



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 168</b>	<b>OGGETTO PROROGA PSD 2020 - "AREA INTERVENTI SPECIFICI" BORSE LAVORO RIVOLTE AI CITTADINI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO ANNUALITA' 2022 Settore <b>assistenza scolastica</b> a supporto e completamento del servizio trasporto <b>APPROVAZIONE GRADUATORIA</b></b>
<b>Data 26.08.2022</b>	

L'anno duemilaventidue, il giorno 26 del mese di AGOSTO, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 15.03.2022 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di aderire al programma proposto dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" di Avezzano, finalizzato all'inserimento lavorativo di persone economicamente e socialmente svantaggiate, attraverso l'attivazione di borse lavoro/tirocini formativi per i quali sono state assegnate all'Ente, giusta nota prot. n° **716/RIS del 8 Febbraio 2022**, risorse pari a **€ 6.332,86**, per l'**annualità 2022**;

Che con medesima Deliberazione è stato stabilito, tra l'altro, di attivare borse lavoro nel settore dell'assistenza scolastica a completamento del servizio di trasporto scolastico svolto dal Comune, in relazione al nuovo anno scolastico 2022/2023, dando mandato alla Sottoscritta per gli adempimenti conseguenti;

Che, pertanto, in esecuzione della citata deliberazione, con Determinazione dei S. Generali n° 145 in data 22.07.2022 è stato approvato l'avviso pubblico con relativo schema di domanda, per permettere agli interessati in possesso dei requisiti richiesti, di poter presentare istanza;

Che con medesima determinazione è stato dato atto che la spesa complessiva prevista è di € 8.000,00 circa (calcolata sulla base di un compenso di € 250,00 mensili a borsista X n° 4 borsisti, riproporzionati in caso di servizio svolto per porzioni di mese a seguito vacanze scolastiche o sospensioni/interruzioni), per il periodo Settembre/Dicembre 2022 e Gennaio/Giugno 2023

Che è stato dato atto che le risorse necessarie all'intervento di cui trattasi sono allocate alla missione 12 programma 4 titolo I macroaggregato 4 del bilancio annualità 2022 e 2023 e che sono finanziate dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" nell'ambito del PSD;

Rilevato che il relativo avviso prot. n° 5782 del 15.07.2022, pubblicato ai sensi di legge dal 15 luglio al 12 Agosto 2022 all'albo pretorio on line nonché sul sito istituzionale dell'Ente, prevedeva il reclutamento di n° 4 disoccupati/inoccupati in situazione di disagio socio-economico da impegnare nel settore dell'assistenza scolastica a completamento del servizio di trasporto scolastico e fissava quale termine ultimo per la presentazione delle istanze, le ore 12:00 di venerdì 12 Agosto 2022;

Preso atto che entro il termine stabilito per la presentazione delle domande sono pervenute n° 5 (cinque) istanze, di seguito riportate:

- Prot. n° 6060 del 27.07.2022;
- Prot. n° 5975 del 25.07.2022;
- Prot. n° 5938 del 22.07.2022;
- Prot. n° 5814 del 18.07.2022;
- Prot. n° 5813 del 18.07.2022;

Rilevato che l'avviso prevede, dopo la verifica dei requisiti di accesso da parte della Sottoscritta, la formulazione della graduatoria sulla base delle condizioni economiche e sociali del nucleo familiare, attraverso l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto nella TABELLA "A" "Criteri e parametri per la formazione della graduatoria" di cui all'avviso stesso;

Tenuto presente, altresì che possono essere ammessi all'assegnazione di borse lavoro coloro che, al momento della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- soggetti residenti da almeno 1 anno nel Comune di Carsoli;
- soggetti disoccupati/inoccupati;
- soggetti che abbiano, come nucleo familiare, un indice di situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a € 7.500,00 (euro settemilacinquecento).
- soggetti disoccupati/inoccupati con priorità per coloro che NON percepiscono altre forme di intervento economico (es. reddito di cittadinanza, naspi, indennità di disoccupazione, reddito di emergenza etc...).

Rilevato, altresì, che l'istanza era riservata ad un solo componente per nucleo familiare e, nella formulazione della graduatoria, si darà precedenza a coloro che non sono stati mai impiegati in borse lavoro presso l'Ente nelle precedenti annualità e, in caso di avvenuta partecipazione alle attività di borsista, a coloro che le hanno svolte in periodi più lontani nel tempo. Inoltre si darà priorità ai nuclei familiari aventi figli minori.

Tenuto infine presente che in caso di parità il richiedente più anziano precede il più giovane e che in caso di ulteriore parità prevale il richiedente con il maggior carico di famiglia;

Ritenuto, pertanto, con il presente atto, provvedere ad approvare la relativa graduatoria, al fine di determinare, sulla base dei criteri e parametri riportati nell'avviso, i richiedenti che risulteranno assegnatari della borsa;

Vista la L. n° 328/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

## D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare la graduatoria degli ammessi alle borse lavoro PSD Proroga - Annualità 2022 - di cui all'avviso pubblico approvato con determinazione dei S.G. n° 145 del 22.07.2022 – prot. n° 5782/2022 - come di seguito riportata:

DOMANDA PROT. N° DEL	PUNTI ISEE	PER CARICO FAM.	PUNTI ANZIANITA' DISOCCUPAZIONE	PUNTI FAMILIARI INVALIDI	TOTALE PUNTEGGIO
N° 5814 del 18.07.2022	4	1	1	0	6
N° 5975 del 25.07.2022	4	0	1	0	5
N° 6060 del 27.07.2022	2	0	0,25	0	2,25
N° 5938 del 22.07.2022	1	0	1	0	2
N° 5813 del 18.07.2022	4	0	1	0	5* *segue per i motivi in atti

Procedere, con successive determinazioni, all'attivazione delle borse lavoro sottoscrivendo, per ciascun borsista, apposita convenzione con la Comunità Montana "Montagna Marsicana";

Dare atto che, in linea con quanto stabilito nel relativo avviso:

- ai fini dell'inserimento nella Borsa Lavoro dei soggetti aventi titolo è comunque indispensabile l'acquisizione di apposita certificazione del competente servizio ASL L'Aquila-Avezzano-Sulmona, attestante l'idoneità del soggetto allo svolgimento delle attività della Borsa Lavoro;
- la graduatoria avrà la durata di un anno dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata sia in caso di necessità di scorrimento sia in caso di reperimento di ulteriori risorse da dedicare a tale finalità.

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 alla missione 12 programma 4 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2022 la somma di € 3.500,00 per il compenso dei borsisti nel periodo 12 Settembre/23 Dicembre 2022 e la somma di € 4.500,00 sul bilancio 2023 per il periodo 9 Gennaio/10 Giugno 2023 tenendo presente, così come precisato nella citata Deliberazione di G.C. n° 21 del 15.03.2022, che la spesa complessiva prevista di € 8.000,00 circa (calcolata sulla base di un compenso di € 250,00 mensili a borsista X 4 borsisti), sarà finanziato con i contributi concessi dalla Comunità Montana per l'annualità 2022, pari a € 6.332,86 e con le somme residue del contributo concesso per l'annualità 2021;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 19510 DEL 26.08.2022**

Carsoli 26/08/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n° 7402 del 12.09.2022**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12.09.2022 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---