



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 154

Data 05/10/2020

Oggetto: Impegno di spesa seconda annualità
Polizza all risks (incendio immobili comunali)
Periodo 31.05.2021 / 31.05.2022
CIG: Z362D28060

L'anno duemilaventi, il giorno 5 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e degli articoli 13 e 17 del CCNL 21.05.2018

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Premesso che con precedente Determinazione dei S. Generali n° 74 del 29.05.2020, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di procedere alla sottoscrizione della polizza All-Risks (Incendio) proposta dalla Compagnia Vittoria Assicurazioni - P.I. 01329510158 - con sede in Via Ignazio Gardella, 2 Milano - impegnando e liquidando la spesa di Euro 5.500,00 quale premio annuale per la copertura del predetto rischio dalle ore 24:00 del 31.05.2020 alle ore 24:00 del 31.05.2021;

Preso atto che la polizza stipulata è relativa al biennio 31.05.2020/31.05.2022 e che occorre, pertanto, integrare l'impegno di spesa già assunto n° 18334 del 03.06.2020 con l'ulteriore somma di Euro 5.500,00 relativa alla seconda annualità 31.05.2021/31.05.2022 nonché integrare debitamente il CIG già acquisito Z362D28060;

Visti:

- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- **Impegnare** la spesa di € 5.500,00, in favore della Società Mediass Spa, Piazza Ettore Troilo, 12, 65127 Pescara, P.I. 014883430680, imputando la somma alla Missione 1 Programma 5 Titolo I macroaggregato 10 (cap. 3440) del bilancio 2020-2022, annualità 2021, anno in cui la stessa è esigibile, dando atto che trattasi di spesa obbligatoria, necessaria ad assicurare continuità al servizio di copertura assicurativa dell'Ente nel periodo 31.05.2021/31.05.2022;
- **Liquidare** la spesa, senza successiva determinazione, entro trenta giorni dalla data di decorrenza della seconda annualità del contratto (30.06.2021) sottoscritto con Determinazione dei S.G. n° 74/2020;
- **Dare atto che** la presente determinazione comporta impegno di spesa e avrà esecuzione dopo l'acquisizione del prescritto parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000.
- **Dare atto**, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento.
- **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.
- **Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18588 DEL 26/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 520 del 24/01/2021

La presente determinazione viene
trasmessa il 24/01/2021 :

*All'Albo Pretorio On Line

* alla sezione "Amministrazione Trasparente"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.sa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;

- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____
sopra identificate, sull'intervento n. _____
impegno n. _____.

a favore della Ditta creditrice come
- cap. _____ dell'esercizio finanziario 2020

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
