Carsoli per un periodo di anni cinque (5);

**Preso atto che:**

- con precedente determinazione n. 6 del 20.04.2015 del Responsabile del Servizio Ragioneria veniva affidato il servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 10/03/2015 – 31/12/2017 alla Mediass SPA di Pescara;
- il contratto di brokeraggio è in scadenza il prossimo 31/12/2017;

**Verificata, pertanto,** l'approssimarsi della scadenza del servizio di brokeraggio assicurativo in corso e la necessità di riaffidare il servizio medesimo;

**Ritenuto** di dover procedere ad un affidamento per un periodo di cinque (5) anni, dal 1.1.2018 al 31.12.2022, al fine di garantire una continuità nel servizio;

**Rammentato che** l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere, né presente né futuro per l'Amministrazione comunale in quanto il servizio viene remunerato dalle compagnie assicurative;

**Considerato che** l'importo complessivo dell'appalto a base di gara è inferiore a € 40.000, in quanto, calcolando le provvigioni sui premi lordi, fino ad oggi applicate, avremo un importo lordo complessivo pari ad € 27.391,90, ovvero € 5.478,38 annui;

**Rilevato che,** sulla base dell'importo complessivo dell'appalto, inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2), lett.a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di ampliare il più possibile il ventaglio degli operatori potenzialmente interessati, nel rispetto dei principi di trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e pubblicità dell'azione amministrativa;

**Ribadito che:**

- Non risultano attive tra le convenzioni Consip previste dall'art. 26 della L. 448/1999 forniture di servizi analoghe a quelli in oggetto
- Il servizio in oggetto non è presente sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010
- La procedura di selezione è assoggettata alla disciplina del nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) e s.m.i.;

**Considerato che,** a tal fine, sono stati predisposti dallo scrivente ufficio le bozze dei sotto riportati atti:

- ☐ Lettera di invito/Disciplinare di gara;
  - ☐ Istanza di partecipazione;
  - ☐ Modello offerta economica;
  - ☐ Capitolato d'appalto;
-

□ Bozza di contratto;

**Visto** l'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Considerato che:**

- 1) il fine contrattuale è rappresentato dall'individuazione di una figura professionale competente che coadiuvi l'attività dei competenti uffici per il futuro affidamento dei servizi assicurativi e la gestione dei rapporti con le compagnie assicurative, nonché la gestione dei diversi sinistri denunciati all'Ente;
- 2) l'oggetto contrattuale è l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo;
- 3) la forma contrattuale è scritta, con le sotto notate clausole essenziali:
  - 3.1) l'incarico avrà durata quinquennale, con inizio in data 1/1/2018 e scadenza in data 31.12.2022;
  - 3.2) l'incarico di broker non prevede oneri per il Comune ma verrà remunerato mediante conferimento diretto di una provvigione, sulla base della percentuale stabilita in sede di gara, dalla Società Assicuratrice con la quale saranno stipulati i contratti assicurativi;
- 4) la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett.a), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i; sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**Rammentato che** la scelta di tale procedura consente la realizzazione dei principi generali codicistici di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero:

- il principio di economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, viene realizzato attraverso la fissazione dell'importo a base d'asta sulla base delle provvigioni praticate sul mercato;
  - il principio di efficacia, inteso come capacità di conseguire gli obiettivi precedentemente fissati, viene realizzato poiché l'affidamento risponde all'esigenza di garanzia dell'attività e del patrimonio dell'ente;
  - i principi della correttezza e della libera concorrenza vengono garantiti attraverso il ricorso alla procedura di gara del tipo negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett.a), del D. Lgs. n. 50/2016;
  - il principio di tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente soprattutto in considerazione dell'obbligo di provvedere entro il 01/01/2018, viene garantito dall'adozione di tale procedura di selezione del contraente;
- nonché gli ulteriori principi generali dell'azione amministrativa:
- il principio della non discriminazione viene realizzato rispettando i principi di correttezza e libera concorrenza, nonché accogliendo l'indicazione del D. Lgs. n.50/2016 di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
  - il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici
-

obblighi di pubblicità posti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 33/2013 sia dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

- il principio di pubblicità viene garantito dando seguito alle forme di pubblicità legale previste dalla normativa;

**Preso atto che** in ottemperanza alla vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari:

- il CIG corrispondente alla presente procedura è il seguente: Z411FF8B33
- il soggetto aggiudicatario sottoscriverà apposito modello indicante il conto corrente dedicato ed i soggetti legittimati ad operarvi, che sarà allegato al capitolato d'oneri sottoscritto;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 19.09.2017;
- i verbali n.1 del 06/10/2017 e n. 2 del 13/10/2017;

**D E T E R M I N A**

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - 2) Di approvare i verbali n.1 del 06/10/2017 e n. 2 del 17/10/2017, contenenti, peraltro, l'elenco delle imprese che hanno manifestato interesse alla partecipazione alla procedura *de qua*, che rimangono serbati gli atti della procedura da parte del R.U.P.;
  - 3) di dare atto che la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
  - 4) di approvare, conseguentemente, gli schemi dei sottoindicati atti, predisposti dall'Ufficio, per l'espletamento della procedura in parola:
    - Lettera di invito/Disciplinare di gara;
    - Istanza di partecipazione;
    - Modello offerta economica;
    - Capitolato d'appalto;
    - Bozza di contratto;
  - 5) di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono indicati nella premesse, nonché,
-

**COMUNE DI CARSOLI**  
**PROVINCIA DELL'AQUILA**

---

specificatamente, nella lettera di invito/disciplinare di gara e Capitolato d'appalto allegati al presente atto;

6) di dare atto che il presente affidamento non comporta oneri diretti per l'Ente in quanto l'incarico di broker non prevede costi per il Comune ma verrà remunerato mediante conferimento diretto di una provvigione, sulla base della percentuale stabilita in sede di gara, dalla/e Società Assicuratrice/i con la/e quale/i saranno stipulati i contratti assicurativi;

7) di dare atto che in ottemperanza alla vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari:

- il CIG corrispondente alla presente procedura è il seguente: Z411FF8B33
- la ditta aggiudicataria sottoscriverà apposito modello indicante il conto corrente dedicato ed i soggetti legittimati ad operarvi, che sarà allegato al capitolato d'oneri sottoscritto;

8) di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 gg. dalla data di pubblicazione, al TAR Abruzzo o, in alternativa, entro 120 gg. dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica;

9) di dare atto il responsabile unico del procedimento è il Responsabile dei Servizi Generali – Dott.ssa Sabrina Marzano.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. sa Sabrina Marzano

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**COMUNE DI CARSOLI**  
**PROVINCIA DELL'AQUILA**

---

**Prot. n. 8915 Del 17/10/2017**

La presente determinazione viene  
trasmessa oggi 17/10/2017

X All'Albo Pretorio On Line

X alla sezione "Amministrazione Trasparente"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.sa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI