



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

| | |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° 168 | OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO “ASSOCIAZIONE CULTURALE GIOVANI COLLI” PER REALIZZAZIONE BACHECHE TURISTICO INFORMATIVE |
| Data 14.08.2019 | |

L'anno duemiladiciannove, il giorno 13 del mese di Agosto nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

VISTO il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

VISTA la Deliberazione di C.C. n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Preso atto del “Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015;

Rilevato che ai sensi dell'art. 3 co. 1 del predetto regolamento, il patrocinio è un riconoscimento simbolico con il quale l'amministrazione comunale accorda il proprio supporto a manifestazioni, iniziative, progetti, senza l'assunzione di alcun onere economico, fatta salva l'esenzione o la riduzione parziale di tariffe quando previste da legge o regolamenti;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato “B” al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: “avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. “C” allegato al presente regolamento), sottoscritta da legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 112 del 13.08.2019 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di patrocinare l'iniziativa “realizzazione e posizionamento bacheche turistico-informative in ferro battuto nella Frazione di Colli di Monte Bove” a cura dell'Associazione Culturale Giovani Colli, con sede in Via Delle Scuole Elementari snc a Colli di Monte Bove, frazione di Carsoli, P.I. 90020590668;

Che con medesima Deliberazione è stato dato che, nel rispetto del comma 3, art. 3 del “Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati”, tutto il materiale promozionale prodotto in merito dovrà recare la dicitura “con il patrocinio del Comune di Carsoli” e riprodurre lo stemma comunale;

Che, inoltre, è stato deciso di concedere, ai sensi dell'art. 4 del su riportato regolamento, un contributo economico di € 1.000,00 a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione e al posizionamento delle predette bacheche informative, dando atto che le risorse necessarie sono disponibili alla missione 5 programma 2 titolo 1 macroaggregato 4 del corrente bilancio missione 5, programma 2, titolo 1, macroaggregato 4 del bilancio 2019;

Che è stato, inoltre, dato atto che la liquidazione del contributo è subordinata alla realizzazione dell'iniziativa patrocinata e finanziata e all'acquisizione della relazione sull'attività svolta e del rendiconto delle

spese sostenute corredata della relativa documentazione fiscale, rinviando alla Sottoscritta gli adempimenti conseguenti, compreso il relativo impegno di spesa;

Che con medesima deliberazione è stato stabilito, altresì, di rinviare la liquidazione del contributo subordinandola alla realizzazione degli interventi finanziati, previa acquisizione della dichiarazione di cui al comma 5 art. 5 del citato regolamento, corredata della documentazione giustificativa delle spese;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000, e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, la somma di € 1.000,00 alla missione 5 programma 2 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2019, destinandola all'Associazione Culturale Giovani Colli con sede in Via Delle Scuole Elementari snc a Colli di Monte Bove, frazione di Carsoli, P.I. 90020590668 , a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione e al posizionamento delle predette bacheche informative, meglio descritte nella richiesta di contributo e patrocinio in premessa riportata;

RINVIARE LA LIQUIDAZIONE ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati, corredata della documentazione giustificativa delle spese sostenute;

Dare atto che la presente non rientra nel divieto di cui all'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17855 DEL 16/08/2019

Carsoli li 16/08/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7143 del 19/08/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 19/08/2019 :

- All'Albo Pretorio on line;
- Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____. Cap.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
